

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
В 2019 ГОДУ**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок приёма), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13, Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и сроки приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Санкт-Петербургского государственного университета (далее – СПбГУ) на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. На обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

1.3. Конкурс по решению Приёмной комиссии может быть объявлен для поступления на обучение по конкретной образовательной программе аспирантуры или включать несколько программ аспирантуры, образующих единую конкурсную группу.

1.4. Приём иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

1.4.1. в пределах квоты мест, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», – по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

1.4.2. в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

1.4.3. на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;

1.4.4. в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

1.5. Приём на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ иностранных граждан, указанных в подпунктах 1.4.2 – 1.4.4 Правил приёма, для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых Правилами приёма, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. Сроки и порядок приёма на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ граждан, указанных в подпункте 1.4.1 Правил приёма, регламентируются отдельным Положением о проведении соответствующего конкурсного отбора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7. Приём граждан Российской Федерации и иностранных граждан в СПбГУ на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется сверх контрольных цифр приёма на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных Правилами приёма. Особенности приёма иностранных граждан на платную основу обучения в рамках отдельного конкурса, организуемого для иностранных граждан, установлены в разделе 5 Правил приёма.

1.8. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, вправе участвовать в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Приём на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется только на очную форму обучения.

1.10. Целевой приём на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

1.11. Для организации приёма на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ создается Приёмная комиссия для организации приёма на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Приёмная комиссия), состав которой утверждается Ректором СПбГУ.

1.12. Приёмная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приёма в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе работу Приёмной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru> (далее – официальный сайт СПбГУ) на странице Приёмной комиссии <http://www.abiturient.spbu.ru> и на информационном стенде Приёмной комиссии, установленном по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 13, лит. Б.** Указанные источники информации являются единственными официальными источниками информации об организации приёма в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе о работе Приёмной комиссии.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

2.1. Поступающий на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет следующие документы:

2.1.1. заявление о приёме на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на имя Ректора СПбГУ с указанием, в том числе, основы обучения и основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2.1.2. документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего;

2.1.3. оригинал или копию диплома установленного образца о высшем образовании (диплома магистра или диплома специалиста) и приложения к нему;

2.1.4. обязательство представить оригинал или копию диплома установленного образца о высшем образовании (диплома магистра или диплома специалиста) и приложения к нему не позднее дня завершения приёма документов (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приёме).

Лица, получившие образование за рубежом, представляют оригинал (или его заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, что и у обладателей документов установленного образца о высшем образовании, указанных в п. 1.2 Правил приёма. При необходимости дополнительно предоставляется свидетельство о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, а также заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

2.1.5. 2 (две) фотографии 3x4 см;

2.1.6. документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение посредством начисления баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов (при наличии у поступающего соответствующих документов).

Порядок учета и перечень учитываемых индивидуальных достижений определяются в Приложении № 3 к Правилам приёма;

2.1.7. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – оригинал или копию документа, подтверждающего инвалидность и требующие создания указанных условий;

2.1.8. При поступлении на программу, приём на которую ведётся на основании вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио), – документы и материалы, предусмотренные программой соответствующего вступительного испытания;

2.1.9. Иностранцы граждане, указанные в пп. 1.4.2 – 1.4.4 также предоставляют:

2.1.9.1. копии документов или иных доказательств, подтверждающих в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 мая 1999 года №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» статус соотечественника, проживающего за рубежом, а именно:

2.1.9.1.1. гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

2.1.9.1.2. проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

2.1.9.1.3. родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;

2.1.9.1.4. проживание за рубежом – для всех указанных лиц;

2.1.9.2. копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в СПбГУ»;

2.1.9.3. копию миграционной карты;

2.1.9.4. расписку, подтверждающую ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации.

2.2. Форма личного заявления поступающего устанавливается Приёмной комиссией.

2.3. Поступающий вправе предоставить заявление о приёме и документы:

2.3.1. лично в часы работы Комиссии по приёму документов, определяемых Приёмной комиссией;

2.3.2. через операторов почтовой связи общего пользования, направив их по адресу: **199034, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, дом 7/9, Приёмная комиссия СПбГУ;**

2.3.3. в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ с соблюдением требований, предусмотренных п. 2.7 настоящих Правил приёма.

2.4. При личном посещении СПбГУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами СПбГУ поступающий (доверенное) лицо предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность. При личном предоставлении документов поступающему выдается расписка о приёме документов.

2.5. Приём документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме, завершается в те же сроки, что и приём документов при их личном предоставлении.

2.6. Основанием подтверждения приёма документов поступающего, направившего документы в Приёмную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:

2.6.1. уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного работника СПбГУ и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;

2.6.2. накладная (или ее копия), заверенная подписью уполномоченного работника СПбГУ (при отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес Приёмной комиссии).

2.7. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в пункте 2.1 Правил приёма, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего.

Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали). Заявление о приёме заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приёмную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями, указанными в настоящем пункте Правил приёма. Документы, направленные не через Личный кабинет поступающего (в том числе по электронной почте или факсу), Приёмной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

2.8. Лицам, нуждающимся в общежитии, подавшим документы для поступления на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ, места в общежитии предоставляются в установленном в СПбГУ порядке.

2.9. Приём документов для поступления на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ для граждан РФ и лиц, указанных в пунктах 1.4.2 – 1.4.4 Правил приёма, **проводится с 01 марта 2019 года (в электронно-цифровой форме) и с 08 июля 2019 года (в очной форме) до 18:00 часов (по московскому времени) 31 июля 2019 года.** Сроки приёма документов от граждан, указанных в подпункте 1.4.1 Правил приёма, регламентируются соответствующим Положением о проведении конкурсного отбора.

Лица, успешно прошедшие вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в срок **до 18:00 (по московскому времени) 23 августа 2019 года** одновременно с подачей оригинала или копии документа об образовании могут подать заявление об участии в конкурсе для поступления на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также заключить договор об оказании платных образовательных услуг.

2.10. Поданные документы возвращаются поступающему одним из следующих способов:

2.10.1. если в заявлении о приёме указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

2.10.1.1. до конца текущего рабочего дня в случае подачи заявления об отзыве не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2.10.1.2. в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2.10.2. если в заявлении о приёме указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

2.11. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

2.11.1. предоставление неполного комплекта документов;

2.11.2. отсутствие личной подписи в заявлении;

2.11.3. предоставление нечитаемых копий документов (в том числе нечитаемых сканированных копий документов, представленных при подаче документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ);

2.11.4. предоставление недостоверной информации;

2.11.5. несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам, установленных законодательством Российской Федерации, Порядком приёма и Правилами приёма;

2.11.6. предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приёма документов, установленных Правилами приёма.

2.12. Документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающих, а также документы о результатах международных экзаменов по иностранному языку, результатах независимого языкового тестирования СПбГУ, результатах кандидатских экзаменов должны быть поданы в сроки, указанные в абзаце 1 пункта 2.9 Правил приёма.

2.13. Поступающий имеет право предоставить полномочия по представлению документов, необходимых для приёма на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, отзыву указанных документов, а также по осуществлению иных действий, не требующих личного присутствия поступающего, доверенному лицу, которое осуществляет указанные полномочия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ НА ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ СПбГУ

3.1. Вступительные испытания при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся экзаменационными комиссиями (далее – Комиссии), состав которых утверждается ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом.

3.2. Комиссия создается в составе не менее трех человек, включая председателя Комиссии, из числа научно-педагогических работников. Комиссия возглавляется председателем, назначенным при утверждении состава Комиссии из числа членов Комиссии.

3.3. Проведение вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ осуществляется в период с **02 августа по 16 августа 2019 года** в соответствии с Правилами проведения вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Санкт-Петербургского государственного университета в 2019 году, являющимися Приложением № 1 к Правилам приёма. Заявления на сдачу вступительного испытания в резервный день принимаются до 12:00 (по московскому времени) 10 августа 2019 года – по основанию совпадения даты проведения вступительных испытаний на различные образовательные программы СПбГУ и до 12:00 (по московскому времени) 14 августа 2019 года – по иным уважительным основаниям (болезнь и т.п.). В резервный день поступающие могут сдавать только одно вступительное испытание.

Документы, предоставляемые поступающими в рамках вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио), подаются поступающими в сроки, указанные в абзаце 1 пункта 2.9 Правил приёма.

3.4. Утвержденные Приёмной комиссией программы вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ размещаются на официальном сайте СПбГУ не позднее 1 октября 2018 года.

3.5. Вступительные испытания проводятся в письменной, устно-письменной форме или в форме конкурса документов (портфолио).

3.6. Поступающие на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в том числе иностранные граждане, кроме иностранных граждан, указанных в п. 1.4.1 Правил приёма, а также поступающих на платную основу обучения в рамках отдельного конкурса, организуемого

для иностранных граждан) сдают вступительные испытания по дисциплинам, определяемым решением Приёмной комиссии. Приёмная комиссия устанавливает приоритетность вступительных испытаний, информация о чём размещается при опубликовании перечня образовательных программ, на которые в СПбГУ объявлен приём на обучение, в порядке, предусмотренном п. 1.12 Правил приёма (наиболее приоритетным является первое вступительное испытание – специальная дисциплина, следующим по приоритетности является второе вступительное испытание – иностранный язык).

3.7. Расписание вступительных испытаний утверждается Приёмной комиссией не позднее 01 июня 2019 года. Количество дней между вступительными испытаниями поступающих на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре составляет не менее двух календарных дней, исключая день предыдущего экзамена.

3.8. В целях обеспечения объективности результатов вступительных испытаний ход проведения вступительных испытаний фиксируется с использованием средств аудио- и/или видеозаписи.

3.9. Результаты каждого вступительного испытания оцениваются по стобалльной шкале в соответствии с программой вступительного испытания. Лица, получившие на вступительном испытании балл ниже минимального, выбывают из конкурса и к другим вступительным испытаниям не допускаются.

3.10. Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительное испытание в назначенное по расписанию время, получают за него 0 (ноль) баллов, выбывают из конкурса и к следующим вступительным испытаниям не допускаются.

3.11. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами), по решению ответственного секретаря Приёмной комиссии допускаются к вступительным испытаниям в резервный день, предусмотренный п. 3.3 Правил приёма.

3.12. Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

3.13. Лица, подавшие заявления об отказе от участия в конкурсе, забравшие документы после истечения установленных Правилами приёма сроков приёма документов, а также лица, получившие на любом из вступительных испытаний балл ниже установленного Приёмной комиссией минимального балла, выбывают из конкурса.

3.14. Результаты вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ объявляются в порядке, предусмотренном п. 1.12 Правил приёма, в даты, которые указаны в расписании вступительных испытаний.

3.15. Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан, поступающих на места с оплатой стоимости обучения, могут быть продлены приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения Приёмной комиссии.

3.16. В соответствии с Решением Приёмной комиссии СПбГУ поступающим в качестве результата сдачи вступительного испытания по предмету «Иностранный язык» могут быть зачтены результаты международных экзаменов по иностранному языку, результаты независимого языкового тестирования СПбГУ, результаты сдачи кандидатских экзаменов по иностранному языку. Для зачёта данных результатов поступающий обязан написать заявление о зачёте результатов международных экзаменов по иностранному языку, результатов независимого языкового тестирования СПбГУ, результатов сдачи кандидатских экзаменов по иностранному языку и представить его Приёмной комиссии (в случае подачи документов в электронно-цифровой форме – подгрузить в Личный кабинет поступающего) **не позднее 18:00 по московскому времени 31 июля 2019 года**. Подача данного заявления не лишает поступающего права сдачи вступительного испытания по предмету «Иностранный язык» (при этом в качестве результата сдачи экзамена поступающему засчитывается

наивысший результат).

3.17. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний, поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию СПбГУ обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций, являющимися Приложением №2 к Правилам приёма.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ СПБГУ

4.1. По результатам вступительных испытаний Приёмной комиссией утверждается список лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированный в порядке убывания суммы конкурсных баллов (с их указанием) по каждому отдельному конкурсу. Зачислению подлежат лица, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов, с учетом установленных контрольных цифр приёма на указанную в личном заявлении основную образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. В случае если лица, поступающие на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеют одинаковую сумму конкурсных баллов, ранжирование осуществляется по следующим основаниям:

4.2.1. сумма конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

4.2.2. количество баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с установленной приоритетностью вступительных испытаний;

4.2.3. средний балл диплома специалиста или диплома магистра, представленных поступающим в сроки, установленные абзацем 1 пункта 2.9 Правил приёма.

Приёмная комиссия может предусмотреть дополнительные критерии ранжирования, в случае чего размещает информацию о таких критериях в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 настоящих Правил.

4.3. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в следующие сроки:

4.3.1. **19 августа 2019 года** – объявление и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приёмной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться Приёмной комиссией по каждой основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по различным условиям приёма (на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на места, выделенные для целевого приёма, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с указанием суммы конкурсных баллов (далее – полный пофамильный перечень):

4.3.1.1. лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приёма, ранжированные по мере убывания количества конкурсных баллов (с их указанием);

4.3.1.2. лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества конкурсных баллов (с их указанием);

4.3.2. **23 августа 2019 года (в 18:00 по московскому времени)** –

4.3.2.1. завершение предоставления оригиналов документов об образовании – для зачисления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

4.3.2.2. завершение предоставления оригиналов документов об образовании или заявлений о согласии на зачисление с приложением заверенных копий указанных

документов или копий указанных документов с предъявлением их оригиналов для заверения, а также завершение подписания со стороны заказчиков (обучающихся) договоров об оказании платных образовательных услуг – для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3.3. **27 августа 2019 года** – издание и размещение на официальном сайте СПбГУ и на информационном стенде Приёмной комиссии приказов о зачислении с 1 сентября 2019 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания и представивших документы, указанные в пункте 4.3.2 Правил приёма.

4.4. Зачислению на места в рамках контрольных цифр приёма подлежат поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии диплома специалиста или диплома магистра и заключившие соответствующий договор об образовании.

4.5. Зачисление на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ производится с 1 сентября 2019 года.

4.6. Зачисление на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ осуществляется приказом Ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица, издаваемым по результатам конкурса после завершения вступительных испытаний на основании решения Приёмной комиссии.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ПЛАТНУЮ ОСНОВУ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ОТДЕЛЬНОГО КОНКУРСА

5.1. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приёма иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие), для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг в рамках отдельного конкурса, организуемого для иностранных граждан.

5.2. Приём иностранных граждан в СПбГУ для получения образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется сверх контрольных цифр приёма в объеме, определённом Приёмной комиссией, на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных настоящими Правилами.

5.3. Приём иностранных граждан в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования в соответствии с прямыми договорами СПбГУ о межвузовском сотрудничестве, в том числе соглашениями о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов, а также соглашениями о межвузовском студенческом обмене, осуществляется в соответствии с условиями и в объемах, установленных соответствующими договорами, в случае, если это не противоречит настоящим Правилам.

5.4. Приём иностранных граждан на обучение в СПбГУ по открытым наименованиям закрытых специальностей допускается только с разрешения Правительства Российской Федерации, которое дается на основании положительного решения Комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по координации приёма иностранных граждан на обучение в образовательные учреждения по открытым наименованиям закрытых специальностей.

5.5. Приём иностранных граждан в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам аспирантуры проводится на очную форму обучения.

5.6. Приём иностранных граждан, указанных в пункте 5.1 Правил приёма, производится на основании конкурса документов (портфолио).

5.7. Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут предоставить документы, указанные в п. 2.1 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период с **1 февраля 2019 года до дня окончания срока приёма документов на обучение по основным образовательным программам аспирантуры в 2019 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего. Документы, направленные не через Личный кабинет поступающего (в том числе по электронной почте или факсу), Приёмной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

5.8. Заявление о приёме заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приёмную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в п. 5.8 настоящих Правил.

5.9. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в п. 2.1 настоящих Правил, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

5.10. Оригиналы документов, указанных в п. 2.1 настоящих Правил, предоставленные поступающим в электронно-цифровой форме, должны быть предоставлены им в Комиссию по приёму документов у иностранных граждан **не позднее 1 октября 2019 года**.

5.11. В заявлении о приёме иностранный гражданин личной подписью подтверждает факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации.

5.12. Приём документов от иностранных граждан, указанных в 5.1 настоящих Правил, осуществляется с **1 февраля 2019 года до 18:00 по московскому времени 6 июля 2019 года**. Все документы и материалы, предусмотренные программой вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио), должны быть представлены поступающими до 18:00 по московскому времени 06 июля 2019 года.

5.13. Ранжированные рейтинговые списки поступающих на программы аспирантуры публикуются на официальном сайте СПбГУ не позднее **23 июля 2019 года**.

5.14. Для зачисления в СПбГУ иностранные граждане в случае необходимости предоставляют свидетельство о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации.

5.15. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам аспирантуры иностранных граждан, указанных в п. 5.1 настоящих Правил, осуществляется на основании решения Приёмной комиссии по результатам вступительных испытаний **до 31 августа 2019 года**.

5.16. Иностранные граждане, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

Приложение № 1
к Правилам приёма
в Санкт-Петербургский государственный университет
на обучение по основным образовательным программам
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре в 2019 году

ПРАВИЛА
проведения вступительных испытаний на основные образовательные программы
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Санкт-Петербургского
государственного университета в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Санкт-Петербургского государственного университета в 2019 году (далее – Правила) определяют порядок проведения вступительных испытаний, проводимых Санкт-Петербургским государственным университетом (далее – СПбГУ) при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2019 году.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», Правилами приёма в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2019 году (далее – Правила приёма).

1.3. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.

1.4. Приём на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГУ в соответствии с программами вступительных испытаний. Перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ утверждаются решением Приёмной комиссии и доводятся до сведения поступающих путем опубликования на официальном сайте СПбГУ.

1.5. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительных испытаний при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ осуществляется экзаменационными комиссиями.

1.6. В целях объективности процедуры проведения вступительных испытаний по решению Приёмной комиссии могут проводиться мероприятия по контролю с помощью металлодетектора при входе в аудиторию, по контролю с помощью детекторов устройств сотовой связи, а также по применению устройств подавления (блокировки) сотовой связи в аудиториях (зданиях), в которых проводятся вступительные испытания.

1.7. Состав экзаменационных комиссий формируется из научно-педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых соответствует образовательным программам.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Расписание вступительных испытаний, проводимых при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГУ в 2019 году, устанавливается в соответствии с Правилами приёма.

2.2. Перед вступительными испытаниями (за исключением вступительных испытаний, проводимых в форме конкурса документов (портфолио)) экзаменационные комиссии проводят для поступающих консультации по разъяснению структуры программ вступительных испытаний, процедуры их проведения, предъявляемых к работе требований и критериев оценивания.

2.3. Во время вступительных испытаний вход в помещения, в которых они проводятся, разрешен Ректору – председателю Приёмной комиссии, другим членам Приёмной комиссии, членам соответствующих экзаменационных комиссий, а также работникам СПбГУ, которые в соответствии с утвержденными должностными инструкциями или локальными нормативными актами СПбГУ обязаны обеспечивать проведение вступительных испытаний.

2.4. Организацию допуска поступающих в аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, контроль порядка в аудитории во время проведения вступительных испытаний и соблюдения процедуры прохождения испытаний обеспечивают члены соответствующей экзаменационной комиссии.

2.5. Перед входом в помещение, в котором проводится вступительное испытание, поступающие должны в указанном членами соответствующей экзаменационной комиссии месте оставить вещи, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключив их. В исключительных случаях, если это связано с инвалидностью поступающего, ему может быть разрешено использование технических приспособлений, необходимых для обеспечения равных возможностей по участию во вступительных испытаниях. В том случае если используемые поступающим технические приспособления могут создать помехи для работы других поступающих, а также в случае если поступающий нуждается в специально созданных условиях работы, должностное лицо, ответственное за проведение соответствующего вступительного испытания, должно обеспечить ему возможность прохождения вступительного испытания в отдельном помещении.

2.6. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.7. Поступающему выдается бланк титульного листа с вкладышами для выполнения письменной работы и (или) письменного тестового задания, а также листы для черновиков. Все выдаваемые поступающему листы должны быть заверены оттиском печати Приёмной комиссии.

2.8. В процессе выполнения заданий вступительного испытания поступающий может обратиться к членам соответствующей экзаменационной комиссии с просьбой предоставить дополнительные листы бумаги для выполнения письменной экзаменационной работы или для черновиков. Дополнительно выдаваемые для выполнения работы листы бумаги должны быть заверены оттиском печати Приёмной комиссии.

2.9. Письменные работы при проведении вступительных испытаний выполняются ручками синего, черного или фиолетового цвета (использование карандаша возможно только в случае, если это предусмотрено программой вступительного испытания). Использование корректирующих приспособлений не допускается.

2.10. В аудиториях при проведении вступительных испытаний поступающий помимо пишущих средств, предоставленных членами соответствующей экзаменационной комиссии, может иметь только циркуль, линейку и стирательную резинку (ластик).

При проведении отдельных вступительных испытаний может устанавливаться дополнительный перечень материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию

поступающими.

2.11. Не допускается наличие и (или) использование поступающими и лицами, привлекаемыми к проведению вступительных испытаний, в помещениях, в которых проводятся соответствующие испытания:

2.11.1. персональных вычислительных машин (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), иной электронно-вычислительной техники (в т.ч. калькуляторов) и других технических средств, за исключением технических средств, предоставленных СПбГУ для проведения соответствующего испытания;

2.11.2. мобильных телефонов и иных средств связи;

2.11.3. канцелярских принадлежностей, за исключением перечисленных в пункте 2.10 настоящих Правил (в том числе корректирующих средств и т.д.);

2.11.4. любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, карт и атласов и т.д.).

2.12. Во время проведения вступительного испытания все организационные вопросы задаются поступающими членам соответствующей экзаменационной комиссии вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все поступающие могли его услышать. Консультирование поступающих по существу вопросов испытания не допускается.

2.13. Поступающие, опоздавшие к началу вступительного испытания, могут быть допущены в аудиторию только с разрешения членов соответствующей экзаменационной комиссии по письменному заявлению поступающего. Отметка об опоздании ставится на титульном листе письменной работы поступающего. Опоздание на вступительное испытание не дает права на продление времени проведения экзамена. После выхода из аудитории хотя бы одного поступающего, ознакомленного с содержанием экзаменационного задания, опоздавшие на вступительное испытание не допускаются.

3. Порядок проведения вступительных испытаний

3.1. Продолжительность вступительного испытания устанавливается программой вступительного испытания. Продолжительность вступительного испытания, проводимого в письменной форме, не может превышать трех часов (180 минут без перерыва) с момента объявления экзаменационного задания.

3.2. Перед началом вступительного испытания каждый поступающий должен заполнить анкету участника соответствующего испытания на первой странице бланка титульного листа от руки разборчивым подчерком буквами кириллического алфавита. Подпись поступающего на первой (лицевой) странице бланка титульного листа подтверждает факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания, а также факт его ознакомления и согласия с Правилами проведения вступительного испытания, выдержки из которых приводятся на второй и третьей (внутренних) страницах бланка титульного листа.

3.3. Письменные экзаменационные работы выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы любые пометки, раскрывающие авторство работы. Не допускается выполнение поступающими письменной экзаменационной работы или отдельных ее частей на бланке титульного листа. При проведении вступительного испытания в форме конкурса документов (портфолио) не допускается указание поступающим сведений, позволяющих установить авторство мотивационного письма и эссе (научной работы).

Экзаменационная работа, полностью или частично выполненная на бланке титульного листа, а равно содержащая любые пометки, раскрывающие авторство работы, до проверки экзаменационной комиссией не допускается, поступающему выставляется низший балл «0» (ноль), о чем составляется акт, подписываемый председателем (заместителем председателя) соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаемый ответственным секретарем Приёмной комиссии.

3.4. Все листы бумаги, используемые поступающим в качестве черновиков, должны

быть помечены словом «Черновик». Черновики экзаменационными комиссиями не проверяются.

3.5. Задания вступительного испытания выполняются каждым поступающим самостоятельно.

3.6. Во время проведения вступительного испытания не допускается общение поступающих друг с другом, самостоятельное пересаживание поступающих, свободное перемещение поступающих по аудитории или зданию, в котором проводится вступительное испытание.

3.7. Информация о возможности и порядке кратковременного выхода поступающих из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, доводится до поступающих членами соответствующей экзаменационной комиссии перед началом соответствующего испытания. Кратковременный выход поступающего из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, производится в сопровождении одного из членов соответствующей экзаменационной комиссии. Экзаменационная работа на время отсутствия поступающего сдается, на титульном листе членом соответствующей экзаменационной комиссии фиксируется время выхода и время возвращения поступающего. Указанное отсутствие поступающего в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, не дает права на продление времени проведения испытания.

3.8. Наличие у поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, а равно использование поступающим во время проведения соответствующего вступительного испытания неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи), а равно нарушение поступающим п. 3.5, 3.6 Приложения №1 к Правилам приёма влечет за собой удаление поступающего с вступительного испытания, о чем члены соответствующей экзаменационной комиссии составляют акт по форме, установленной Приёмной комиссией. В подобных случаях неразрешенные к использованию письменные и (или) печатные материалы у поступающего изымаются, его работа не проверяется и поступающему выставляется низший балл «0» (ноль).

3.9. Поступающие, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее членам соответствующей экзаменационной комиссии и покинуть место проведения экзамена, не дожидаясь его завершения.

3.10. При сдаче экзаменационной работы членам соответствующей экзаменационной комиссии поступающие предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, чем подтверждают факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания.

3.11. По окончании вступительного испытания члены соответствующей экзаменационной комиссии объявляют об окончании экзамена, собирают все письменные работы поступающих. Письменные работы поступающих опечатываются, актируются и доставляются в Приёмную комиссию для организации проверки. Приёмная комиссия обеспечивает проверку работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы, для чего все письменные работы шифруются.

3.12. Проверка выполненных работ поступающих проводится только в помещениях СПбГУ и только членами экзаменационных комиссий в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

4.1. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

4.1.1. вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной форме 12 человек, в устной или устно-письменной форме – 6 человек;

4.1.2. допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

4.1.3. допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

4.1.4. поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

4.1.5. поступающие инвалиды с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

4.1.6. обеспечение возможности беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.2. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих инвалидов:

4.2.1. для слепых:

4.2.1.1. задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

4.2.1.2. письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

4.2.1.3. поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

4.2.2. для слабовидящих:

4.2.2.1. обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс;

4.2.2.2. поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих средств;

4.2.2.3. задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

4.2.3. для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, предоставляются услуги сурдопереводчика;

4.2.4. для слепоглухих предоставляются услуги тифлсурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

4.2.5. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

4.2.6. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних

конечностей):

4.2.6.1. письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

4.2.6.2. по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.3. В личном заявлении о приёме поступающий обязан указать на необходимость создания специальных условий проведения вступительных испытаний в связи с наличием инвалидности (в том числе указать на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания). Инвалидам, указавшим в личном заявлении о приёме на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания, продолжительность вступительного испытания увеличивается на 60 минут.

5. Правила проведения конкурса документов (портфолио)

5.1. Для прохождения вступительного испытания в форме конкурса документов (портфолио) поступающие в сроки приёма заявлений представляют документы, предусмотренные п. 2.1 Правил приёма. Все документы, предусмотренные программой вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио), должны быть поданы в сроки приёма заявлений и документов на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленные настоящими Правилами.

5.2. В зависимости от программ соответствующих вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре одновременно с документами, предусмотренными п. 2.1 Правил приёма, поступающий предоставляет документы и материалы, подтверждающие его заинтересованность в обучении по избранной им программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успехи в учебе, исследовательской работе и практической деятельности (предусмотренные программой вступительного испытания):

5.2.1. мотивационное письмо с изложением аргументированных оснований заинтересованности и способности обучаться по избранной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Мотивационное письмо должно содержать необходимые сведения об опыте профессиональной подготовки и (или) деятельности поступающего; сведения, подтверждающие необходимость получения знаний, навыков и компетенций, предусмотренных избранной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; перспективы и планы реализации полученных знаний, навыков и компетенций в профессиональной деятельности.

5.2.2. эссе (творческая или научно-исследовательская работа) на одну из заданных тем. Требования к темам, объему и критерии оценки эссе устанавливаются в программах соответствующих вступительных испытаний в форме конкурса документов (портфолио).

5.2.3. копии публикаций в научных изданиях (периодических изданиях, сборниках статей, монографии). К тексту публикации поступающий прилагает копию титульного листа издания с выходными данными.

5.2.4. документы, подтверждающие участие поступающего в конференциях, семинарах, круглых столах и прочих научных и научно-практических мероприятиях. В качестве таковых могут выступать опубликованные тезисы доклада и программа мероприятия;

5.2.5. дипломы победителя, призера, лауреата или участника открытых всероссийских и региональных конкурсов научных студенческих работ и студенческих олимпиад различных уровней;

5.2.6. документы и материалы, подтверждающие участие поступающего в исследовательских проектах, поддержанных грантами, а также подтверждающие полученные им результаты;

5.2.7. документы и материалы, подтверждающие работу (в том числе и

эффективность деятельности) поступающего в научных лабораториях, участие в проектных группах и т.п.;

5.2.8. выписку из трудовой книжки или копию трудового договора и копию должностной инструкции, заверенные уполномоченным работником организации, подтверждающие стаж и опыт практической деятельности поступающего;

5.2.9. справки из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подтверждающие получение кандидатом именных стипендий (вузовских, республиканских, Правительства РФ, Президента РФ, стипендий фондов, общественных объединений и иных организаций), а также документы, подтверждающие иные награды и поощрения;

5.2.10. сертификаты, подтверждающие уровень владения поступающим иностранными языками:

5.2.10.1. международные сертификаты, подтверждающие знание иностранного языка (английский язык: TOEFL (от 550 баллов и выше), IELTS (не ниже 5,5), Cambridge CAE (Certificate in Advanced English), Cambridge BEC (Business English Certificate), Cambridge CPE (Certificate of Proficiency in English); немецкий язык: Goethe Certificate C1; французский язык: DALF (Diplome Approfondi de Langue Francaise); испанский язык: DELE);

5.2.10.2. прочие международные сертификаты, а также дипломы российских курсов иностранных языков (со сроком обучения 2 года). В качестве документов, подтверждающих уровень знания иностранного языка, могут быть также предоставлены документы, подтверждающие обучение поступающего за рубежом (за исключением стран СНГ) не менее одного семестра (в том числе диплом о высшем образовании, выданный зарубежным университетом (за исключением высших учебных заведений стран СНГ));

5.2.11. сертификаты участия в зимних/летних зарубежных школах либо международных школах в России на иностранных языках;

5.2.12. дипломы и сертификаты, подтверждающие повышение профессиональной квалификации;

5.2.13. аннотации научно-исследовательских работ;

5.2.14. иные документы и материалы, предусмотренные программой вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио).

5.3. В случае предоставления недостоверной информации и (или) работы, содержащей неправомерные заимствования (плагиат) либо выполненной иным лицом, поступающий несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом в случае установления данных фактов, Приёмная комиссия вправе выставить поступающему низший балл за вступительное испытание – 0 (ноль) баллов.

5.4. Документы, указанные в пунктах 5.2.1, 5.2.2 Правил проведения вступительных испытаний, проверяются членами экзаменационной комиссии по соответствующему вступительному испытанию в электронной системе проверки портфолио в качестве единого комплекта документов. Эссе и мотивационное письмо не должны содержать сведений, позволяющих установить их автора. В случае наличия в любом из документов (мотивационное письмо, эссе) сведений, раскрывающих авторство, поступающему выставляется низший балл (0 баллов) за вступительное испытание.

Правила ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций

1. После объявления результатов вступительного испытания, в случае несогласия с результатом соответствующего испытания, поступающий может ознакомиться со своей письменной работой либо письменной частью устно-письменного вступительного испытания (далее – письменная работа) в порядке, предусмотренном настоящим Правилами, и подать (поступающий либо доверенное лицо) обоснованное письменное апелляционное заявление (далее – апелляция). Апелляция может быть подана и при наличии, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний.

2. Датой объявления результатов вступительного испытания считается день размещения результатов вступительного испытания на официальном сайте СПбГУ.

3. Информация о дате объявления результатов по каждому вступительному испытанию, периоде времени, отведенном для подачи заявления об ознакомлении с письменными работами, выполненными в ходе вступительного испытания, времени и месте проведения процедуры ознакомления с письменными работами, периоде времени, отведенном для подачи апелляции, времени и месте проведения процедуры рассмотрения апелляций по каждому вступительному испытанию включается в расписание вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте СПбГУ и на информационных стендах Приёмной комиссии.

4. Заявление об ознакомлении с письменной работой, выполненной в ходе вступительного испытания, подается поступающим лично (или доверенным лицом) в Приёмную комиссию в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания, с 10:00 до 16:00 (по московскому времени), если иное не предусмотрено в расписании вступительных испытаний.

5. Письменная работа, выполненная поступающим в ходе вступительного испытания, предоставляется ему членом соответствующей экзаменационной комиссии, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с работой.

6. Апелляция подается поступающим (или доверенным лицом) в письменной форме на имя председателя Апелляционной комиссии СПбГУ (далее – Апелляционная комиссия) в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

7. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении Правил проведения вступительных испытаний.

8. При подаче апелляции заявление регистрируется и поступающему (доверенному лицу) сообщается о времени и месте ее рассмотрения.

9. Состав Апелляционной комиссии утверждается Ректором СПбГУ (или уполномоченным им лицом).

10. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов Апелляционной комиссии.

11. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

13. По результатам работы Апелляционной комиссии оценка может быть повышена, понижена, оставлена без изменений.

14. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения Апелляционной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов.

15. Решение Апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается председателем (заместителем председателя) Апелляционной комиссии и является окончательным. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

16. Решение Апелляционной комиссии об изменении оценки вступительного испытания (как в сторону повышения, так и в сторону понижения оценки) отражается в результатах вступительного испытания, опубликованных на официальном сайте СПбГУ, в порядке, предусмотренном п. 1.12 Правил приёма.

17. Протоколы решений Апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, регламентированных номенклатурой дел.

Приложение № 3 к Правилам приёма в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2019 году

| Перечень и порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|--|
| Направления подготовки | Коды укрупненных групп направлений подготовки. Коды направлений подготовки | Образовательные программы | Перечень индивидуальных достижений | Организаторы интеллектуального соревнования | Год проведения интеллектуального соревнования (дата выдачи диплома) | Категория лиц, чьи результаты учитываются, и количество начисляемых баллов |
| Математика и механика | 01.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предметам «Математика»; «Фундаментальная механика»; «Вычислительные технологии (Фундаментальная информатика и информационные технологии)» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Компьютерные и информационные науки | 02.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предметам «Математика»; «Фундаментальная механика»; «Вычислительные технологии (Фундаментальная информатика и информационные технологии)» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Физика и астрономия | 03.06.01 | Физика | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Физические методы в междисциплинарных исследованиях» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Новосибирский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Физика» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |

| | | | | | | |
|------------------|----------|---------------------------------|--|--|-----------|--|
| Химические науки | 04.06.01 | Химия | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Физическая химия и катализ» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Новосибирский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | Физика полимеров и биополимеров | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Физические методы в междисциплинарных исследованиях» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Новосибирский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Физика» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Науки о Земле | 05.06.01 | География | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Экология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Науки о Земле» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | Геология | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Геология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Экология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Науки о Земле» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|--|---|--|--|--|
| | | Моделирование и мониторинг геосфер | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Физика» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Физические методы в междисциплинарных исследованиях» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Новосибирский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Экология. Биоразнообразие и охрана природы | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлениям «Биотехнологии»; «Экология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 |
| Биологические науки | 06.06.01 | Биоразнообразие; Клеточная и молекулярная биология; Физиология | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлениям «Биотехнологии»; «Экология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | Почвоведение | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлениям «Биотехнологии»; «Экология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Науки о Земле» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Информатика и вычислительная техника | 09.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Вычислительные технологии (Фундаментальная информатика и информационные технологии)» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Психологические науки | 37.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Психология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Томский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |

| | | | | | | |
|-----------------------|----------|---|---|--|-----------|---|
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Психология» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Экономика | 38.06.01 | Экономика | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Экономика и финансы» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | Экономика и управление | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Управление городским развитием (Государственное и муниципальное управление)» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Социологические науки | 39.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Социальная работа» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Российский государственный социальный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 50 баллов Призеры: 25 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Социальные науки (Социология и социальная работа)» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Юриспруденция | 40.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Юриспруденция» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | Политология | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Политология» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |

| | | | | | | |
|--|----------|---|---|--|-----------|---|
| Политические науки и регионоведение | 41.06.01 | Политология | Международный конкурс исследовательских работ «Роль Российской империи в становлении конституционных основ Соединенных Штатов Америки как независимого государства» | Санкт-Петербургский государственный университет, Фонд «История Отечества» | 2018-2019 | Победитель (1 место): 100 баллов Призеры (2 место, 3 место): 50 баллов |
| | | Международные отношения и мировая политика | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Международные отношения» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Международный конкурс исследовательских работ «Роль Российской империи в становлении конституционных основ Соединенных Штатов Америки как независимого государства» | Санкт-Петербургский государственный университет, Фонд «История Отечества» | 2018-2019 | Победитель (1 место): 100 баллов Призеры (2 место, 3 место): 50 баллов |
| Образование и педагогические науки | 44.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Педагогика» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| Языкознание и литературоведение | 45.06.01 | Литературоведение | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Филология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Филология» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | Лингвистика | Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» по направлению «Филология» | Российский союз промышленников и предпринимателей, Санкт-Петербургский государственный университет | 2018-2019 | Медалисты, победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Лингвистика» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |

| | | | | | | |
|------------------------------------|----------|---|---|---|-----------|---|
| Исторические науки и археология | 46.06.01 | История | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «История искусств» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Международный конкурс исследовательских работ «Роль Российской империи в становлении конституционных основ Соединенных Штатов Америки как независимого государства» | Санкт-Петербургский государственный университет, Фонд «История Отечества» | 2018-2019 | Победитель (1 место): 100 баллов Призеры (2 место, 3 место): 50 баллов |
| | | История международных отношений и внешней политики | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «Международные отношения» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |
| | | | Международный конкурс исследовательских работ «Роль Российской империи в становлении конституционных основ Соединенных Штатов Америки как независимого государства» | Санкт-Петербургский государственный университет, Фонд «История Отечества» | 2018-2019 | Победитель (1 место): 100 баллов Призеры (2 место, 3 место): 50 баллов |
| Искусствоведение | 50.06.01 | Все образовательные программы по направлению подготовки | Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search» по предмету «История искусств» | Санкт-Петербургский государственный университет | 2017-2019 | Победители: 100 баллов Призеры: 50 баллов |

1. Учёт индивидуальных достижений поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется посредством начисления баллов, которые прибавляются к баллам, полученным за вступительное испытание (вступительные испытания).

2. Баллы за индивидуальные достижения начисляются только при получении поступающим не менее 65 баллов по результатам первого вступительного испытания (вступительного испытания по специальной дисциплине) по установленной Приёмной комиссией приоритетности вступительных испытаний.

3. В случае если при приёме на одно направление подготовки/образовательную программу установлено несколько видов индивидуальных достижений, то начисление баллов поступающему производится только по одному из установленных видов индивидуальных достижений (по выбору поступающего). При наличии у поступающего нескольких индивидуальных достижений одного вида (например, несколько дипломов победителя/призера олимпиады, несколько сертификатов об освоении онлайн-курсов), баллы начисляются только за одно индивидуальное достижение.

4. Поступающий в личном заявлении о приёме обязан указать индивидуальное достижение, за которое ему могут быть начислены дополнительные баллы (при наличии нескольких индивидуальных достижений, учитываемых при приёме на одно направление подготовки/образовательную программу, указать только одно из установленных индивидуальных достижений), а также указать реквизиты документа, подтверждающего наличие индивидуального достижения.

5. Поступающий к личному заявлению о приёме обязан приложить документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений.

6. При проведении вступительного испытания в форме конкурса документов (портфолио) и начисления поступающему баллов в связи с предоставлением тех или иных документов в рамках портфолио баллы за индивидуальные достижения на основании наличия тех же документов, которые ранее были учтены в рамках портфолио, не начисляются.

7. В качестве индивидуального достижения при приёме на образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре учитываются результаты освоения поступающими открытых онлайн-курсов Санкт-Петербургского государственного университета с учётом соответствия между открытыми онлайн-курсами СПбГУ и образовательными программами (укрупнёнными группами направлений подготовки), на обучение по которым объявлен приём в СПбГУ. При предоставлении поступающим сертификата об успешном освоении открытых онлайн-курсов Санкт-Петербургского государственного университета и выполнении требований, указанных в пункте 2 настоящих Перечня и порядка учета индивидуальных достижений поступающих при приёме на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающему начисляется 5 баллов.

Устанавливается следующее соответствие открытых онлайн-курсов Санкт-Петербургского государственного университета и образовательных программ (укрупнённых групп направлений подготовки):

| НАЗВАНИЕ КУРСА | УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ / НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ (курсы соответствуют всем образовательным программам в рамках указанной в соответствующей графе укрупненной группы направлений подготовки / направления подготовки) |
|---|--|
| ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ | |
| Competitive Programmer's Core Skills (Competitive Programming) | 02.00.00 Компьютерные и информационные науки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника |
| Высшая математика. Алгебра: Введение в теорию групп | 01.00.00 Математика и механика 02.00.00 Компьютерные и информационные науки |
| Базы данных | 01.00.00 Математика и механика |
| Введение в науку о данных | 01.00.00 Математика и механика |

| | |
|---|--|
| Архитектура ЭВМ | 01.00.00 Математика и механика |
| Математические методы в психологии. Основы применения | 01.00.00 Математика и механика 02.00.00 Компьютерные и информационные науки 37.00.00 Психологические науки |
| Введение в механику деформируемого твердого тела | 02.00.00 Компьютерные и информационные науки |
| Введение в теорию кибернетических систем | 01.00.00 Математика и механика 02.00.00 Компьютерные и информационные науки |
| Квантовые вычисления | 01.00.00 Математика и механика 02.00.00 Компьютерные и информационные науки |
| Ядерная физика | 03.00.00 Физика и астрономия |
| Просто о статистике с использованием R (любой курс специализации) | 04.00.00 Химия 05.00.00 Науки о Земле 06.00.00 Биологические науки 37.00.00 Психологические науки 38.00.00 Экономика и управление 39.00.00 Социология и социальная работа |
| ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ | |
| Введение в биоинформатику: метагеномика | 06.00.00 Биологические науки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника |
| Экономика минерального сырья | 05.00.00 Науки о Земле |
| Фотограмметрическая обработка материалов аэрофотосъемки с БПЛА | 05.00.00 Науки о Земле 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
| General Pathophysiology | 30.00.00 Фундаментальная медицина |
| Общие вопросы патологической анатомии | 30.00.00 Фундаментальная медицина |
| Безопасность жизнедеятельности | 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Введение в геологию полезных ископаемых | 05.00.00 Науки о Земле 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |

| | |
|---|---|
| Protists: Evolution and Ecology of Microbial Eukaryotes | 06.00.00 Биологические науки |
| Введение в паразитологию | 06.00.00 Биологические науки |
| Введение в геологию полезных ископаемых | 05.00.00 Науки о Земле 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
| НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ | |
| Психология сознания | 37.00.00 Психологические науки 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Психолингвистика | 37.00.00 Психологические науки 45.00.00 Языкознание и литературоведение 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Political Governance and Public Policy in Russia | 41.00.00 Политические науки и регионоведение |
| Процесс принятия политического решения: агенты и технологии | 41.00.00 Политические науки и регионоведение |
| Социология труда | 39.00.00 Социология и социальная работа |
| Публичная дипломатия США | 41.00.00 Политические науки и регионоведение |
| Russia and Nuclear Arms Control | 41.00.00 Политические науки и регионоведение |
| Правовое регулирование отношений в Интернете. Российская перспектива | 40.00.00 Юриспруденция |
| Constitutional Reforms in Russia | 40.00.00 Юриспруденция |
| Методологические проблемы психологии (два курса) | 37.00.00 Психологические науки 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Введение в гендерную социологию | 39.04.01 Социология |
| Современные теории международных отношений | 41.00.00 Политические науки и регионоведение |
| Искусство ведения бизнеса (любой курс из специализации) | 38.00.00 Экономика и управление |
| Основы бизнеса | 38.00.00 Экономика и управление |

| | |
|--|--|
| Основы эффективного делового общения | 38.00.00 Экономика и управление |
| Практики анализа экономических данных от простого к сложному (любой из курсов специализации) | 38.00.00 Экономика и управление |
| Правовое обеспечение бизнеса в России (на русском или на английском) | 40.00.00 Юриспруденция |
| Налоговое право | 40.00.00 Юриспруденция |
| ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ | |
| Живые процессы в русской разговорной речи | 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |
| История русской письменности | 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |
| Язык современной публицистики | 39.00.00 Социология и социальная работа 41.00.00 Политические науки и регионоведение 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты 42.04.02 Журналистика |
| Английский язык. Подготовка к кандидатскому экзамену. | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |
| Академическое русское письмо | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |
| Задачи и техника лингвистической экспертизы | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |
| Функционирование русского языка в странах СНГ и национальных республиках РФ | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты |

| | |
|---|---|
| Язык современной рекламы и СМИ | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело |
| Философия | 47.00.00 Философия, этика и религиоведение |
| Ислам: история, культура, практика | 46.00.00 История и археология; 47.00.00 Философия, этика и религиоведение; 58.00.00 Востоковедение и африканистика |
| Арабский язык | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты 58.00.00 Востоковедение и африканистика |
| Японский язык | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты 58.00.00 Востоковедение и африканистика |
| История и культура Санкт-Петербурга и Ленинградской области | 46.00.00 История и археология |
| История России | 46.00.00 История и археология |
| Жития святых и источники по истории Русской православной церкви | 46.00.00 История и археология |
| Введение в литературоведение | 45.00.00 Языкознание и литературоведение |
| Введение в китайскую иероглифику | 45.00.00 Языкознание и литературоведение 58.00.00 Востоковедение и африканистика |
| ИСКУССТВО И КУЛЬТУРА | |
| Дизайн-методология: управление вдохновением | 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств |