

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Санкт-Петербургский государственный университет
на основные образовательные программы
высшего профессионального образования (программы бакалавриата,
программы подготовки специалиста, программы магистратуры)
в 2012 году

Раздел 1. Общие правила организации приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры)	2
1. Общие положения.....	2
2. Подача заявления о приеме.....	4
3. Порядок определения числа мест для приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования.....	11
4. Порядок проведения вступительных испытаний.....	12
5. Порядок зачисления.....	14
Раздел 2. Особенности организации приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования различных уровней	16
6. Особенности организации приема на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста.....	16
7. Особенности организации приема на основные образовательные программы магистратуры.....	23
8. Особенности организации приема на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования лиц, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего уровня	28
9. Особенности организации приема на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста.....	29
Раздел 3. Особенности организации приема иностранных граждан	30
10. Категории иностранных граждан, участвующих в конкурсе, особенности подачи ими заявления о приеме и иных необходимых документов, проведения вступительных испытаний и зачисления.....	30
Правила проведения дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых Санкт-Петербургским государственным университетом самостоятельно, и аттестационных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете в 2012 году	37
Правила ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций	45

Раздел 1. Общие правила организации приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры)

1. Общие положения

- 1.1. **Правила приема в Санкт-Петербургский государственный университет на основные образовательные программы высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) в 2012 году** (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане; лица; поступающие; абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие; абитуриенты) в Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования различных уровней за счет средств федерального бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, и определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.2. Особенности организации приема иностранных граждан, в том числе имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на основные образовательные программы высшего профессионального образования, регламентируются Разделом 3 настоящих Правил. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, при определении условий приема в СПбГУ рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 10 ноября 2009 года № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71, Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 октября 2009 года № 442 (далее – Порядок приема), Порядком приема иностранных граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2009 года № 841 (далее – Порядок приема иностранных граждан), Уставом Федерального

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 10 ноября 2009 года № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71, Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № 2895 (далее – Порядок приема), Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

- 1.4. Для организации приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования лиц, поступающих в СПбГУ, создается Приемная комиссия СПбГУ (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является Ректор СПбГУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются *Положением* о ней.
- 1.5. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования и работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru> (далее – официальный сайт СПбГУ) на странице Приемной комиссии <http://www.abiturient.spbu.ru> и на информационном стенде Приемной комиссии, установленном по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, Менделеевская линия, дом 5**, на русском и английском языках. Указанные источники информации являются официальными источниками информации об организации приема в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования и о работе Приемной комиссии.
- 1.6. Прием в СПбГУ на первый курс для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам подготовки специалиста, программам магистратуры проводится по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения. Прием на второй курс для обучения по программам магистратуры не проводится, за исключением случаев, предусмотренных п. 10.7 настоящих Правил. Прием на второй и последующие курсы для обучения по основным образовательным программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения. Прием на выпускной курс не проводится, за исключением случаев, предусмотренных п. 10.7 настоящих Правил.

2. Подача заявления о приеме

- 2.1. Прием в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования всех уровней, форм и условий обучения проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан и результатам вступительных испытаний (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами).
- 2.2. Категории граждан, имеющих право поступления в государственные и муниципальные высшие учебные заведения без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право на поступление, определены законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Победители и призеры олимпиад школьников принимаются в СПбГУ в соответствии с *Порядком проведения олимпиад школьников*, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2007 года № 285 в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2008 года № 255, от 20 марта 2009 года № 92, от 6 октября 2009 года № 371, от 11 октября 2010 года № 1006 (далее – Порядок проведения олимпиад школьников).
- 2.4. Без вступительных испытаний на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, в СПбГУ принимаются:
 - 2.4.1. члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;
 - 2.4.2. победители и призеры **заключительного** этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- 2.5. Соответствие направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю Всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады по общеобразовательным предметам определяется решением Приемной комиссии. Указанное решение Приемной комиссии доводится до сведения поступающих **не позднее 1 июня 2011 года** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии.
- 2.6. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, по решению Приемной комиссии в зависимости от общеобразовательного предмета, соответствующего профилю олимпиады, и уровня олимпиады, **в течение 1 (одного) года** с момента утверждения списков победителей и призеров соответствующей олимпиады при приеме на первый курс основных образовательных программ бакалавриата или программ подготовки специалиста может предоставляться одна из следующих льгот первого или второго порядка:
 - 2.6.1. льгота первого порядка – быть зачисленным без вступительных испытаний на образовательную программу по направлению подготовки (специальности), соответствующему профилю олимпиады; соответствие

- реализуемых СПбГУ направлений подготовки (специальностей) профилю олимпиады определяется решением Приемной комиссии;
- 2.6.2. льгота второго порядка – быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов по единому государственному экзамену по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, в порядке, определяемом решением Приемной комиссии.
- 2.7. Решение Приемной комиссии о соответствии направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю олимпиады и о порядке предоставления льгот победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, доводится до сведения поступающих **не позднее 1 июня 2011 года** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии.
- 2.8. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний на основные образовательные программы высшего профессионального образования в СПбГУ принимаются:
- 2.8.1. *дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;*
- 2.8.2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих высших учебных заведениях;
- 2.8.3. граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя, – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- 2.8.4. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ *«О воинской обязанности и военной службе»;*
- 2.8.5. граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Преимущественным правом при поступлении на основные образовательные программы высшего профессионального образования в СПбГУ пользуются:
- 2.9.1. граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний; дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок

- определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами;
- 2.9.2. граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения, указанные в пунктах 2.4, 2.6.1, 2.8, 2.9 настоящих Правил, могут воспользоваться предоставленным им правом один раз, подав заявление о приеме в одно высшее учебное заведение на одно направление подготовки (специальность) по выбору поступающего. В случае подачи заявления о приеме в другие вузы или на иные направления подготовки (специальности) указанные лица участвуют в общем конкурсе в соответствии с *Порядком приема*. Льготы, указанные в пунктах 2.8 и 2.9 настоящих Правил, распространяются исключительно на граждан Российской Федерации и не предоставляются гражданам иностранных государств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 2.11. Прием в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования проводится по личному заявлению поступающего, поданному на имя Ректора СПбГУ. Личные заявления о приеме (заявления об участии в конкурсе) подаются поступающими в Приемную комиссию. Формы личного заявления поступающего устанавливаются Приемной комиссией и размещаются на официальном сайте СПбГУ не позднее даты начала приема документов на образовательные программы соответствующего уровня.
- 2.12. Поступающий вправе предоставить личное заявление о приеме и документы лично или направить их через операторов почтовой связи общего пользования. Для поступающих на основные образовательные программы магистратуры, а также для иностранных граждан предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Требования к документам, предоставляемым поступающими в электронно-цифровой форме, а также особенности подачи документов для участия в конкурсе на места для обучения по основным образовательным программам магистратуры, а также иностранными гражданами определены в соответствующих разделах настоящих Правил.
- 2.13. При личном предоставлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.
- 2.14. При направлении заявления о приеме, а также необходимых документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу: **199034, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, дом 7/9, Приемная комиссия СПбГУ.**
- 2.15. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается в те же сроки, что и прием документов при их личном предоставлении.
- 2.16. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает документы, перечень которых установлен в пунктах 2.22 – 2.27 настоящих Правил.

- 2.17. Основанием подтверждения приема документов поступающего, направившего документы в Приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:
- 2.17.1. уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;
 - 2.17.2. накладная (или ее копия), заверенная подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ (при отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес Приемной комиссии).
- 2.18. В целях информирования поступающих Приемная комиссия ежедневно не позднее 17:00 обновляет на официальном сайте СПбГУ:
- 2.18.1. список почтовых отправлений, поступивших в адрес Приемной комиссии до 12:00 дня размещения информации, в том числе список почтовых отправлений, поступивших за прошедшие сутки;
 - 2.18.2. список лиц, заявления об участии в конкурсе которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня и которые допущены к участию в конкурсе (с указанием вида конкурса: имеет право на поступление без вступительных испытаний; имеет право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний; имеет преимущественное право на поступление) по соответствующим формам (очная и, в случае наличия, очно-заочная (вечерняя)) и условиям обучения (места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, или места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами);
 - 2.18.3. список лиц, которым были возвращены документы для участия в конкурсе по их письменным заявлениям;
 - 2.18.4. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня, и которые не были допущены к участию в конкурсе по основаниям, указанным в пункте 2.27 настоящих Правил;
 - 2.18.5. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию позднее установленных настоящими Правилами сроков (указанный список размещается ежедневно до дня опубликования по фамильным ранжированным по мере убывания количества набранных баллов перечней поступающих на образовательные программы соответствующего уровня).
- 2.19. В заявлении об участии в конкурсе поступающий личной подписью подтверждает факт своего ознакомления:
- 2.19.1. с [Уставом СПбГУ](#);
 - 2.19.2. с [Лицензией на право ведения образовательной деятельности СПбГУ](#);
 - 2.19.3. со [Свидетельством о государственной аккредитации СПбГУ](#) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям;
 - 2.19.4. с Правилами приема в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования в 2012 году;
 - 2.19.5. с [Правилами проведения дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, и аттестационных испытаний при приеме на обучение по основным](#)

- образовательным программам высшего профессионального образования в СПбГУ (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением к настоящим Правилам;
- 2.19.6. с *датой представления оригиналов документов государственного образца об образовании*;
- 2.19.7. с *Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций*, являющимися Приложением к настоящим Правилам.
- 2.20. Личная подпись поступающего в заявлении о приеме подтверждает:
- 2.20.1. получение абитуриентом высшего профессионального образования данного уровня впервые (для лиц, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета);
- 2.20.2. подачу заявления не более чем в пять вузов (для лиц, поступающих на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста);
- 2.20.3. согласие на обработку предоставленных им персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «*О персональных данных*»;
- 2.20.4. ознакомление с фактом проведения аудио- и видеозаписи на вступительных испытаниях, проводимых в устной и (или) устно-письменной форме.
- 2.21. Поступающий в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования вправе подать заявления о приеме (заявления об участии в конкурсе) на различные формы (очную и, в случае наличия, очно-заочную (вечернюю)) и условия обучения (на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, или места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами). Подача заявлений на разные формы и условия обучения в рамках одной образовательной программы рассматривается как участие в конкурсе по одной образовательной программе.
- 2.22. Для участия в конкурсе на основные образовательные программы высшего профессионального образования в СПбГУ поступающий предоставляет следующие документы:
- 2.22.1. копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- 2.22.2. заявление о приеме на образовательную программу соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией;
- 2.22.3. 4 (четыре) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (при приеме на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания, при приеме на основные образовательные программы магистратуры или в случае участия поступающего во вступительных испытаниях, проводимых СПбГУ самостоятельно);
- 2.22.4. оригинал или копию документа об образовании.
- 2.23. *Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения, при подаче заявления о приеме с использованием предоставленного им права предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании (вступает в силу со дня вступления в силу приказа*

Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»).

- 2.24. Лица, участвующие в конкурсе на целевые места, при подаче заявления об участии в конкурсе на целевые места предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании.
- 2.25. Лица, указанные в пунктах 2.2 – 2.9 настоящих Правил, при подаче заявления о приеме предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов, подтверждающих их особые права при поступлении, установленные законодательством Российской Федерации. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с **Порядком проведения олимпиад школьников**, при подаче заявления о приеме наравне с оригиналом или копией диплома победителя (призера) олимпиады школьников в соответствии с пунктом 17 **Порядка проведения олимпиад школьников** вправе предоставить электронную форму диплома победителя (призера) олимпиады школьников, выданную посредством сервисов официального Интернет-портала Российского совета олимпиад школьников.
- 2.26. Лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие в СПбГУ и не имеющие результатов ЕГЭ, предоставляют при подаче заявления оригинал или ксерокопию одного из следующих документов, подтверждающих наличие у них ограниченных возможностей здоровья:
 - 2.26.1. заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
 - 2.26.2. справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
 - 2.26.3. документ (справку), выданный образовательным учреждением, органом, осуществляющим управление в сфере образования, подтверждающий, что поступающий проходил государственную (итоговую) аттестацию как обучающийся с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.27. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие на момент зачисления в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, предоставляют по своему усмотрению оригиналы или копии **справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в высшем учебном заведении**, выданных федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.
- 2.28. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе может служить:
 - 2.28.1. предоставление неполного комплекта документов;
 - 2.28.2. отсутствие личной подписи в заявлении;
 - 2.28.3. предоставление нечитаемых копий документов;
 - 2.28.4. предоставление сведений, не соответствующих действительности;
 - 2.28.5. несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на основные образовательные программы, установленных законодательством Российской Федерации, Порядком приема и настоящими Правилами;
 - 2.28.6. предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приема документов, установленных настоящими Правилами;

- 2.28.7. получение результатов вступительных испытаний ниже установленного Приемной комиссией минимально необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний по предмету при поступлении на программу по соответствующим (очной, очно-заочной (вечерней)) форме и условиям (места для обучения за счет средств федерального бюджета, места по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами) обучения.
- 2.29. В заявлении о приеме, поданном в установленном настоящими Правилами сроки предоставления документов для участия в конкурсе, поступающий вправе отметить, что в случае участия в конкурсе на одну основную образовательную программу (один профиль основной образовательной программы) по различным условиям обучения и прохождения по конкурсу на обучение за счет средств федерального бюджета он просит считать приоритетным его заявление о приеме на обучение за счет средств федерального бюджета и предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании для зачисления на основную образовательную программу высшего профессионального образования по избранным им условиям обучения.
- 2.30. СПбГУ имеет право осуществлять проверку любых документов, предоставляемых поступающими, включая документы об образовании, свидетельства о результатах Единого государственного экзамена, документы, выданные учреждениями здравоохранения, учреждениями медико-социальной экспертизы, воинскими частями и т.д., в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.31. Поступающие, предоставившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 2.32. Поступающий, подавший заявление о приеме и необходимые для приема документы, имеет право забрать их по личному заявлению. Оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, предоставленные поступающим, возвращаются поступающему по письменному заявлению не позднее следующего рабочего дня после подачи соответствующего заявления. Возврат оригиналов сданных документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему нотариально удостоверенную доверенность на совершение указанных действий от поступающего.
- 2.33. Лица, подавшие заявления об отказе от участия в конкурсе, забравшие документы после истечения установленных настоящими Правилами сроков приема документов, а также лица, получившие на вступительных испытаниях и дополнительных вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение соответствующих вступительных испытаний, исключаются из конкурса.
- 2.34. Вид конкурса, в котором участвует поступающий, определяется на основе предоставленных в Приемную комиссию документов не позднее одного рабочего дня с момента предоставления поступающим соответствующих документов. Изменение вида конкурса по документам, предоставленным после истечения установленных Правилами приема сроков их подачи в Приемную комиссию, не допускается.

3. Порядок определения числа мест для приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования

- 3.1. Прием граждан на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста, программ магистратуры) проводится СПбГУ на места для обучения за счет средств федерального бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, установленными для СПбГУ уполномоченным органом федеральной исполнительной власти.
- 3.2. В пределах мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, СПбГУ осуществляет целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, и организует на эти места отдельный конкурс.
- 3.3. Сверх контрольных цифр приема граждан СПбГУ проводит прием студентов и слушателей на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в отношении СПбГУ полномочия учредителя.
- 3.4. Прием граждан в СПбГУ на второй и последующие курсы для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования осуществляется на места для обучения за счет средств федерального бюджета и на места по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами, количество которых объявляется Приемной комиссией СПбГУ **не позднее 1 июня 2012 года**.
- 3.5. Количество мест на соответствующем курсе для обучения за счет средств федерального бюджета определяется как разница между количеством мест для обучения за счет средств федерального бюджета для приема на первый курс по данному направлению подготовки или специальности соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности соответствующего курса.
- 3.6. Количество мест по каждому направлению подготовки (специальности) по всем формам и условиям обучения, в том числе количество мест, выделенных для целевого приема, на которое СПбГУ объявляет прием на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста и программ магистратуры), а также стоимость обучения на местах по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, утвержденная в установленном в СПбГУ порядке, объявляются Приемной комиссией **не позднее 1 июня 2012 года**.
- 3.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления на первый курс программ бакалавриата и программ подготовки специалиста по результатам конкурса или вследствие возврата документов поступающим, отказавшимся от зачисления, учредитель СПбГУ может предоставить СПбГУ право объявить дополнительный прием на направления подготовки (специальности), имеющие важное значение для развития экономики Российской Федерации или региона, из числа лиц, имеющих действительные результаты ЕГЭ. При этом зачисление по результатам дополнительного приема должно завершаться **не позднее 1 сентября 2012 года**.

- 3.8. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом сроки предоставления поступающими оригинала документа государственного образца об образовании и сроки зачисления поступающих определяются **не позднее 15 августа 2012 года** и публикуются на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии.
- 3.9. СПбГУ рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и не позднее чем за месяц до начала приема документов на образовательные программы соответствующего уровня принимает решение о выделении мест для целевого приема (далее – целевых мест) по направлениям подготовки (специальностям) с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема граждан на места для обучения, финансируемые за счет средств федерального бюджета, в объеме, не превышающем 15% от общего количества бюджетных мест по соответствующему направлению подготовки (специальности).
- 3.10. СПбГУ информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления, от которых поступили заявки на целевой прием, и заключает с ними договоры на целевой прием с условием обеспечения ими конкурсной основы приема (конкурс не менее 1,2 человека на одно место, выделенное для целевого приема).
- 3.11. В случае невыполнения органами государственной власти или органами местного самоуправления, от которых поступили заявки на целевой прием, предусмотренного договором о целевом приеме условия по обеспечению конкурса, СПбГУ уменьшает количество выделенных по договору целевых мест, поставив в известность об этом соответствующие органы государственной власти или органы местного самоуправления и поступающих на целевые места.
- 3.12. Выделенные для целевого приема места, оставшиеся вакантными после завершения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующему направлению подготовки (специальности).
- 3.13. Результаты вступительных испытаний на основную образовательную программу лица, поступавшего на целевые места, успешно сдавшего все вступительные испытания, но не прошедшего по конкурсу на целевые места, могут быть перезачтены ему по личному письменному заявлению в качестве результатов вступительных испытаний для участия в общем конкурсе по заявлениям, поданным в установленные сроки.

4. Порядок проведения вступительных испытаний

- 4.1. Перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования утверждаются решением Приемной комиссии.
- 4.2. Для каждой основной образовательной программы бакалавриата или программы подготовки специалиста или для каждого профиля основной образовательной программы бакалавриата или программы подготовки специалиста при организации отдельного конкурса на профили устанавливается одинаковый перечень вступительных или аттестационных испытаний для поступления на все формы (очную, очно-заочную (вечернюю)) и условия обучения (на места,

- финансируемые за счет средств федерального бюджета, места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами).
- 4.3. Все вступительные испытания на основные образовательные программы высшего профессионального образования, на которые СПбГУ проводит прием:
 - 4.3.1. оцениваются по стобалльной шкале;
 - 4.3.2. проводятся на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку;
 - 4.3.3. в обязательном порядке содержат элементы проверки творческих (профессиональных) способностей и (или) знаний поступающих в письменной форме.
 - 4.4. При приеме на основные образовательные программы высшего профессионального образования для каждой основной образовательной программы, на которую осуществляется отдельный прием, Приемная комиссия в срок **до 20 июня 2012 года** объявляет минимальное необходимое количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания.
 - 4.5. Лица, имеющие результаты вступительных испытаний ниже установленного Приемной комиссией минимального необходимого количества баллов, исключаются из конкурса на зачисление по соответствующей форме и условию обучения по направлению подготовки (специальности).
 - 4.6. Расписание всех вступительных и аттестационных испытаний на основные образовательные программы высшего профессионального образования (предмет, дата, время, место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем Приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих **не позднее 20 июня 2012 года**. В расписании вступительных и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.
 - 4.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания (вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно, дополнительные вступительные испытания) по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к участию в соответствующих вступительных испытаниях в группах, организуемых на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, в период до их полного завершения на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления и подтверждающих документов.
 - 4.8. Вопросы допуска к вступительным испытаниям (вступительным испытаниям, проводимым СПбГУ самостоятельно, дополнительным вступительным испытаниям) лиц, опоздавших к началу вступительного испытания, регулируются [Правилами проведения вступительных испытаний](#).
 - 4.9. При организации вступительных испытаний при приеме на основные образовательные программы высшего профессионального образования по соответствующей форме и (или) условию обучения в несколько потоков, поступающий может участвовать в каждом вступительном испытании однократно, то есть только в одном из организуемых потоков.
 - 4.10. Результаты вступительных испытаний при приеме на одну форму и (или) условия обучения по основной образовательной программе высшего профессионального образования признаются Приемной комиссией в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы и (или) условия обучения по той же основной образовательной программе, **если в период предоставления заявлений**

о приеме поступающий подавал заявление на участие в соответствующем конкурсе.

- 4.11. Все вступительные и аттестационные испытания проводятся в соответствии с [Правилами проведения вступительных испытаний](#).
- 4.12. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.
- 4.13. Порядок сдачи вступительных испытаний гражданами с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ регламентируется [Правилами проведения вступительных испытаний](#). Вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья проводятся в СПбГУ в полном соответствии с [Порядком приема](#). При проведении вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение всех требований, предъявляемых к проведению такого рода испытаний.
- 4.14. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению поступающего, нарушений [Правил проведения вступительных испытаний](#), поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию СПбГУ обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с [Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций](#), являющимся Приложением к настоящим Правилам.

5. Порядок зачисления

- 5.1. Зачисление на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения осуществляется на конкурсной основе в пределах контрольных цифр приема или числа мест для приема на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (в зависимости от того, на участие в конкурсе по каким условиям обучения поступающим было подано заявление о приеме), установленных для соответствующей основной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующей форме и (или) условиям обучения.
- 5.2. Зачислению подлежат лица, участвовавшие в конкурсе на основную образовательную программу (профиль (специализацию) основной образовательной программы) высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения, успешно прошедшие вступительные или аттестационные испытания и набравшие наибольшую сумму баллов по результатам вступительных или аттестационных испытаний, а также лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний и вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний.
- 5.3. Зачисление в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования осуществляется приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения Приемной

- комиссии после завершения вступительных или аттестационных испытаний на соответствующие основные образовательные программы.
- 5.4. Ранжирование результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы баллов по результатам проведения вступительных испытаний, производится в следующей последовательности:
 - 5.4.1. лица, имеющие преимущественное право на зачисление;
 - 5.4.2. при отсутствии или наличии преимущественного права на зачисление – лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету (вступительному испытанию профессиональной и (или) творческой направленности). Дальнейший порядок ранжирования устанавливается Приемной комиссией и **не позднее 1 июня 2012 года** объявляется и размещается на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии.
 - 5.5. Лицо, поступающее на основные образовательные программы высшего профессионального образования на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, может быть зачислено в СПбГУ в качестве студента для обучения только по одному направлению подготовки (специальности) и по одной форме обучения, по которым в СПбГУ проводится отдельный конкурс.
 - 5.6. Для зачисления на основные образовательные программы высшего профессионального образования в СПбГУ поступающий предоставляет:
 - 5.6.1. для обучения в качестве студента – оригинал документа государственного образца об образовании;
 - 5.6.2. для обучения в качестве слушателя (на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами) – заверенную копию документа государственного образца об образовании и справку из вуза, в котором он является студентом;
 - 5.6.3. 4 (четыре) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (если указанные фотографии не были предоставлены ранее).
 - 5.7. Лица, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, зачисляются только после заключения договора об обучении.
 - 5.8. Лица, включенные в списки рекомендованных к зачислению и **не предоставившие или забравшие оригиналы документов об образовании** в установленные настоящими Правилами сроки, **выбывают из конкурса** и рассматриваются Приемной комиссией как **отказавшиеся от зачисления**.
 - 5.9. Сведения о предоставлении поступающими оригиналов документов государственного образца об образовании вносятся уполномоченными должностными лицами в информационную систему сопровождения приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования СПбГУ не позднее, чем по прошествии 30 (тридцати) минут с момента предоставления соответствующих документов. Сведения о возврате оригиналов документов государственного образца об образовании по письменным заявлениям поступающих вносятся в аналогичный срок. Периодичность обновления информации о поданных (возвращенных) оригиналах документов государственного образца об образовании на официальном сайте СПбГУ составляет не более 30 (тридцати) минут с момента внесения соответствующих сведений в информационную систему сопровождения приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования СПбГУ.

Раздел 2. Особенности организации приема на основные образовательные программы высшего профессионального образования различных уровней

6. Особенности организации приема на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста

- 6.1. Для поступления на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста при получении образования соответствующего уровня **впервые** принимаются заявления о приеме от лиц, имеющих среднее (полное) общее, среднее профессиональное или начальное профессиональное образование, если в документе о получении лицом соответствующего образования есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.
- 6.2. Прием в СПбГУ на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста проводится:
 - 6.2.1. по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием;
 - 6.2.2. по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно, в которых могут участвовать следующие категории граждан:
 - 6.2.2.1. имеющие среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 года;
 - 6.2.2.2. имеющие среднее профессиональное образование – при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;
 - 6.2.2.3. имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
 - 6.2.2.4. имеющие высшее профессиональное образование при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста;
 - 6.2.3. по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводимых по предметам, по которым не проводится ЕГЭ;
 - 6.2.4. по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ.
- 6.3. Прием личных заявлений об участии в конкурсе и иных документов от поступающих **на первый курс** основных образовательных программ бакалавриата и (или) программ подготовки специалиста при получении

образования соответствующего уровня **впервые** начинается **20 июня 2012 года** и завершается:

- 6.3.1. **5 июля 2012 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся **дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности**;
 - 6.3.2. **10 июля 2012 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся **дополнительные вступительные испытания профильной направленности**, а также у лиц, поступающих по результатам **вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно**;
 - 6.3.3. **25 июля 2012 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), прием на которые проводится **только по результатам ЕГЭ** по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием.
- 6.4. Поступающий на первый курс основных образовательных программ бакалавриата или программ подготовки специалиста вправе подать заявления на участие в конкурсах не более чем по трем основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам подготовки специалиста, по которым в СПбГУ осуществляется прием на основе раздельного конкурса.
- 6.5. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на первый курс основных образовательных программ бакалавриата или программ подготовки специалиста в качестве документа об образовании предоставляет:
- 6.5.1. оригинал или копию документа о среднем (полном) общем образовании или документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, или документа государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
 - 6.5.2. оригинал документа о среднем (полном) общем образовании или документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, или документа государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования (**для поступающих на места, выделенные для целевого приема**);
 - 6.5.3. оригинал документа о среднем (полном) общем образовании или документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, или документа государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования (**для лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения**) (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

- 6.6. При подаче заявления о приеме в СПбГУ лица, поступающие на первый курс основных образовательных программ бакалавриата или программ подготовки специалиста по результатам ЕГЭ, предоставляют оригиналы или копии свидетельств о результатах ЕГЭ 2012 года или 2011 года. В случае невозможности предоставить оригинал или копию свидетельства о результатах ЕГЭ поступающий в заявлении об участии в конкурсе указывает сведения о результатах ЕГЭ, либо о номере свидетельства о результатах ЕГЭ, а при их отсутствии – о месте сдачи ЕГЭ. При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он представляет для участия в конкурсе.
- 6.7. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающего освоение основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 6.8. Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, имеющие право в течение года после увольнения с военной службы использовать результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу, предоставляют при подаче заявления об участии в конкурсе и иных необходимых для участия в конкурсе документов оригинал или копию военного билета.
- 6.9. При наличии у поступающего результатов ЕГЭ 2012 года, таковые учитываются в качестве результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам. При участии поступающего в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно. Если поступающим, имеющим право на участие во вступительных испытаниях, проводимых СПбГУ самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ, то такие результаты учитываются в качестве результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам.
- 6.10. При приеме на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста Приемная комиссия устанавливает не менее трех вступительных испытаний из *Перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации* (далее – Перечень вступительных испытаний), включая в обязательном порядке вступительное испытание по русскому языку и вступительное испытание по профильному общеобразовательному предмету. При проведении приема на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, Приемная комиссия устанавливает не менее двух вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний.

- 6.11. Все вступительные испытания, проводимые СПбГУ при приеме на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста, включая дополнительные вступительные испытания, начинаются **не ранее 20 июня 2012 года** и завершаются **не позднее 25 июля 2012 года**. Дополнительные вступительные испытания могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы, а также могут проводиться параллельно со сдачей ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.
- 6.12. При приеме на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и (или) программ подготовки специалиста поступающий однократно участвует во вступительном испытании, проводимом СПбГУ самостоятельно, независимо от направления подготовки (специальности), на которое он поступает, формы (очной, очно-заочной (вечерней)) и условий (места для обучения за счет средств федерального бюджета, места по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами) обучения. Полученные результаты учитываются при поступлении на все основные образовательные программы бакалавриата и программы подготовки специалиста по всем формам и условиям обучения, на которые поступающий подал заявления об участии в конкурсе.
- 6.13. При приеме на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и (или) программ подготовки специалиста поступающий однократно участвует в дополнительном вступительном испытании профильной, творческой или профессиональной направленности, установленном для данного направления подготовки (специальности), независимо от формы (очной, очно-заочной (вечерней)) и условий (места для обучения за счет средств федерального бюджета, места по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами) обучения. Перезачет результатов дополнительных вступительных испытаний профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, сданных при приеме на одну основную образовательную программы бакалавриата или программу подготовки специалиста, на другие основные образовательные программы соответствующего уровня не проводится.
- 6.14. Вступительные испытания по общеобразовательным предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальностям), на которые поступает лицо, относящееся к категориям граждан, предусмотренным пунктом 3.2 *Порядка приема*, могут проводиться в СПбГУ по направлениям подготовки (специальностям) или по группам направлений подготовки (специальностей).
- 6.15. Зачисление в СПбГУ на первый курс для обучения по основным образовательным программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется в следующие сроки:
- 6.15.1. **27 июля 2012 года** – объявление и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по каждой основной образовательной программе бакалавриата и программе подготовки специалиста по различным условиям приема (на места для обучения за счет средств федерального бюджета, на места по договорам с оплатой стоимости обучения, на места, выделенные для целевого приема) и формам обучения (очная, очно-заочная (вечерняя)) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее – полный пофамильный перечень):

- 6.15.1.1. лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний, перечень которых формируется в следующей последовательности:
 - 6.15.1.1.1. члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированы в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;
 - 6.15.1.1.2. победители заключительного этапа Всероссийской Олимпиады школьников;
 - 6.15.1.1.3. призеры заключительного этапа Всероссийской Олимпиады школьников;
 - 6.15.1.1.4. победители олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников (в случае если по решению Приемной комиссии в зависимости от уровня указанной олимпиады победителям соответствующей олимпиады предоставлено право быть зачисленными без вступительных испытаний на образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады);
 - 6.15.1.1.5. призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников (в случае если по решению Приемной комиссии в зависимости от уровня указанной олимпиады призерам соответствующей олимпиады предоставлено право быть зачисленными без вступительных испытаний на образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады);
- 6.15.1.2. лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- 6.15.1.3. лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- 6.15.1.4. лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- 6.15.2. **30 июля 2012 года** – объявление и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии:
 - 6.15.2.1. приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема, и приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*);

- 6.15.2.2. утвержденных пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению, с учетом оставшегося количества мест для обучения за счет средств федерального бюджета;
- 6.15.3. **4 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания, включенными в списки лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе подготовки специалиста при приеме на места для обучения за счет средств федерального бюджета;
- 6.15.4. **5 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании, из списков рекомендованных Приемной комиссией к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе подготовки специалиста при приеме на места для обучения за счет средств федерального бюджета.
- 6.16. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полные пофамильные перечни, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:
- 6.16.1. **5 августа 2012 года** – объявление и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии утвержденных председателем Приемной комиссии:
- 6.16.1.1. пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе подготовки специалиста с учетом оставшегося количества мест для обучения за счет средств федерального бюджета и мест, освободившихся в результате возврата документов абитуриентам, отказавшимся от зачисления;
- 6.16.1.2. пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе подготовки специалиста на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- 6.16.1¹. 6 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании до 5 августа 2012 года включительно, при приеме на места по договорам с оплатой стоимости обучения (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011*

№ 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»).

6.16.2. **9 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места для обучения за счет средств федерального бюджета и на места с оплатой стоимости обучения (в том числе поступающими, которые не вошли в число рекомендованных к зачислению);

6.16.2. 9 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени) – завершение предоставления оригиналов документов об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места для обучения за счет средств федерального бюджета (в том числе поступающими, которые не вошли в число рекомендованных к зачислению) (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

10 августа 2012 года – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании, при приеме на места для обучения за счет средств федерального бюджета (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

6.16.3. **11 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании с 6 по 10 августа 2012 года включительно, при приеме на места по договорам с оплатой стоимости обучения (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

6.16.4. **18 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места по договорам с оплатой стоимости обучения (в том числе поступающими, которые не вошли в число рекомендованных к зачислению) (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

6.16.5. **20 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, успешно прошедших

вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании с 11 по 18 августа 2012 года включительно, при приеме на места по договорам с оплатой стоимости обучения (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

7. Особенности организации приема на основные образовательные программы магистратуры

- 7.1. В СПбГУ на основные образовательные программы магистратуры принимаются заявления о приеме:
 - 7.1.1. для получения образования **на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета**, – от лиц, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»;
 - 7.1.2. для получения образования **на местах по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами** – от лиц, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист»; «магистр».
- 7.2. Для поступающих на основные образовательные программы магистратуры предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Требования к документам, представляемым поступающими в электронно-цифровой форме, а также особенности подачи документов для участия в конкурсе определены в пунктах 7.5 – 7.7 настоящих Правил.
- 7.3. Поступающий на основные образовательные программы магистратуры вправе подать заявления об участии в конкурсе на любое количество основных образовательных программ магистратуры, по которым в СПбГУ осуществляется прием на основе отдельного конкурса.
- 7.4. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на основные образовательные программы магистратуры в качестве документа об образовании предоставляет:
 - 7.4.1. оригинал или копию документа государственного образца о высшем профессиональном образовании или справку установленного образца, заверенную печатью высшего учебного заведения, о выполнении учебного плана и успешном прохождении итоговой государственной аттестации по основной образовательной программе первой ступени (уровня);
 - 7.4.2. оригинал документа о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением лицу квалификации «бакалавр» или «дипломированный специалист» (**для лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема**);
 - 7.4.3. оригинал документа о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением лицу квалификации «бакалавр» или

«дипломированный специалист» (для лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения) (вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»).

- 7.5. Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут предоставить документы, указанные в пункте 2.22 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период **с 01 марта 2012 года до дня окончания срока приема документов на основные образовательные программы магистратуры в 2012 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.
- 7.6. Заявление о приеме на основную образовательную программу магистратуры заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в пункте 7.7 настоящих Правил.
- 7.7. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в пунктах 2.22.1, 2.22.2 и 2.22.4 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основные образовательные программы магистратуры в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

- 7.8. Прием заявлений об участии в конкурсе на основные образовательные программы магистратуры и иных документов от поступающих, предоставляющих документы лично или через операторов почтовой связи общего пользования, начинается **20 июня 2012 года** и завершается (для всех форм предоставления документов):
- 7.8.1. **13 июля 2012 года** – для поступающих на основные образовательные программы магистратуры, реализуемые по очной форме обучения;
 - 7.8.2. **12 сентября 2012 года** – для поступающих на основные образовательные программы магистратуры, реализуемые по очно-заочной форме обучения.
- 7.9. Вступительные испытания, проводимые при приеме в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам магистратуры, начинаются с **14 июля 2012 года** и завершаются:
- 7.9.1. **не позднее 28 июля 2012 года** – для поступающих на основные образовательные программы магистратуры, реализуемые по очной форме обучения;
 - 7.9.2. **не позднее 15 сентября 2012 года** – для поступающих на основные образовательные программы магистратуры, реализуемые по очно-заочной форме обучения.
- 7.10. При приеме на основные образовательные программы магистратуры в качестве результатов вступительного испытания по иностранному языку, вступительного испытания, направленного на оценку компетенций поступающих в области владения иностранными языками и профессиональных компетенций, необходимых для успешного освоения соответствующей образовательной программы, по личному заявлению поступающего могут учитываться представленные им при подаче заявления о приеме и иных необходимых документов результаты соответствующих международных сертификационных экзаменов. Перечень направлений подготовки, при приеме на основные образовательные программы магистратуры по которым в качестве результатов вступительного испытания по иностранному языку, вступительного испытания, направленного на оценку компетенций поступающих в области владения иностранными языками и профессиональных компетенций, необходимых для успешного освоения соответствующей образовательной программы, проводится пересчет результатов международных сертификационных экзаменов, перечень международных сертификационных экзаменов, результаты которых учитываются СПбГУ в качестве результатов вступительных испытаний по иностранным языкам, вступительных испытаний, направленных на оценку компетенций поступающих в области владения иностранными языками и профессиональных компетенций, необходимых для успешного освоения соответствующей образовательной программы, а также критерии (шкала) соответствия результатов международных сертификационных экзаменов результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГУ при приеме на основные образовательные программы магистратуры, устанавливаются по решению Приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих **не позднее 1 февраля 2012 года** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии.
- 7.11. При приеме на основные образовательные программы магистратуры в качестве наивысшего результата вступительного испытания по иностранному языку (100 баллов) засчитывается подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или степени образования (образовательной программы бакалавриата или программы подготовки

- специалиста) на соответствующем языке, если такое обучение проходило в очной форме в течение всего периода освоения образовательной программы.
- 7.12. Зачисление в СПбГУ на основные образовательные программы магистратуры осуществляется в следующие сроки:
- 7.12.1. по очной форме обучения:
- 7.12.1.1. **1 августа 2012 года** – объявление на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии полного пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, вне конкурса, целевой прием и т.д.) и условиям обучения;
 - 7.12.1.2. **11 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании и оригиналов документов, дополнительно предоставленных при подаче личного заявления;
 - 7.12.1.3. **13 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании;
- 7.12.2. по очно-заочной форме обучения:
- 7.12.2.1. **17 сентября 2012 года** – объявление на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии полного пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, вне конкурса, целевой прием и т.д.) и условиям обучения;
 - 7.12.2.2. **19 сентября 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании и оригиналов документов, дополнительно предоставленных при подаче личного заявления;
 - 7.12.2.3. **20 сентября 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 октября 2012 года лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании.
- 7.13. По решению Приемной комиссии при приеме в СПбГУ на основные образовательные программы магистратуры по отдельным направлениям подготовки, программам магистратуры или их профилям в качестве вступительного испытания может проводиться конкурс документов (портфолио) поступающих, под которым понимается рассмотрение и объективная оценка Приемной комиссией совокупности документов, представленных поступающими и позволяющих сделать вывод об уровне их подготовленности к освоению соответствующей образовательной программы. Оценка Приемной комиссией представленных поступающими документов проводится на основании ***Критериев проведения конкурсного отбора по результатам рассмотрения документов (портфолио) поступающих в СПбГУ на основные образовательные***

программы магистратуры в 2012 году (далее – Критерии проведения конкурса документов (портфолио)). Перечень направлений подготовки, программ магистратуры или их профилей, при приеме на которые проводится конкурс документов (портфолио) поступающих, доводится до сведения поступающих **не позднее 1 февраля 2012 года** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии. Критерии проведения конкурса документов (портфолио) доводятся до сведения поступающих **не позднее даты начала приема документов на соответствующие основные образовательные программы магистратуры** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии.

- 7.14. При приеме в СПбГУ на основные образовательные программы магистратуры по отдельным направлениям подготовки, программам магистратуры или их профилям при ранжировании результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы баллов по результатам проведения вступительных испытаний, проводится **конкурс документов (портфолио) поступающих**. Оценка Приемной комиссией представленных поступающими документов проводится на основании ***Критериев ранжирования поступающих, набравших одинаковое количество баллов по результатам вступительных испытаний в магистратуру, при рассмотрении документов (портфолио) поступающих в СПбГУ на основные образовательные программы магистратуры в 2012 году*** (далее – Критерии проведения конкурса документов (портфолио) при ранжировании поступающих, набравших одинаковое количество баллов). Перечень направлений подготовки, программ магистратуры или их профилей, при приеме на которые при ранжировании результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы баллов по результатам проведения вступительных испытаний, проводится конкурс документов (портфолио) поступающих, и Критерии проведения конкурса документов (портфолио) при ранжировании поступающих, набравших одинаковое количество баллов, доводятся до сведения поступающих **не позднее 1 июня 2012 года** путем опубликования на официальном сайте СПбГУ и размещения на информационном стенде Приемной комиссии.
- 7.15. В качестве документов, рассматриваемых Приемной комиссией при проведении конкурса документов (портфолио) поступающих на основные образовательные программы магистратуры, могут учитываться следующие документы:
- 7.15.1. мотивационное письмо, подготовленное и подписанное поступающим в соответствии с требованиями, установленными в Критериях проведения конкурса документов (портфолио), объемом до 600 слов;
 - 7.15.2. дипломы победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад разных уровней;
 - 7.15.3. документы, подтверждающие назначение именных стипендий министерств, ведомств, фондов, образовательных учреждений и др.;
 - 7.15.4. документы, свидетельствующие о повышении квалификации, прохождении профессиональной переподготовки, знании иностранного языка;
 - 7.15.5. научные или творческие работы поступающего (в зависимости от направленности образовательной программы);
 - 7.15.6. документы, подтверждающие наличие опыта работы в сфере практической деятельности.

- 7.16. Поступающие могут представить документы, указанные в подпунктах 7.15.1 – 7.15.6 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме в период с **1 марта 2012 года до окончания приема документов на соответствующие основные образовательные программы магистратуры** (пункт 7.8 настоящих Правил). Документы, представляемые в электронно-цифровой форме, должны соответствовать требованиям, указанным в пункте 7.7 настоящих Правил.

8. Особенности организации приема на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования лиц, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего уровня

- 8.1. Для поступления на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) при наличии образования соответствующего уровня (по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста – лица, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра; по программам магистратуры – лица, имеющие диплом специалиста, диплом магистра) для обучения на местах по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами принимаются заявления о приеме от лиц, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист», «магистр».
- 8.2. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на первый курс основных образовательных программ высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) при наличии образования соответствующего уровня в качестве документа об образовании предоставляет оригинал или копию документа о высшем профессиональном образовании, подтверждаемым присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист», «магистр».
- 8.3. Прием заявлений и иных документов от поступающих на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста от лиц с **высшим профессиональным образованием** начинается не позднее **20 июня 2012 года** и завершается:
- 8.3.1. **5 июля 2012 года** – у лиц с высшим профессиональным образованием, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся **дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности**;
- 8.3.2. **10 июля 2012 года** – у лиц с высшим профессиональным образованием, сдающих **вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно**;
- 8.3.3. **25 июля 2012 года** – у лиц с высшим профессиональным образованием, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям) только по результатам ЕГЭ.
- 8.4. Прием в СПбГУ лиц с **высшим профессиональным образованием** на первый курс основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки

специалиста проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан и по результатам **вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются СПбГУ самостоятельно.**

- 8.5. Зачисление лиц, поступающих на основные образовательные программы высшего профессионального образования и имеющих высшее профессиональное образование соответствующего уровня, осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и лиц, поступающих на основные образовательные программы высшего профессионального образования при получении образования соответствующего уровня впервые на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

9. Особенности организации приема на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста

- 9.1. Для поступления **на второй и последующие курсы** основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста принимаются заявления о приеме от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании или академическую справку установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании (с указанием даты и номера приказа об отчислении), диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.
- 9.2. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на второй и последующие курсы в качестве документа об образовании предоставляет оригинал или копию соответствующего документа.
- 9.3. Лица, поступающие на второй и последующие курсы для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, при подаче заявления помимо документов, указанных в пункте 2.22 настоящих Правил, должны предоставить копию свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения высшего профессионального образования, в котором они проходили обучение ранее, с приложением по специальностям и направлениям подготовки, заверенную печатью соответствующего высшего учебного заведения (для абитуриентов, предоставивших академическую справку или диплом о неполном высшем профессиональном образовании установленного образца).
- 9.4. При приеме в СПбГУ на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста **академическая разница**, исчисляемая путем сопоставления учебного плана основной образовательной программы, на которую осуществляется прием, и академической справки, представленной поступающим, **не должна превышать 10 дисциплин.**
- 9.5. Прием заявлений и иных документов от поступающих на второй и последующие курсы основных образовательных программ высшего профессионального образования начинается **20 июня 2012 года** и завершается **14 июля 2012 года.**
- 9.6. Все аттестационные испытания, проводимые при приеме в СПбГУ на второй и последующий курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста:

- 9.6.1. начинаются с **16 июля 2012 года** и завершаются **не позднее 28 июля 2012 года**;
- 9.6.2. проводятся на русском языке, за исключением аттестационных испытаний по иностранному языку;
- 9.6.3. проводятся в письменной или устно-письменной форме.
- 9.7. Зачисление в СПбГУ на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста осуществляется в следующие сроки:
 - 9.7.1. **1 августа 2012 года** – объявление на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии полного пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших аттестационные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, вне конкурса и т.д.) с учетом количества вакантных мест;
 - 9.7.2. **11 августа 2012 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими аттестационные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, вне конкурса и т.д.) с учетом количества вакантных мест;
 - 9.7.3. **13 августа 2012 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2012 года на вакантные места лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению и предоставивших оригиналы документов государственного образца об образовании.

Раздел 3. Особенности организации приема иностранных граждан

10. Категории иностранных граждан, участвующих в конкурсе, особенности подачи ими заявления о приеме и иных необходимых документов, проведения вступительных испытаний и зачисления

- 10.1. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие), в том числе поступающих, имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на основные образовательные программы высшего профессионального образования, в СПбГУ для обучения за счет средств федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.
- 10.2. Прием иностранных граждан для **обучения за счет средств федерального бюджета Российской Федерации** осуществляется:
 - 10.2.1. в пределах квоты мест, установленной Правительством Российской Федерации в Постановлении от 25.08.2008 № 638 [«О сотрудничестве с](#)

- зарубежными странами в области образования», – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- 10.2.2. в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года, с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 года № 43, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;
- 10.2.3. на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;
- 10.2.4. в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».
- 10.3. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, в СПбГУ для получения образования за счет средств федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых настоящими Правилами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Прием иностранных граждан в СПбГУ для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется сверх контрольных цифр приема в объеме, согласованном с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в отношении СПбГУ полномочия учредителя, на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных настоящими Правилами.
- 10.5. Прием иностранных граждан в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в соответствии с прямыми договорами СПбГУ о межвузовском сотрудничестве, в том числе Соглашениями о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов, а также Соглашениями о межвузовском студенческом обмене, осуществляется в соответствии с условиями и в объемах, установленных соответствующими договорами, в случае, если это не противоречит настоящим Правилам.
- 10.6. Прием иностранных граждан на обучение в СПбГУ по открытым наименованиям закрытых специальностей допускается только с разрешения Правительства Российской Федерации, на основании положительного решения, которое дается на

основании положительного решения Комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации по координации приема иностранных граждан на обучение в образовательные учреждения по открытым наименованиям закрытых специальностей.

10.7. Прием иностранных граждан в СПбГУ, за исключением категорий, перечисленных в п. 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам подготовки специалиста, программам магистратуры проводится **на очную форму обучения**. По основным образовательным программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится прием на второй и последующие курсы. Прием на второй курс программ магистратуры не проводится, за исключением образовательных программ, соглашения о реализации которых с образовательными и(или) научными (или иными) организациями предусматривают получение выпускником программы диплома СПбГУ с присвоением соответствующей квалификации (степени) и аналогичного по уровню диплома, выдаваемого зарубежным вузом или признанной международной организацией, реализующей основные образовательные программы соответствующего уровня. Прием на выпускной курс программ бакалавриата и программ подготовки специалиста не производится, за исключением лиц, представивших при поступлении на выпускной курс диплом бакалавра или диплом специалиста, согласно которому лицо, его представившее, обучалось по программе бакалавриата (программе подготовки специалиста) соответственно три (четыре) года и свидетельство о признании документа иностранного государства об уровне образования на территории Российской Федерации документом, подтверждающим период обучения по образовательной программе определенного уровня (справкой об обучении в образовательном учреждении), с предоставлением академических прав на продолжение обучения по образовательной программе данного уровня (*т.е. в котором указано на то, что период обучения в иностранном высшем учебном заведении соответствует трем годам обучения по программе бакалавриата или четырем годам обучения по программе подготовки специалиста в Российской Федерации*).

10.8. При подаче заявления о приеме в СПбГУ иностранные граждане, помимо документов, указанных в подпунктах 2.22.2 – 2.22.3 настоящих Правил, предоставляют следующие документы:

10.8.1. документ об образовании:

10.8.1.1. при поступлении на основные образовательные **программы бакалавриата или программы подготовки специалиста** – оригинал документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал (или его заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, которые имеют обладатели документов государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со

- свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации;
- 10.8.1.2. при поступлении на основные образовательные **программы магистратуры** – оригинал диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал (или его заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, которые имеют обладатели диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации;
- 10.8.2. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- 10.8.3. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ *«О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»*;
- 10.8.4. копии документов или иных доказательств, подтверждающих в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ *«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»* статус соотечественника, проживающего за рубежом, а именно:
- 10.8.4.1. гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- 10.8.4.2. проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);
- 10.8.4.3. родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;
- 10.8.4.4. проживание за рубежом – для всех указанных лиц;
- 10.8.5. копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в СПбГУ»;

- 10.8.6. копию миграционной карты;
 - 10.8.7. расписку, подтверждающую ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации;
 - 10.8.8. 4 (четыре) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году).
- 10.9. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (при отсутствии въездной визы – на имя и фамилию, указанные в паспорте).
- 10.10. Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут предоставить документы, указанные в пункте 10.8 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период **с 01 марта 2012 года до дня окончания срока приема документов на соответствующие основные образовательные программы в 2012 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.
- 10.11. Заявление о приеме на соответствующую основную образовательную программу заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в пункте 10.12 настоящих Правил.
- 10.12. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в пунктах 10.8.1 – 10.8.7 настоящих Правил, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).
- 10.13. При отсутствии возможности предоставления свидетельства об установлении эквивалентности или свидетельства о признании документа иностранного государства об образовании на территории Российской Федерации и предоставлении его обладателю тех же академических и (или) профессиональных

прав, которые имеют обладатели документов государственного образца о соответствующем уровне образования, на момент подачи документов иностранный гражданин может предоставить заявление о том, что в случае его зачисления, он обязуется предоставить свидетельство об установлении эквивалентности документа об образовании или свидетельство о признании документа иностранного государства об образовании на территории Российской Федерации и предоставлении его обладателю тех же академических и (или) профессиональных прав, которые имеют обладатели документов государственного образца о соответствующем уровне образования, на основании которого он был зачислен, не позднее установленного срока, или будет отчислен при не предоставлении указанного свидетельства (в соответствии с подпунктом «г» пункта 51 [Устава СПбГУ](#), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2010 № 1241).

- 10.14. Иностранцы граждане, поступающие в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в соответствии с подпунктом 10.2.1 настоящих Правил, при подаче заявления о приеме помимо документов, указанных в подпунктах 10.8.1 – 10.8.8 настоящих Правил, представляют также направление Министерства образования и науки Российской Федерации.
- 10.15. В заявлении о приеме иностранный гражданин личной подписью подтверждает, помимо обстоятельств, указанных в пункте 2.19 настоящих Правил, факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ [«О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»](#), иными нормативными актами Российской Федерации.
- 10.16. Для иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, устанавливаются те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования соответствующего уровня.
- 10.17. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, или на места по договорам с оплатой стоимости обучения, проводится в порядке и в сроки, установленные для зачисления граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования соответствующего уровня.
- 10.18. Прием документов от иностранных граждан, указанных в пунктах 10.4 – 10.5 настоящих Правил, поступающих на основные образовательные программы высшего профессионального образования, осуществляется **с 1 марта 2012 года по 20 августа 2012 года**.
- 10.19. Прием документов от иностранных граждан, указанных в пунктах 10.4 – 10.5 настоящих Правил, которым для поступления в СПбГУ требуется оформление въездной визы, осуществляется **с 1 марта 2012 года по 21 июля 2012 года**.
- 10.20. У иностранных граждан, указанных в пункте 10.2.1 настоящих Правил, документы принимаются в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 10.21. Для иностранных граждан, указанных в пунктах 10.4 – 10.5 настоящих Правил, вступительные испытания проводятся **с 1 июня 2012 года по мере комплектования экзаменационных групп и завершаются не позднее 27 августа**

- 2012 года.** Для указанных категорий иностранных граждан вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку, а также вступительных испытаний, проводимых для поступающих на программы, реализуемые на английском языке.
- 10.22. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются СПбГУ как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.
- 10.23. Иностранные граждане – победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с *Порядком проведения олимпиад школьников*, принимаются в СПбГУ в порядке, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 № 285.
- 10.1. Иностранные граждане, являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются в СПбГУ без вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников.
- 10.24. При приеме для обучения по программам бакалавриата или подготовки специалиста иностранный гражданин, участвующий в конкурсе на основании предоставленных результатов ЕГЭ, не допускается к сдаче вступительных испытаний по соответствующим предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно.
- 10.25. При организации вступительных испытаний, проводимых СПбГУ, на первый (второй или последующий) курс (курсы) основной образовательной программы по соответствующей форме обучения в несколько потоков, абитуриент может участвовать во вступительном испытании по предмету в течение календарного года **однократно**.
- 10.26. Иностранные граждане, указанные в пункте 10.2.1 настоящих Правил, принимаются в СПбГУ без вступительных испытаний по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.
- 10.27. Зачисление в СПбГУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования иностранных граждан, указанных в п. 10.4 – 10.5 настоящих Правил, осуществляется после завершения вступительных или аттестационных испытаний на соответствующие основные образовательные программы **до 31 августа 2012 года**.
- 10.28. Зачисление иностранных граждан, поступающих по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации, осуществляется в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 10.29. Иностранные граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, зачисляются только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора или после подписания соответствующего соглашения о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов.
- 10.30. Сроки зачисления иностранных граждан на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами могут быть продлены приказом проректора по учебной работе.

Приложение № 1
к Правилам приема в Санкт-Петербургский
государственный университет на основные
образовательные программы высшего
профессионального образования (программы
бакалавриата, программы подготовки специалиста,
программы магистратуры) в 2012 году

**Правила проведения дополнительных вступительных испытаний, вступительных
испытаний, проводимых Санкт-Петербургским государственным
университетом самостоятельно, и аттестационных испытаний при приеме на
обучение по основным образовательным программам высшего
профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном
университете в 2012 году**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила проведения дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых Санкт-Петербургским государственным университетом самостоятельно, и аттестационных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете в 2012 году (далее – Правила) определяют порядок проведения дополнительных вступительных испытаний профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, вступительных испытаний, проводимых Санкт-Петербургским государственным университетом (далее – СПбГУ) самостоятельно, при приеме на первый курс для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры, аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программам подготовки специалиста в 2012 году.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 [«Об образовании»](#), Федеральным законом Российской Федерации от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ [«О высшем и послевузовском профессиональном образовании»](#), Федеральным законом Российской Федерации от 10 ноября 2009 года № 259-ФЗ [«О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете»](#), Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71, [Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования](#), утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 октября 2009 года № 442 (далее – [Порядок приема граждан](#)), [Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет»](#), Правилами приема в Санкт-Петербургский государственный университет на основные

образовательные программы высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) в 2012 году (далее – Правила приема).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом Российской Федерации от 10 ноября 2009 года № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71, Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № 2895 (далее – Порядок приема), Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», Правилами приема в Санкт-Петербургский государственный университет на основные образовательные программы высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) в 2012 году (далее – Правила приема) (*вступает в силу со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»*).

- 1.3. Все вступительные испытания на основные образовательные программы высшего профессионального образования, на которые СПбГУ проводит прием, содержат элементы проверки творческих (профессиональных) способностей и (или) знаний поступающих в письменной форме. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.
- 1.4. Программы вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно для категорий граждан, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 **Порядка приема**, дополнительных вступительных испытаний профильной направленности по общеобразовательным предметам формируются СПбГУ на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.
- 1.5. Дополнительное вступительное испытание профильной направленности при приеме на обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) устанавливается Приемной комиссией по профильному общеобразовательному предмету в соответствии с **Перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию**, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 28 октября 2009 года № 505 (далее – **Перечень вступительных испытаний**).
- 1.6. Форма проведения дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности определяется **Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста на**

первый курс в 2012 году, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста).

- 1.7. Вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно, при приеме на обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) проводятся по общеобразовательным предметам из **Перечня вступительных испытаний**, установленным Приемной комиссией в Перечне и формах проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста.
- 1.8. Форма проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста.
- 1.9. Перечень и формы проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ при приеме на обучение по программам **магистратуры** определяется **Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам магистратуры в 2012 году**, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам магистратуры).
- 1.10. Перечень и формы проведения аттестационных испытаний при приеме в СПбГУ **на второй и последующие курсы** для обучения по основным образовательным программам бакалавриата и программам подготовки специалиста определяется **Перечнем и формами проведения аттестационных испытаний при приеме в СПбГУ на второй и последующие курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста в 2012 году** (далее – Перечень и формы проведения аттестационных испытаний). Все аттестационные испытания, проводимые при приеме в СПбГУ на второй и последующий курсы основных образовательных программ бакалавриата и программ подготовки специалиста, проводятся в письменной или устно-письменной форме.
- 1.11. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительных и аттестационных испытаний при приеме на основные образовательные программы высшего профессионального образования СПбГУ осуществляется соответственно экзаменационными комиссиями по проведению вступительных испытаний и аттестационными комиссиями по проведению аттестационных испытаний на второй и последующие курсы.
- 1.12. Состав экзаменационных и аттестационных комиссий формируется из научно-педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий. Председатели экзаменационных комиссий назначаются из числа квалифицированных научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий. Председатели аттестационных комиссий назначаются из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических работников СПбГУ.

2. Порядок организации вступительных и аттестационных испытаний

- 2.1. Расписание вступительных и аттестационных испытаний при приеме на основные образовательные программы высшего профессионального образования в СПбГУ в 2012 году устанавливается в соответствии с Правилами приема.
- 2.2. Перед вступительными и аттестационными испытаниями экзаменационные и аттестационные комиссии соответственно проводят для поступающих консультации по разъяснению структуры программ вступительных и аттестационных испытаний, процедуры их проведения, предъявляемых к работе или ответу требований и критериев оценивания.
- 2.3. Во время вступительных и аттестационных испытаний вход в помещения, в которых они проводятся, разрешен Ректору – председателю Приемной комиссии, другим членам Приемной комиссии, а также иным лицам, уполномоченным приказом Ректора или проректора по учебной работе.
- 2.4. Организацию допуска поступающих в аудитории, в которых проводятся вступительные и аттестационные испытания, контроль за порядком в аудитории во время проведения вступительных и аттестационных испытаний и за соблюдением процедуры прохождения испытаний обеспечивают лица, уполномоченные приказом Ректора или проректора по учебной работе.
- 2.5. Перед входом в помещение, в котором проводится вступительное или аттестационное испытание, поступающие должны в указанном уполномоченными должностными лицами месте оставить вещи, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключив их. В исключительных случаях, если это связано с ограниченными возможностями поступающего по состоянию здоровья, ему может быть разрешено пользование техническими приспособлениями, необходимыми для обеспечения равных возможностей по участию во вступительных или аттестационных испытаниях. В том случае, если используемые поступающим технические приспособления могут создать помехи для работы других поступающих, а также в случае, если поступающий нуждается в специально созданных условиях работы, должностное лицо, ответственное за проведение соответствующего вступительного или аттестационного испытания, должно обеспечить ему возможность прохождения вступительного или аттестационного испытания в отдельном помещении.
- 2.6. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное или аттестационное испытание, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
- 2.7. Поступающему выдается бланк листа устного (устно-письменного) ответа или бланк титульного листа с вкладышами для выполнения письменной работы и (или) письменного тестового задания, а также листы для черновиков. Все выдаваемые поступающему листы должны быть заверены отпечатком печати Приемной комиссии.
- 2.8. В процессе выполнения заданий вступительного или аттестационного испытания поступающий может обратиться к должностным лицам, проводящим соответствующее испытание, с просьбой предоставить дополнительные листы бумаги для выполнения письменной экзаменационной работы или для черновиков. Дополнительно выдаваемые для выполнения работы листы бумаги должны быть заверены отпечатком печати Приемной комиссии.

- 2.9. Письменные работы при проведении вступительных или аттестационных испытаний выполняются шариковой, перьевой или гелевой ручкой с чернилами черного, синего или фиолетового цвета; использование корректирующих приспособлений не допускается.
- 2.10. В аудиториях при проведении вступительных или аттестационных испытаний поступающий может иметь только ручку, карандаш, циркуль, линейку и стирательную резинку (ластик). При проведении отдельных вступительных испытаний может устанавливаться дополнительный перечень материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию поступающими при проведении вступительных и аттестационных испытаний. Указанный перечень публикуется на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии одновременно с расписанием соответствующих вступительных испытаний.
- 2.11. Не допускается наличие и (или) использование поступающими и лицами, привлекаемыми к проведению вступительных или аттестационных испытаний, в помещениях, в которых проводятся соответствующие испытания:
- 2.11.1. персональных вычислительных машин (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), иной электронно-вычислительной техники (в т.ч. калькуляторов) и других технических средств, за исключением технических средств, предоставленных СПбГУ для проведения соответствующего испытания;
- 2.11.2. мобильных телефонов и иных средств связи;
- 2.11.3. канцелярских принадлежностей, за исключением перечисленных в пункте 2.5 настоящих Правил (в том числе корректирующих средств и т.д.);
- 2.11.4. любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, географических карт и атласов и т.д.).
- 2.12. Во время проведения вступительного или аттестационного испытания все организационные вопросы задаются поступающими лицам, проводящим испытание, вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все поступающие могли его услышать. Консультирование поступающих по существу вопросов испытания не допускается.
- 2.13. Поступающие, опоздавшие к началу вступительных или аттестационных испытаний, проводящихся в письменной или устно-письменной форме, могут быть допущены в аудиторию только с разрешения лица, ответственного за проведение вступительных или аттестационных испытаний, по письменному заявлению поступающего. Отметка об опоздании ставится на титульном листе письменной работы поступающего или на бланке листа устного (устно-письменного) ответа. Опоздание на вступительное или аттестационное испытание не дает права на продление времени проведения экзамена. После выхода из аудитории хотя бы одного поступающего, ознакомленного с содержанием экзаменационного задания, опоздавшие на вступительное или аттестационное испытание не допускаются.

3. Порядок проведения вступительного испытания

- 3.1. Устный элемент экзамена (испытания) у каждого поступающего принимается не менее чем двумя членами соответствующей экзаменационной или аттестационной комиссии. На подготовку устного ответа абитуриенту отводится 45 минут (на экзамене по иностранному языку для работы с текстом – 20 минут). В процессе сдачи экзамена поступающему могут быть дополнительно заданы вопросы по содержанию экзаменационного билета.

Подготовку к ответу на вопросы экзаменационного билета абитуриент проводит только на бланке листа устного ответа. Экзаменаторы отмечают правильность и полноту ответов на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.

- 3.2. При проведении собеседования комиссия ведет протокол, в котором фиксируются вопросы поступающему, краткие комментарии экзаменаторов (аннотация) ответов на них и выставляются оценки по каждому разделу программы собеседования.
- 3.3. Итоговые баллы за устный элемент экзамена (собеседования) проставляются цифрой и прописью в лист устного (устно-письменного) ответа (протокол собеседования), который подписывается не менее чем двумя экзаменаторами.
- 3.4. Продолжительность вступительного или аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, не может превышать четырех часов (240 минут без перерыва) с момента объявления экзаменационного задания.
- 3.5. Продолжительность вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности может устанавливаться в каждом отдельном случае в соответствии с программой данного вступительного испытания.
- 3.6. Перед началом вступительного или аттестационного испытания каждый поступающий должен заполнить анкету участника соответствующего испытания на первой странице бланка титульного листа от руки разборчивым подчерком буквами кириллического алфавита. Подпись поступающего на первой (лицевой) странице бланка титульного листа подтверждает факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания, а также факт его ознакомления и согласия с настоящими Правилами, выдержки из которых приводятся на второй (внутренней) странице бланка титульного листа.
- 3.7. Письменные экзаменационные работы выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы любые пометки, раскрывающие авторство работы. Не допускается выполнение поступающими письменной экзаменационной работы или отдельных ее частей на бланке титульного листа. Письменная экзаменационная работа, полностью или частично выполненная на бланке титульного листа, а равно содержащая любые пометки, раскрывающие авторство работы, до проверки экзаменационной или аттестационной комиссией не допускается, поступающему выставляется низший балл (ноль баллов), о чем составляется акт, подписываемый председателем соответствующей экзаменационной или аттестационной комиссии и утверждаемый ответственным секретарем Приемной комиссии.
- 3.8. Все листы бумаги, используемые поступающим в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики экзаменационными и аттестационными комиссиями не проверяются. Не допускается проставление на черновиках любых пометок, раскрывающих авторство работы.
- 3.9. Задания вступительного или аттестационного испытания выполняются каждым поступающим самостоятельно.
- 3.10. Во время проведения вступительного или аттестационного испытания не допускается общение поступающих друг с другом, самостоятельное пересаживание поступающих, свободное перемещение поступающих по аудитории или зданию, в котором проводится вступительное или аттестационное испытание.
- 3.11. Информация о возможности и порядке кратковременного выхода поступающих из аудитории, в которой проводится вступительное или аттестационное

испытание, доводится до поступающих лицом, ответственным за проведение вступительного или аттестационного испытания, перед началом соответствующего испытания. Кратковременный выход поступающего из аудитории, в которой проводится вступительное или аттестационное испытание, производится в сопровождении одного из лиц, ответственных за проведение данного вступительного или аттестационного испытания. Экзаменационная работа на время отсутствия поступающего сдается, на титульном листе лицом, ответственным за проведение соответствующего вступительного или аттестационного испытания, фиксируется время выхода и время возвращения поступающего. Указанное отсутствие поступающего в аудитории, в которой проводится вступительное или аттестационное испытание, не дает права на продление времени проведения испытания.

- 3.12. Наличие у поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное или аттестационное испытание, а равно использование поступающим во время проведения соответствующего вступительного или аттестационного испытания, неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи), а равно нарушение поступающим п. 3.9, 3.10 настоящих Правил влечет за собой удаление поступающего с экзамена, о чем лица, уполномоченные на проведение соответствующего испытания, составляют акт по форме, установленной Приемной комиссией. В подобных случаях неразрешенные к использованию письменные и (или) печатные материалы у поступающего изымаются, его работа не проверяется и поступающему выставляется низший балл (ноль баллов).
- 3.13. В целях обеспечения объективности проведения вступительных и аттестационных испытаний в устной и (или) устно-письменной форме ход проведения таких испытаний, в том числе вопросы и ответы каждого поступающего, фиксируются с использованием средств аудио- и видеозаписи. Приемная комиссия вправе аннулировать результаты поступающего в случае выявления при последующем обращении к аудио- и видеозаписи хода проведения вступительного или аттестационного испытания нарушения им настоящих Правил. В этом случае поступающий в письменной форме информируется ответственным секретарем Приемной комиссии о выявленном нарушении и решении Приемной комиссии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия Приемной комиссией соответствующего решения.
- 3.14. Поступающие, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного или аттестационного испытания, и покинуть место проведения экзамена, не дожидаясь его завершения.
- 3.15. При сдаче экзаменационной работы лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного или аттестационного испытания, поступающие предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, чем подтверждают факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания.
- 3.16. По окончании вступительного или аттестационного испытания лица, ответственные за проведение соответствующего вступительного или аттестационного испытания, объявляют об окончании экзамена, собирают все письменные работы поступающих. Письменные работы поступающих опечатываются, актируются и доставляются в Приемную комиссию для организации проверки. Приемная комиссия обеспечивает проверку работ всех

поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы, для чего все письменные работы шифруются. Порядок шифрования устанавливается председателем Приемной комиссии.

- 3.17. Проверка выполненных работ поступающих проводится только в помещениях СПбГУ, определенных приказом председателя или заместителя председателя Приемной комиссии, и только членами экзаменационных или аттестационных комиссий в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания.

4. Проведение вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

- 4.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные испытания в соответствии с [Перечнем вступительных испытаний](#) и дополнительные вступительные испытания (в случае их наличия) в форме, установленной СПбГУ самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.
- 4.2. Вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья, проводятся в СПбГУ в полном соответствии с главой VI [Порядка приема](#). При проведении вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение всех требований, предъявляемых к проведению подобного рода испытаний.
- 4.3. Положения настоящих Правил применяются к гражданам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.
- 4.4. Решение о порядке и форме участия во вступительном или аттестационном испытании гражданина с ограниченными возможностями здоровья принимается председателем соответствующей экзаменационной или аттестационной комиссии по согласованию с ответственным секретарем Приемной комиссии СПбГУ.

Приложение № 2
к Правилам приема в Санкт-Петербургский
государственный университет на основные
образовательные программы высшего
профессионального образования (программы
бакалавриата, программы подготовки специалиста,
программы магистратуры) в 2012 году

Правила ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций

1. После объявления результатов вступительного испытания (вступительного испытания, проводимого СПбГУ самостоятельно, дополнительного вступительного испытания) или аттестационного испытания в случае несогласия с результатом соответствующего испытания поступающий может ознакомиться со своей письменной работой в порядке, предусмотренном настоящим Правилами, и подать обоснованное письменное апелляционное заявление (далее – апелляцию). Апелляция может быть подана и при наличии, по мнению поступающего, нарушений [Правил проведения вступительных испытаний](#).
2. Датой объявления результатов вступительного испытания считается день размещения результатов вступительного испытания на официальном сайте СПбГУ, если размещение произведено не позднее 17:30 по московскому времени того же дня. При размещении информации после 17:30 датой объявления результатов вступительного испытания считается день, следующий за днем размещения результатов вступительного испытания на официальном сайте СПбГУ.
3. Информация о месте и времени проведения процедуры ознакомления с письменными работами и подачи апелляций доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приемной комиссии одновременно с объявлением результатов соответствующего вступительного испытания.
4. Заявление об ознакомлении с письменной работой, выполненной в ходе вступительного испытания, подается поступающим лично в Приемную комиссию на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Письменная работа, выполненная поступающим в ходе вступительного испытания, предоставляется ему уполномоченным представителем СПбГУ, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с работой.
5. Апелляция подается лично поступающим в письменной форме на имя председателя Апелляционной комиссии СПбГУ (далее – Апелляционная комиссия) на следующий день после объявления результатов вступительного испытания – в день ознакомления с письменными работами.
6. Апелляции от иных лиц, в том числе от родственников и законных представителей абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.
7. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении Правил проведения вступительных испытаний. В случае проведения вступительного испытания в устной и (или) устно-письменной форме в несколько этапов поступающим в апелляции должно быть указано, с результатом по какой части (по каким частям) вступительного испытания он выражает несогласие и

требуется ли воспроизведение аудио- и (или) видеозаписи хода проведения соответствующей части (соответствующих частей) вступительного испытания.

8. Рассмотрение апелляций проводится на следующий день после подачи апелляции.
9. Состав Апелляционной комиссии утверждается председателем Приемной комиссии. В состав Апелляционной комиссии входят работники СПбГУ, а также включаются ведущие эксперты в соответствующих областях знания и/или профессиональной деятельности, не являющиеся работниками СПбГУ, а также представители органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.
10. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов Апелляционной комиссии.
11. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. При этом родитель или законный представитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. По результатам работы Апелляционной комиссии оценка может быть повышена, понижена, оставлена без изменений.
13. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения Апелляционной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов.
14. Решение Апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается председателем Апелляционной комиссии и является окончательным. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).
15. Решение Апелляционной комиссии об изменении оценки вступительного испытания (как в сторону повышения, так и в сторону понижения оценки) отражается в результатах вступительного испытания, опубликованных на официальном сайте СПбГУ, в день принятия соответствующего решения. Прежняя оценка заменяется на официальном сайте СПбГУ на оценку, утвержденную решением Апелляционной комиссии, с соответствующей пометкой в отдельной графе результатов вступительного испытания.
16. Протоколы решений Апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, регламентированных номенклатурой дел.