

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году

Раздел 1. Общие правила организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году (далее – Правила приема, Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане; лица; поступающие; абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие; абитуриенты), в Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) для обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – основные образовательные программы высшего образования; основные образовательные программы; программы высшего образования) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (по договорам об оказании платных образовательных услуг), в том числе, определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 839 (далее – Порядок приема), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

1.3. Особенности организации приема иностранных граждан, в том числе имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на обучение по основным образовательным программам высшего образования, регламентируются Разделом 3 настоящих Правил. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, при определении условий приема в СПбГУ рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

1.4. Приказ о зачислении лица, имеющего гражданство Российской Федерации наряду с иностранным гражданством, но не сообщившего об этом факте при приеме в СПбГУ, может быть в установленном порядке отменен в связи с предоставлением поступающим недостоверной и/или неполной информации о себе Приемной комиссии СПбГУ.

1.5. Для организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования лиц, поступающих в СПбГУ, создается Приемная комиссия СПбГУ (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является Ректор СПбГУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о ней.

1.6. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования, в том числе, работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru> (далее – официальный сайт СПбГУ) на странице Приемной комиссии <http://www.abiturient.spbu.ru> и на информационном стенде Приемной комиссии, установленном по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 9**. Указанные источники информации являются единственными официальными источниками информации об организации приема в СПбГУ на основные образовательные программы высшего образования, в том числе, о работе Приемной комиссии.

1.7. Прием в СПбГУ осуществляется на первый курс для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по очной и очно-заочной формам обучения.

2. Подача заявления о приеме

2.1. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования всех уровней, форм и условий обучения проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан и результатам вступительных испытаний (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами).

2.2. Категории граждан, имеющих право на поступление в СПбГУ без вступительных испытаний, за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты, с использованием преимущественного права зачисления, определены законодательством Российской Федерации.

2.3. Без вступительных испытаний на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников, всеукраинских ученических олимпиад, международных олимпиад по общеобразовательным предметам, в СПбГУ принимаются:

2.3.1. члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.3.2. победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

2.3.3. победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (далее соответственно – лица, признанные гражданами; Федеральный конституционный закон);

2.3.4. члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, из числа лиц, признанных гражданами (далее – члены сборных команд Украины из числа лиц, признанных гражданами).

2.4. Соответствие направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю всероссийской олимпиады школьников, всеукраинских ученических олимпиад, международной олимпиады по общеобразовательным предметам определяется решением Приемной комиссии. Указанное решение Приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее 1 октября 2014 года путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

2.5. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников (далее – Порядок проведения олимпиад школьников) и включенных в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на 2014/15 учебный год, по решению Приемной комиссии в зависимости от общеобразовательного предмета, соответствующего профилю олимпиады, и уровня олимпиады, в течение 1 (одного) года с момента утверждения списков победителей и призеров соответствующей олимпиады при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета может предоставляться одна из следующих льгот первого или второго порядка:

2.5.1. льгота первого порядка – быть зачисленным без вступительных испытаний на обучение по образовательной программе бакалавриата (специалитета) по направлению подготовки (специальности), соответствующему профилю олимпиады; соответствие реализуемых СПбГУ направлений подготовки (специальностей) профилю олимпиады определяется решением Приемной комиссии;

2.5.2. льгота второго порядка – быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательному предмету, соответствующего профилю олимпиады, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, в порядке, определяемом решением Приемной комиссии.

2.6. Решения Приемной комиссии о соответствии направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю олимпиады и порядке предоставления льгот победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, доводятся до сведения поступающих не позднее 1 июня 2015 года в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

2.7. Право на прием на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.8. Преимущественное право зачисления при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета предоставляется лицам:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»¹;

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» п. 1, подпунктом «а» п. 2 и подпунктами «а» - «в» п. 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»²;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 п. 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»³;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

2.9. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на прием в СПбГУ без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в

¹ Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 21, ст. 699; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 32, ст. 1861; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4561; 1996, № 51, ст. 5680; 2000, № 33, ст. 3348; 2001, № 7, ст. 610; 2004, № 35, ст. 3607; 2011, № 49, ст. 7024; 2013, № 27, ст. 3446.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; № 30, ст. 3613; 2001, № 30, ст. 3061; 2002, № 26, ст. 2521; № 30, ст. 3029, 3033; 2003, № 1, ст. 1.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 3, ст. 168; 2000, № 2, ст. 161; 2002, № 48, ст. 4743; 2004, № 27, ст. 2711.

пределах установленной квоты, указанные в [п. 2.3, 2.5.1, 2.7](#) настоящих Правил, при поступлении на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета за счет бюджетных ассигнований могут воспользоваться предоставленным им правом в одной организации высшего образования только при приеме на обучение по одной имеющей государственную аккредитацию образовательной программе по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право). В случае подачи заявления о приеме в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы высшего образования, или на иные образовательные программы бакалавриата или программы специалитета указанные лица участвуют в общем конкурсе в соответствии с Порядком приема. Льготы, указанные в [п.2.7](#) настоящих Правил, распространяются исключительно на граждан Российской Федерации и не предоставляются гражданам иностранных государств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования проводится по личному заявлению поступающего, поданному на имя Ректора СПбГУ. Личные заявления о приеме подаются поступающими в Приемную комиссию. Формы личного заявления поступающего устанавливаются Приемной комиссией и размещаются на официальном сайте СПбГУ не позднее 1 марта 2015 года в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

2.11. Поступающий вправе предоставить личное заявление о приеме и документы лично или направить их через операторов почтовой связи общего пользования. Для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, а также для иностранных граждан предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Требования к документам, предоставляемым поступающими в электронно-цифровой форме, а также особенности подачи документов для участия в конкурсе на места для обучения по основным образовательным программам магистратуры, а также иностранными гражданами определены в соответствующих разделах настоящих Правил.

2.12. Поступающий имеет право предоставить полномочия по представлению документов, необходимых для приема на обучение по образовательным программам высшего образования, отзыву указанных документов, а также осуществления иных действий, не требующих личного присутствия поступающего, доверенному лицу, которое осуществляет указанные полномочия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.13. При личном предоставлении документов поступающему (доверенному лицу) выдается расписка о приеме документов.

2.14. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования, они направляются по адресу: **199034, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, дом 7/9, Приемная комиссия СПбГУ.**

2.15. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается в те же сроки, что и прием документов при их личном предоставлении.

2.16. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает документы, перечень которых установлен в [п. 2.23 – 2.29](#) настоящих Правил.

2.17. Основанием подтверждения приема документов поступающего, направившего документы в Приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:

2.17.1. уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;

2.17.2. накладная (или ее копия), заверенная подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ (при отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес Приемной комиссии).

2.18. В целях информирования поступающих Приемная комиссия ежедневно не позднее 18:00 обновляет на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема:

2.18.1. список почтовых отправлений, поступивших в адрес Приемной комиссии до 12:00 дня размещения информации, в том числе список почтовых отправлений, поступивших за прошедшие сутки;

2.18.2. список лиц, заявления об участии в конкурсе которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня и которые допущены к участию в конкурсе (с указанием вида конкурса: имеет право на поступление без вступительных испытаний; имеет право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты; имеет преимущественное право на поступление) по соответствующим формам (очная и, в случае наличия, очно-заочная) и условиям обучения (места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами);

2.18.3. список лиц, которым были возвращены документы для участия в конкурсе по их письменным заявлениям;

2.18.4. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня, и которые не были допущены к участию в конкурсе по основаниям, указанным в [п. 2.30](#) настоящих Правил;

2.18.5. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию позднее установленных настоящими Правилами сроков (указанный список размещается ежедневно до дня опубликования пофамильных ранжированных по мере убывания количества набранных баллов перечней поступающих на обучение по образовательным программам соответствующего уровня).

2.19. В заявлении о приеме поступающий личной подписью подтверждает факт своего ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

2.19.1. с Уставом СПбГУ;

2.19.2. с Лицензией на право ведения образовательной деятельности СПбГУ (с приложением);

2.19.3. со Свидетельством о государственной аккредитации СПбГУ по соответствующим направлениям подготовки и специальностям;

2.19.4. с Правилами приема в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году;

2.19.5. с Правилами проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2015 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением № 1 к настоящим Правилам;

2.19.6. с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца об образовании на каждом этапе и на каждой стадии зачисления на места в рамках контрольных цифр, с датами завершения представления поступающими сведений о заключении договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц и согласий на зачисление при зачислении на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

2.19.7. с Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций, являющимися Приложением № 2 к настоящим Правилам;

2.19.8. с информацией о предоставляемых поступающим особым правам и преимуществах при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата или программам специалитета.

2.20. Личная подпись поступающего в заявлении о приеме подтверждает:

2.20.1. получение поступающим высшего образования данного уровня впервые (для лиц, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

2.20.2. подачу заявления не более чем в 5 образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования (для лиц, поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета);

2.20.3. подачу заявления о приеме в СПбГУ на обучение по образовательным программам бакалавриата или специалитета не более чем по 3 направлениям подготовки или специальностям (для лиц, поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета);

2.20.4. при поступлении на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема на основании особых прав, указанных в [п. 2.3, 2.5.1, 2.7](#) настоящих Правил:

2.20.4.1. подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в СПбГУ;

2.20.4.2. при подаче заявления о приеме на обучение по нескольким образовательным программам бакалавриата или программам специалитета – подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

2.20.5. согласие на обработку предоставленных им персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.20.6. ознакомление с фактом проведения аудио- и видеозаписи на вступительных испытаниях, проводимых в устной и (или) устно-письменной форме.

2.21. Поступающий в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования вправе подать заявления о приеме (заявления об участии в конкурсе) на различные формы (очную и, в случае наличия, очно-заочную) и условия обучения (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами). Подача заявлений на разные формы и условия обучения в рамках одной образовательной программы рассматривается как участие в конкурсе по одной образовательной программе.

2.22. В случае подачи заявления об участии в конкурсе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на различные основные образовательные программы высшего образования (группы основных образовательных программ, – в зависимости от того, как организован конкурс), а также на различные формы обучения в рамках в рамках одной образовательной программы (группы основных образовательных программ) поступающий указывает приоритетность поступления на обучения для каждой образовательной программы (группы основных образовательных программ) и, в случае наличия, для каждой формы обучения.

2.23. Для участия в конкурсе на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ поступающий предоставляет следующие документы:

2.23.1. копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;

2.23.2. заявление о приеме на обучение по образовательной программе соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией;

2.23.3. 2 (две) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (при приеме на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания, при приеме на обучение по основным образовательным программам магистратуры или в случае участия поступающего во вступительных испытаниях, проводимых СПбГУ самостоятельно);

2.23.4. оригинал или копию документа установленного образца об образовании;

2.23.5. оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» – при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

2.24. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление в СПбГУ без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты, при подаче заявления о приеме с использованием предоставленного им права предоставляют оригинал документа установленного образца об образовании.

2.25. Лица, участвующие в конкурсе на целевые места, при подаче заявления о приеме предоставляют оригинал документа установленного образца об образовании.

2.26. Лица, указанные в [п. 2.3 – 2.8](#) настоящих Правил, при подаче заявления о приеме предоставляют по своему усмотрению оригинал или копию соответствующих документов, подтверждающих их особые права при поступлении, установленные законодательством Российской Федерации.

2.27. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии Порядком проведения олимпиад школьников и включенных в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на 2014/15 учебный год, при подаче заявления о приеме наравне с оригиналом или копией диплома победителя (призера) олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников вправе предоставить электронную форму диплома победителя (призера) олимпиады школьников, выданную посредством сервисов официального Интернет-портала Российского совета олимпиад школьников.

2.28. Лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие в СПбГУ и не имеющие результатов ЕГЭ, предоставляют при подаче заявления оригинал или ксерокопию одного из следующих документов, подтверждающих наличие у них ограниченных возможностей здоровья:

2.28.1. заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

2.28.2. справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

2.28.3. документ (справку), выданный образовательным учреждением, органом, осуществляющим управление в сфере образования, подтверждающий, что поступающий проходил государственную (итоговую) аттестацию как обучающийся с ограниченными возможностями здоровья.

2.29. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, имеющие право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты, предоставляют по своему усмотрению оригиналы или копии справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации высшего образования, выданных федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.30. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

2.30.1. предоставление неполного комплекта документов;

2.30.2. отсутствие личной подписи в заявлении;

2.30.3. предоставление нечитаемых копий документов;

2.30.4. предоставление недостоверной информации;

2.30.5. несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам, установленных законодательством Российской Федерации, Порядком приема и настоящими Правилами;

2.30.6. предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приема документов, установленных настоящими Правилами;

2.30.7. получение результатов вступительных испытаний ниже установленного Приемной комиссией минимально необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний по предмету при поступлении на программу по соответствующим (очной, очно-заочной) форме и условиям (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения.

2.31. В заявлении о приеме, поданном в установленные настоящими Правилами сроки, поступающий вправе отметить, что в случае участия в конкурсе на обучение по одной основной образовательной программе (одному профилю основной образовательной программы) по различным условиям обучения и прохождения по конкурсу на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета он просит считать приоритетным его заявление о приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и предоставляет оригинал документа установленного образца об образовании для зачисления на обучение по основной образовательной программе высшего образования по избранным им условиям обучения.

2.32. СПбГУ имеет право осуществлять проверку достоверности информации и подлинности любых документов, предоставляемых поступающими, включая документы об образовании, документы, выданные учреждениями здравоохранения, учреждениями медико-социальной экспертизы, воинскими частями и т.д., в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.33. Поступающие, предоставившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.34. Поступающий, подавший заявление о приеме и необходимые для приема документы, имеет право забрать их по личному заявлению. Оригиналы документов установленного образца об образовании и другие документы, предоставленные поступающим, возвращаются поступающему по письменному заявлению:

2.34.1. до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2.34.2. в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

2.35. Возврат оригиналов документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему оформленную в установленном порядке доверенность на совершение указанных действий от поступающего. Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу.

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

2.36. Отказ от участия в конкурсе возможен как в отношении заявления о приеме в целом, так и в отношении каждой конкретной указанной в заявлении образовательной программы (группы основных образовательных программ), формы и условий обучения. Лица, подавшие заявления об отказе от участия в конкурсе, забравшие документы после истечения установленных настоящими Правилами сроков приема документов, а также лица, получившие на вступительных испытаниях и дополнительных вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение соответствующих вступительных испытаний, исключаются из конкурса.

2.37. Изменение вида конкурса по документам, предоставленным после истечения установленными Правилами приема сроков их подачи в Приемную комиссию, не допускается.

2.38. Если законодательством Российской Федерации или настоящими Правилами не установлено иное, то временем окончания приема документов для участия в конкурсе и документов, предоставление которых необходимо для зачисления, в дату, установленную настоящими Правилами, считается **18:00 по московскому времени**.

3. Порядок определения числа мест для приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования

3.1. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам высшего образования проводится СПбГУ на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, установленными для СПбГУ уполномоченным органом федеральной исполнительной власти.

3.2. В пределах мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, СПбГУ осуществляет целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с федеральными

государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема), и организует на эти места отдельный конкурс.

3.3. Сверх контрольных цифр приема граждан СПбГУ проводит прием на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, согласованном с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в отношении СПбГУ полномочия учредителя.

3.4. Количество мест по каждому направлению подготовки (специальности), по каждому конкурсу, по которому проводится отдельный прием на обучение по образовательным программам высшего образования, по всем формам и условиям обучения, на которые СПбГУ объявляет прием на обучение по основным образовательным программам высшего образования, объявляется Приемной комиссией:

3.4.1. не позднее 1 октября 2014 года – в отношении количества мест для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета;

3.4.2. не позднее 1 декабря 2014 года – в отношении количества мест для приема на обучение по образовательным программам магистратуры (в отношении программ магистратуры, реализуемым по направлениям подготовки, которые по состоянию на 01.12.2014 не были лицензированы, в случае получения лицензии по данным направлениям подготовки, не позднее 1 мая 2015 года);

3.4.3. не позднее 1 июня 2015 года – в отношении количества мест, выделенных для целевого приема.

3.5. Стоимость обучения на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденная в установленном в СПбГУ порядке, объявляется Приемной комиссией не позднее 1 июня 2015 года.

3.6. СПбГУ может быть объявлен дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом информация о проведении дополнительного приема не позднее 15 августа 2015 года публикуется в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема. Зачисление по результатам дополнительного приема должно завершиться не позднее 1 сентября 2015 года.

3.7. СПбГУ рассматривает заявки на целевой прием в порядке и в сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О Порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», и принимает решение о выделении (или отказе в выделении) мест для целевого приема (далее – целевых мест) по направлениям подготовки (специальностям) с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема граждан на места для обучения, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.8. СПбГУ информирует о принятом решении заказчиков целевого приема, от которых поступили заявки на целевой прием, и заключает с ними договоры на целевой прием.

3.9. Выделенные для целевого приема места, оставшиеся вакантными после завершения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.10. Результаты вступительных испытаний, полученные при приеме на обучение по основной образовательной программе высшего образования лица, поступавшего на целевые места, успешно сдавшего все вступительные испытания, но не прошедшего по конкурсу на целевые места, могут быть перезачтены ему по личному письменному заявлению в качестве результатов вступительных испытаний для участия в общем конкурсе по заявлениям, поданным в установленные сроки.

4. Порядок проведения вступительных испытаний

4.1. Перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования утверждаются решением Приемной комиссии.

4.2. Для каждой основной образовательной программы бакалавриата или программы специалитета устанавливается одинаковый перечень вступительных испытаний для поступления на все формы (очную, очно-заочную) и условия обучения (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами).

4.3. Все вступительные испытания при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования СПбГУ:

4.3.1. оцениваются по стобалльной шкале;

4.3.2. проводятся на русском языке (при этом вступительные испытания по иностранному языку и вступительные испытания на основные образовательные программы, реализуемые на иностранном языке, могут предполагать выполнение заданий на соответствующем иностранном языке, в том числе на языке реализации образовательной программы);

4.3.3. в обязательном порядке содержат элементы проверки творческих (профессиональных) способностей и (или) знаний поступающих в письменной форме и (или) предполагают фиксацию хода проведения вступительного испытания с помощью средств аудио- и видеозаписи.

4.4. При приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования для каждой основной образовательной программы, на которую осуществляется отдельный прием, Приемная комиссия объявляет минимальное необходимое количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания, в следующие сроки:

4.4.1. при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата и программам специалитета – не позднее 1 октября 2014 года;

4.4.2. при приеме на обучение по образовательным программам магистратуры – не позднее 15 декабря 2014 года (в отношении программ магистратуры, реализуемым по направлениям подготовки, которые по состоянию на 01.12.2014 не были лицензированы, в случае получения лицензии по данным направлениям подготовки, не позднее 1 мая 2015 года).

4.5. Расписание всех вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования (с указанием предмета, даты, времени, места проведения экзамена, консультации, даты объявления результатов) утверждается председателем Приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 1 июня 2015 года за исключением случаев, предусмотренных [разделом 3](#) настоящих Правил. В расписании вступительных испытаний сведения о членах экзаменационных комиссий не указываются.

4.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к участию в соответствующих вступительных испытаниях в группах, организуемых на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, в период до их полного завершения на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления и подтверждающих документов.

4.7. Вопросы допуска к вступительным испытаниям лиц, опоздавших к началу вступительного испытания, регулируются Правилами проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2015 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением № 1 к настоящим Правилам.

4.8. При организации вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования по соответствующей форме и (или) условию обучения в несколько потоков, поступающий может участвовать в каждом вступительном испытании однократно, то есть только в одном из организуемых потоков.

4.9. Результаты вступительных испытаний при приеме на одну форму и (или) условия обучения по основной образовательной программе высшего образования признаются Приемной комиссией в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы и (или) условия обучения по той же основной образовательной программе, если в период предоставления заявлений о приеме поступающий подавал заявление на участие в соответствующем конкурсе.

4.10. Все вступительные испытания проводятся в соответствии с Правилами проведения вступительных испытаний.

4.11. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.

4.12. Порядок сдачи вступительных испытаний гражданами с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ регламентируется Правилами проведения вступительных испытаний. Вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья проводятся СПбГУ в соответствии с Порядком приема. При проведении вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение требований, предъявляемых к проведению такого рода испытаний.

4.13. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний, поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию СПбГУ обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций, являющимися [Приложением № 2](#) к настоящим Правилам.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

5.2. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с [п. 6.5](#) настоящих Правил.

5.3. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета устанавливается в [главе 7](#) настоящих Правил. Информация о Порядке учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по образовательным программам магистратуры доводится до сведения поступающих путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, не позднее 1 декабря 2014 года.

6. Порядок зачисления

6.1. Зачисление на обучение по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения осуществляется на конкурсной основе в пределах контрольных цифр приема или числа мест для приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (в зависимости от того, на участие в конкурсе по каким условиям обучения поступающим было подано заявление о приеме), установленным для соответствующей основной образовательной программы высшего образования по соответствующей форме и (или) условиям обучения.

6.2. Зачислению подлежат лица, участвовавшие в конкурсе на обучение по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения, не отказавшиеся от участия в конкурсе в сроки, установленные настоящими Правилами для предоставления оригинала документа установленного образца об образовании (заявления о согласии на зачисление), успешно прошедшие вступительные испытания и набравшие наибольшую сумму баллов по результатам вступительных испытаний и результатам учёта индивидуальных достижений, а также лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на прием без вступительных испытаний.

6.3. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования осуществляется приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения Приемной комиссии после завершения вступительных испытаний на соответствующие основные образовательные программы.

6.4. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Приемной комиссией формируются списки поступающих (далее – списки поступающих):

6.4.1. списки поступающих без вступительных испытаний по каждому отдельному конкурсу на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

6.4.2. списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания по каждому отдельному конкурсу (далее – конкурсные списки).

6.5. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

6.6. В конкурсных списках по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов с выделением баллов, начисленных за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения, наличие преимущественного права зачисления.

6.7. Списки поступающих публикуются в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

6.8. Лицо, поступающее на обучение по основным образовательным программам высшего образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, может быть зачислено в СПбГУ в качестве студента для обучения только по одному направлению подготовки (специальности) и по одной форме обучения, по которым в СПбГУ проводится раздельный конкурс.

6.9. Для зачисления на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ поступающий предоставляет не позднее **18:00 по московскому времени рабочего дня, установленного настоящими Правилами в качестве даты завершения предоставления оригинала документа установленного образца об образовании** (заявления о согласии на зачисление):

6.9.1. на места в рамках контрольных цифр приема – один из следующих документов:

6.9.1.1. оригинал документа установленного образца об образовании;

6.9.1.2. оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, которые имеют обладатели документа установленного образца об образовании соответствующего уровня, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации или свидетельством об установлении эквивалентности;

6.9.2. на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца об образовании или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа об образовании, или копии указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии в СПбГУ в установленном порядке;

6.9.3. 2 (две) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (если указанные фотографии не были предоставлены ранее).

6.10. Копия документа установленного образца об образовании предоставляется с приложением справки из организации, в которой находится оригинал документа установленного образца об образовании, либо с указанием организации, в которую будет представлен оригинал документа установленного образца об образовании.

6.11. Лица, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются только после заключения договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании согласия поступающего на зачисление.

6.12. В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в СПбГУ оригинала документа установленного образца об образовании или заявления о согласии на зачисление, представленного в порядке, установленном настоящими Правилами приема.

6.13. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца об образовании или заявление о согласии на зачисление.

Зачисление поступающих проводится от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

6.14. Лица, включенные в списки рекомендованных к зачислению и не предоставившие или забравшие оригиналы документов об образовании в установленные настоящими Правилами сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются Приемной комиссией как отказавшиеся от зачисления, за исключением случаев, предусмотренных [п.7.20.3](#) настоящих Правил.

6.15. Лица, участвующие в конкурсе на обучение по нескольким основным образовательным программам высшего образования (или группам основных образовательных программ, – в зависимости от того, как организован конкурс), при зачислении на обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования (групп основных образовательных программ, – в зависимости от того, как организован конкурс), выбывают из конкурса на обучение по тем основным образовательным программам высшего образования (группам основных образовательных программ, – в зависимости от того, как организован конкурс), поступление на обучение по которым в соответствии с поданным в установленные сроки заявлением о приеме является для них менее приоритетным.

6.16. Лица, указанные в п. 6.15 настоящих Правил, имеют право не позднее 18:00 по московскому времени рабочего дня, установленного настоящими Правилами приема в качестве даты завершения предоставления оригинала документа установленного образца об образовании (заявления о согласии на зачисление) соответствующего этапа зачисления, отказаться от дальнейшего участия в конкурсе на обучение по тем основным образовательным программам высшего образования (группам основных образовательных программ), поступление на обучение по которым в соответствии с поданным в установленные сроки заявлением о приеме является для них более приоритетным.

6.17. Сведения о предоставлении поступающими оригиналов документов установленного образца об образовании вносятся уполномоченными должностными лицами в информационную систему сопровождения приема на основные образовательные программы высшего образования СПбГУ. Внесение указанной информации в последний день предоставления оригиналов документов установленного образца для зачисления осуществляется не позднее, чем по прошествии 2 часов с момента предоставления соответствующих документов. Сведения о возврате оригиналов документов установленного образца об образовании по письменным заявлениям поступающих вносятся в аналогичный срок.

Периодичность обновления информации о поданных (возвращенных) оригиналах документов установленного образца об образовании на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, составляет не более 30 минут.

6.18. При отсутствии на момент подачи документов свидетельства об установлении эквивалентности или свидетельства о признании документа иностранного государства об образовании:

6.18.1. поступающий на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета должен предоставить вышеуказанное свидетельство не позднее момента завершения сроков предоставления оригиналов документов установленного образца об образовании, установленных настоящими Правилами;

6.18.2. поступающий на места с оплатой стоимости обучения должен предоставить заявление о том, что в случае его зачисления он обязуется предоставить вышеуказанное свидетельство не позднее установленного в договоре об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц срока; в противном случае он будет отчислен в соответствии с подпунктом «г» п. 51 Устава СПбГУ, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2010 года № 1241.

Раздел 2. Особенности организации приема на основные образовательные программы высшего образования различных уровней

7. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета

7.1. Для поступления на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета при получении образования соответствующего уровня **впервые** принимаются заявления о приеме от лиц, имеющих среднее общее, среднее профессиональное или начальное профессиональное образование, если в документе о получении лицом соответствующего образования есть запись о получении его обладателем среднего общего образования.

7.2. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

7.2.1. по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием;

7.2.2. по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно, в которых могут участвовать следующие категории граждан:

7.2.2.1. лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;

7.2.2.2. иностранные граждане;

7.2.2.3. лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 (одного) года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

7.2.2.4. имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование (при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета);

7.2.3. по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводимых по предметам, по которым не проводится ЕГЭ.

7.3. Прием личных заявлений об участии в конкурсе и иных документов от поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета при получении образования соответствующего уровня впервые начинается **19 июня 2015 года** и завершается:

7.3.1. **6 июля 2015 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

7.3.2. **10 июля 2015 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно;

7.3.3. **24 июля 2015 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), прием на которые проводится только по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием;

7.3.4. **6 августа 2015 года** – у лиц, поступающих на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по направлениям подготовки (специальностям), прием на которые проводится только по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием.

7.4. Поступающий на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявления на участие в конкурсах не более чем по трем направлениям подготовки или специальностям.

7.5. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета в качестве документа об образовании предоставляет:

7.5.1. оригинал или копию документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования;

7.5.2. оригинал документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования (для поступающих на места, выделенные для целевого приема);

7.5.3. оригинал документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования (для лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты в имеющие государственную аккредитацию образовательные организации высшего образования).

7.6. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий в заявлении об участии в конкурсе указывает сведения о действующих результатах ЕГЭ, а при их отсутствии – о месте сдачи ЕГЭ. При наличии

нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он представляет для участия в конкурсе.

7.7. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающего освоение основной общеобразовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, а также установленного Приемной комиссией минимального необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам.

7.8. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ и отсутствии в заявлении об участии в конкурсе волеизъявления поступающего в отношении учета конкретных результатов ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний учитываются лучшие (с наиболее высокой суммой баллов) результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

При участии поступающего в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно.

7.9. Если у поступающего, претендующего на участие во вступительных испытаниях, проводимых СПбГУ самостоятельно, выявлены действительные результаты ЕГЭ, то в качестве результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам учитываются действительные результаты ЕГЭ.

7.10. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета Приемная комиссия устанавливает не менее трех вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Перечень вступительных испытаний), включая в обязательном порядке вступительное испытание по русскому языку и вступительное испытание по общеобразовательному предмету, установленному в Перечне вступительных испытаний для соответствующего направления подготовки (специальности) в качестве обязательного. При проведении приема на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, Приемная комиссия устанавливает не менее двух вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний.

7.11. Все вступительные испытания, проводимые СПбГУ при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета, включая дополнительные вступительные испытания, начинаются **не ранее 7 июля 2015 года** и завершаются **не позднее 24 июля 2015 года**. Дополнительные вступительные испытания могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы, а также могут проводиться параллельно со сдачей ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

7.12. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета поступающий однократно участвует во вступительном испытании, проводимом СПбГУ самостоятельно, независимо от направления подготовки (специальности), на которое он поступает, формы (очной, очно-заочной) и условий (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения. Полученные результаты учитываются при поступлении на все основные образовательные программы бакалавриата и программы специалитета по всем формам и условиям обучения, на которые поступающий подал заявления об участии в конкурсе.

7.13. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета поступающий однократно участвует в дополнительном вступительном испытании профильной, творческой или профессиональной направленности, установленном для данного направления подготовки (специальности), независимо от формы (очной, очно-заочной) и условий (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения. Перезачет результатов дополнительных вступительных испытаний профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, сданных при приеме на обучение по одной основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета, при приеме на обучение по другим основным образовательным программам соответствующего уровня не проводится.

7.14. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета СПбГУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

7.14.1. наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие серебряного и (или) золотого значка, полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса «Готов

к труду и обороне», – при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, не относящимся к специальностям и направлениям подготовки в области физической культуры и спорта, – 3 балла (при наличии любого из перечисленных индивидуальных достижений);

7.14.2. наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием – 1 балл;

7.14.3. осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет), подтвержденной документально в установленном порядке, – 1 балл;

7.14.4. участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, – начисляются баллы за одно из следующих индивидуальных достижений:

7.14.4.1. наличие диплома победителя регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету, соответствующему первому или второму предмету в перечне вступительных испытаний, установленном при приеме на обучение по соответствующей программе бакалавриата или программе специалитета, – 4 балла;

7.14.4.2. наличие диплома призера регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету, соответствующему первому или второму предмету в перечне вступительных испытаний, установленном при приеме на обучение по соответствующей программе бакалавриата или программе специалитета, – 3 балла;

7.14.4.3. участие в иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, – 1 балл;

7.14.5. наличие сочинения в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, оцененного в таких организациях оценкой «зачет», – 1 балл.

7.15. Лицам, имеющим несколько индивидуальных достижений, из числа указанных в п. 7.14.1, 7.14.3, 7.14.4, максимальное количество баллов, начисленное за индивидуальные достижения каждой категории, не может быть больше, установленного в соответствующем подпункте. При этом общее количество баллов, начисляемое за индивидуальные достижения в соответствии с пп. 7.14.1–7.14.4, не может превышать 10 баллов.

7.16. Порядок предоставления сведений об индивидуальных достижениях поступающих будет опубликован в порядке, предусмотренном п. 1.6 Правил приема, не позднее 1 июня 2015 года.

7.17. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр приема осуществляется поэтапно:

7.17.1. зачисление без вступительных испытаний на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, на места в пределах квоты целевого приема;

7.17.2. первый этап зачисления по общему конкурсу – зачисление на 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу (если указанное количество мест составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону);

7.17.3. второй этап зачисления по общему конкурсу – зачисление на 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу.

7.18. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

7.18.1. члены сборных команд Российской Федерации и члены сборных команд Украины из числа лиц, признанных гражданами;

7.18.2. победители всероссийской олимпиады школьников и победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами;

7.18.3. призеры всероссийской олимпиады школьников и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами;

7.18.4. чемпионы и призеры в области спорта;

7.18.5. победители олимпиад школьников;

7.18.6. призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указывается основание приема без вступительных испытаний, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, и наличие преимущественного права зачисления.

7.19. Ранжирование результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы баллов по результатам проведения вступительных испытаний, в рамках конкурсных списков производится в следующей последовательности:

7.19.1. по убыванию суммы конкурсных баллов;

7.19.2. при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с установленной Приемной комиссией приоритетностью вступительных испытаний;

7.19.3. при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

7.20. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр приема осуществляется в следующие сроки:

7.20.1. **27 июля 2015 года** – опубликование списков поступающих в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.20.2. зачисление поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема:

7.20.2.1. **29 июля 2015 года** – завершение приема оригинала документа установленного образца об образовании от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами п. 69 Порядка приема в различные организации высшего образования;

7.20.2.2. **30 июля 2015 года** – издание и размещение приказов о зачислении поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, поступающих на места в пределах квоты целевого приема, представивших оригинал документа установленного образца об образовании, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.20.3. **первый этап зачисления** по общему конкурсу:

7.20.3.1. **30 июля 2015 года** – увеличение количества конкурсных мест в соответствующих конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр приема по общему конкурсу на количество мест, равное числу поступающих без вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр, не представивших оригинал документа установленного образца, а также на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, и квоты целевого приема; с выделением в рамках каждого конкурсного списка лиц, представивших оригинал документа установленного образца до заполнения 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

7.20.3.2. **3 августа 2015 года** – завершение приема оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсные списки, желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления по общему конкурсу; формирование списка поступающих, включающего в себя лиц, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу (далее – список первого этапа) в рамках каждого конкурсного списка;

7.20.3.3. **4 августа 2015 года** – издание и размещение приказов о зачислении лиц, включенных в списки первого этапа, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.20.4. **второй этап зачисления** по общему конкурсу:

7.20.4.1. **4 августа 2015 года** – исключение из конкурсных списков лиц, зачисленных на первом этапе, уменьшение количества конкурсных мест в конкурсных списках на количество заполненных мест; с выделением в рамках каждого конкурсного списка лиц, представивших оригинал документа установленного образца до заполнения 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

7.20.4.2. **6 августа 2015 года:**

7.20.4.2.1. завершение приема оригинала документа установленного образца об образовании от лиц, включенных в конкурсные списки;

7.20.4.2.2. исключение из конкурса лиц, до установленного срока не представивших оригинал документа установленного образца об образовании, а также отозвавших указанный оригинал, как отказавшихся от зачисления;

7.20.4.2.3. формирование списка поступающих, включающего в себя лиц, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу (далее – список второго этапа) в рамках каждого конкурсного списка;

7.20.4.3. **7 августа 2015 года** – издание и размещение приказов о зачислении лиц, включенных в конкурсные списки второго этапа, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

7.21. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в следующие сроки:

7.21.1. **10 августа 2015 года** – объявление и размещение утвержденных председателем Приемной комиссии пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета на места с оплатой

стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.21.2. **11 августа 2015 году** – завершения предоставления согласий на зачисление лицами, рекомендованными к зачислению и заключившими договоры об образовании;

7.21.3. **12 августа 2015 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 сентября 2015 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания, предоставивших согласие на зачисление и заключивших договоры об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц до 11 августа 2015 года включительно, из числа лиц, рекомендованных к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

7.21.4. **20 августа 2015 года** – завершения предоставления согласий на зачисление лицами, рекомендованными к зачислению и заключившими договоры об образовании;

7.21.5. **21 августа 2015 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 сентября 2015 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания, предоставивших согласие на зачисление и заключивших договоры об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц до 20 августа 2015 года включительно, из числа лиц, рекомендованных к зачислению по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам магистратуры

8.1. В СПбГУ на обучение по основным образовательным программам магистратуры принимаются заявления о приеме:

8.1.1. для получения образования на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, – от лиц, имеющих высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»;

8.1.2. для получения образования на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – от лиц, имеющих высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист»; «магистр».

8.2. Информация о перечне образовательных программ магистратуры, на обучение по которым СПбГУ проводит прием в 2015 году, о значениях минимальных баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам магистратуры, контрольных цифрах приема и плане приема на места для обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами доводится до сведения поступающих путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, не позднее 1 декабря 2014 года (в отношении программ магистратуры, реализуемым по направлениям подготовки, которые по состоянию на 01.12.2014 не были лицензированы, в случае получения лицензии по данным направлениям подготовки, не позднее 1 мая 2015 года).

8.3. Для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Требования к документам, представляемым поступающими в электронно-цифровой форме, а также особенности подачи документов для участия в конкурсе определены в [п. 8.5 – 8.7](#) настоящих Правил.

8.4. Поступающий на обучение по основным образовательным программам магистратуры вправе подать заявления об участии в конкурсе на обучение по любому числу основных образовательных программ магистратуры, прием на обучение по которым в СПбГУ осуществляется на основе раздельного конкурса.

8.5. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на обучение по основным образовательным программам магистратуры в качестве документа об образовании предоставляет:

8.5.1. оригинал или копию документа установленного образца о высшем образовании или справку установленного образца, заверенную печатью образовательной организации высшего образования, о выполнении учебного плана и успешном прохождении государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета;

8.5.2. оригинал документа о высшем образовании, подтверждающего присвоение лицу квалификации «бакалавр» или «дипломированный специалист» (для лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема).

8.6. Поступающие при подаче заявления об участии в конкурсе могут предоставить документы, указанные в п.2.23 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период с **1 марта 2015 года до дня окончания срока приема документов на обучение по основным образовательным программам магистратуры в 2015 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных

логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.

8.7. Заявление о приеме на обучение по основной(ым) образовательной(ым) программе(ам) магистратуры заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в п. 8.7 настоящих Правил.

8.8. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в п. [2.23.1](#), [2.23.2](#) и [2.23.4](#) настоящих Правил, предоставляются поступающим на обучение по основным образовательным программам магистратуры в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

8.9. Прием заявлений об участии в конкурсе на обучение по основным образовательным программам магистратуры и иных документов от поступающих, предоставляющих документы лично или через операторов почтовой связи общего пользования, начинается **19 июня 2015 года** и завершается (для всех форм предоставления документов):

8.9.1. **11 июля 2015 года** – для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, реализуемым в очной форме обучения;

8.9.2. **15 сентября 2015 года** – для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, реализуемым в очно-заочной форме обучения.

8.10. Сроки приема заявлений и иных документов для участия в конкурсе, сроки проведения вступительных испытаний и зачисления различаются в зависимости от формы обучения по основным образовательным программам магистратуры, на которые проводится прием, и формы проведения вступительных испытаний.

8.11. Для основных образовательных программ магистратуры, реализуемых в очной форме:

8.11.1. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе в электронно-цифровой форме через Личный кабинет поступающего осуществляется с 1 марта 2015 года по 11 июля 2015 года;

8.11.2. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе в случае предоставления их лично поступающим или направления их через операторов почтовой связи общего пользования осуществляется с 19 июня 2015 года по 11 июля 2015 года;

8.11.3. вступительные испытания проводятся в период с 13 июля 2015 года по 24 июля 2015 года;

8.11.4. зачисление осуществляется в следующие сроки:

8.11.4.1. **30 июля 2015 года** – опубликование в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, целевой прием и т.д.) и условиям обучения;

8.11.4.2. **7 августа 2015 года:**

8.11.4.2.1. завершение предоставления оригиналов документов установленного образца об образовании и оригиналов документов, дополнительно предоставленных при подаче личного заявления, – для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема;

8.11.4.2.2. завершение представления согласий на зачисление и заключения договоров об образовании – для поступающих на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

8.11.4.3. **10 августа 2015 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 сентября 2015 года лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению и предоставивших оригиналы документов установленного образца об образовании.

8.12. Для основных образовательных программ магистратуры, реализуемых в очно-заочной форме:

8.12.1. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе в электронно-цифровой форме через Личный кабинет поступающего осуществляется с **1 марта 2015 года по 15 сентября 2015 года;**

8.12.2. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе в случае предоставления их лично поступающим или направления их через операторов почтовой связи общего пользования осуществляется с **19 июня 2015 года по 15 сентября 2015 года;**

8.12.3. вступительные испытания проводятся по мере формирования экзаменационных групп **до 20 сентября 2015 года;**

8.12.4. зачисление осуществляется в следующие сроки:

8.12.4.1. **23 сентября 2015 года** – опубликование в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, полного пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса и условиям обучения;

8.12.4.2. **26 сентября 2015 года в 17:00** (по московскому времени) – завершение представления согласий на зачисление и заключения договоров об образовании;

8.12.4.3. **28 сентября 2015 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 октября 2015 года лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению, представивших согласие на зачисление и заключивших договоры об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

8.13. При приеме на обучение по основным образовательным программам магистратуры по решению Приемной комиссии в качестве результатов вступительного испытания по иностранному языку, вступительного испытания, направленного на оценку компетенций поступающих в области владения иностранными языками и профессиональных компетенций, необходимых для успешного освоения соответствующей образовательной программы, на основании личного заявления поступающего могут учитываться представленные им при подаче заявления о приеме и иных необходимых документов результаты соответствующих международных сертификационных экзаменов. Указанное решение Приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее 1 декабря 2014 года путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

8.14. При приеме на обучение по основным образовательным программам магистратуры в качестве наивысшего результата вступительного испытания по иностранному языку (100 баллов) засчитывается также подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или ступени образования (образовательной программы бакалавриата или программы специалитета) на соответствующем языке, если такое обучение проходило в очной форме в течение всего периода освоения образовательной программы.

8.15. При приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам магистратуры по отдельным направлениям подготовки, программам магистратуры или их профилям при ранжировании результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы конкурсных баллов по результатам проведения вступительных испытаний и учёта индивидуальных достижений, проводится ранжирование поступающих. Оценка Приемной комиссией представленных поступающими документов проводится на основании Порядка ранжирования поступающих на основные образовательные программы магистратуры, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы конкурсных баллов по результатам проведения вступительных испытаний и учёта индивидуальных достижений (далее – Порядок ранжирования). Порядок ранжирования доводится до сведения поступающих не позднее 1 декабря 2014 года путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

8.16. В качестве документов, рассматриваемых Приемной комиссией при проведении конкурса документов (портфолио) поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, могут учитываться следующие документы:

8.16.1. мотивационное письмо, подготовленное и подписанное поступающим в соответствии с требованиями, установленными в Правилах проведения конкурса документов (портфолио);

8.16.2. дипломы победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад разных уровней;

8.16.3. документы, подтверждающие назначение именных стипендий министерств, ведомств, фондов, образовательных организаций и др.;

8.16.4. документы, свидетельствующие о повышении квалификации, прохождении профессиональной переподготовки, знании иностранного языка;

8.16.5. научные или творческие работы поступающего (в зависимости от направленности образовательной программы);

8.16.6. документы, подтверждающие наличие опыта работы в сфере практической деятельности.

9. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования лиц, имеющих высшее образование соответствующего уровня

9.1. Лица, имеющие высшее образование соответствующего уровня, подтверждаемое дипломом бакалавра, дипломом специалиста, дипломом магистра, поступающие на основные образовательные программы

бакалавриата и специалитета, принимаются в СПбГУ для обучения на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на основные образовательные программы бакалавриата и специалитета при наличии образования соответствующего уровня в качестве документа об образовании предоставляет оригинал или копию документа о высшем образовании, подтверждающего присвоение лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист», «магистр».

9.3. Прием в СПбГУ лиц, имеющих высшее образование, для обучения по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан и по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются СПбГУ самостоятельно.

9.4. Прием заявлений и иных документов от поступающих на основные образовательные программы бакалавриата и специалитета от лиц, имеющих высшее образование, начинается **19 июня 2015 года** и завершается:

9.4.1. **6 июля 2015 года** – у поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

9.4.2. **10 июля 2015 года** – у поступающих, сдающих вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно;

9.4.3. **24 июля 2015 года** – у поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям) только по результатам ЕГЭ.

9.5. Зачисление лиц, имеющих высшее образование соответствующего уровня и поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета, осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и лиц, поступающих на обучение по данным образовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами при получении образования соответствующего уровня впервые.

10. Категории иностранных граждан, участвующих в конкурсе, особенности подачи ими заявления о приеме и иных необходимых документов, проведения вступительных испытаний и зачисления

10.1. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие), в том числе поступающих, имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на обучение по основным образовательным программам высшего образования, в СПбГУ для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

10.2.1. в пределах квоты мест, установленной Правительством Российской Федерации в Постановлении от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

10.2.2. в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года, с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 года № 43, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

10.2.3. на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;

10.2.4. в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

10.3. Прием в СПбГУ иностранных граждан, указанных в [п. 10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых настоящими Правилами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Сроки и порядок приема иностранных граждан, указанных в [п. 10.2.1](#) настоящих Правил, регламентируются Порядком проведения конкурсного отбора иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждаемым Приемной комиссией и размещаемым на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, не позднее 1 апреля 2015 года.

10.5. Прием иностранных граждан в СПбГУ для получения образования по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется сверх контрольных цифр приема в объеме, согласованном с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в отношении СПбГУ полномочия учредителя, на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных настоящими Правилами.

10.6. Прием иностранных граждан в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования в соответствии с прямыми договорами СПбГУ о межвузовском сотрудничестве, в том числе Соглашениями о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов, а также Соглашениями о межвузовском студенческом обмене, осуществляется в соответствии с условиями и в объемах, установленных соответствующими договорами, в случае, если это не противоречит настоящим Правилам.

10.7. Прием иностранных граждан на обучение в СПбГУ по открытым наименованиям закрытых специальностей допускается только с разрешения Правительства Российской Федерации, на основании положительного решения, которое дается на основании положительного решения Комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации по координации приема иностранных граждан на обучение в образовательные учреждения по открытым наименованиям закрытых специальностей.

10.8. Прием иностранных граждан в СПбГУ, за исключением категорий, перечисленных в п. 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры проводится на очную форму обучения.

10.9. При подаче заявления о приеме в СПбГУ иностранные граждане предоставляют следующие документы:

10.9.1. заявление о приеме на обучение по образовательной(ым) программе(ам) соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией;

10.9.2. документ об образовании:

10.9.2.1. при поступлении на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета:

10.9.2.1.1. оригинал документа установленного образца о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), или

10.9.2.1.2. оригинал (или его заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации;

10.9.2.2. при поступлении на обучение по основным образовательным программам магистратуры:

10.9.2.2.1. оригинал диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста (или его заверенную в установленном порядке копию), или

10.9.2.2.2. оригинал (или его заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации;

10.9.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

10.9.4. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

10.9.5. для лиц, указанных в п. 10.2.4 настоящих Правил, – копии документов или иных доказательств, подтверждающих в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» статус соотечественника, проживающего за рубежом, а именно:

10.9.5.1. гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

10.9.5.2. проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

10.9.5.3. родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;

10.9.5.4. проживание за рубежом – для всех указанных лиц;

10.9.6. копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в СПбГУ»;

10.9.7. копию миграционной карты;

10.9.8. расписку, подтверждающую ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации;

10.9.9. 4 (четыре) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году).

10.10. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (при отсутствии въездной визы – на имя и фамилию, указанные в паспорте).

10.11. Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут предоставить документы, указанные в п. 10.9 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период с 1 апреля 2015 года до дня окончания срока приема документов на обучение по соответствующим основным образовательным программам в 2015 году поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логинов и паролей для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.

10.12. Заявление о приеме на обучение по соответствующей основной образовательной программе заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи

заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в [п. 10.13](#) настоящих Правил.

10.13. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в [п. 10.9.1 – 10.9.8](#) настоящих Правил, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

10.14. Оригиналы документов, указанных в [п. 10.9.1 – 10.9.9](#) настоящих Правил, предоставленные поступающим в электронно-цифровой форме, должны быть предоставлены им в Единую комиссию по приему иностранных граждан **не позднее 1 октября 2015 года**.

10.15. В заявлении о приеме иностранный гражданин личной подписью подтверждает, помимо обстоятельств, указанных в [п. 2.19 – 2.20](#) настоящих Правил, факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации.

10.16. Для иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с [п. 10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, устанавливаются те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования соответствующего уровня.

10.17. Зачисление иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с [п. 10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, проводится в порядке и в сроки, установленные для зачисления граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования соответствующего уровня.

10.18. Прием документов от иностранных граждан, указанных в [п. 10.5, 10.6](#) настоящих Правил, поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования, осуществляется **с 1 апреля 2015 года по 10 августа 2015 года**.

10.19. Прием документов от иностранных граждан, указанных в [п. 10.5, 10.6](#) настоящих Правил, которым для поступления в СПбГУ требуется оформление въездной визы, осуществляется **с 1 апреля 2015 года по 10 июля 2015 года**.

10.20. Для иностранных граждан, указанных в [п. 10.5, 10.6](#) настоящих Правил, вступительные испытания проводятся в соответствии с публикуемым на официальном сайте СПбГУ расписанием вступительных испытаний в следующие периоды:

10.20.1. с 5 мая 2015 года по 19 мая 2015 года;

10.20.2. с 15 июня 2015 года по 30 июня 2015 года;

10.20.3. с 13 июля 2015 года по 24 июля 2015 года;

10.20.4. с 03 августа 2015 года по 17 августа 2015 года.

Для указанных категорий иностранных граждан вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку, а также вступительных испытаний, проводимых для поступающих на программы, реализуемые на иностранном языке.

10.21. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются СПбГУ как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

10.22. Иностранные граждане, являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются в СПбГУ без вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников.

10.23. При приеме для обучения по программам бакалавриата или программам специалитета иностранный гражданин, участвующий в конкурсе на основании предоставленных результатов ЕГЭ, не

допускается к сдаче вступительных испытаний по соответствующим предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно.

10.24. При организации вступительных испытаний, проводимых СПбГУ, на обучение по основной образовательной программе по соответствующей форме обучения в несколько потоков, абитуриент может участвовать во вступительном испытании по предмету в течение календарного года однократно.

10.25. При организации вступительных испытаний допускается (по решению Приемной комиссии СПбГУ) применение систем видеоконференцсвязи и применение дистанционных образовательных технологий, включая выполнение поступающим письменной работы в электронной системе дистанционного обучения СПбГУ при подключении через канал Интернет. При этом члены экзаменационной комиссии должны иметь возможность удостовериться в том, что во вступительном испытании принимает участие именно то лицо, которое подавало заявление об участии в конкурсе.

10.26. Технические параметры использования систем видеоконференцсвязи и требования к конечным устройствам и каналу связи для использования поступающими электронных систем дистанционного обучения СПбГУ устанавливаются СПбГУ и публикуются на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном п. 1.6 Правил приема, **не позднее 15 декабря 2014 года.**

10.27. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, для которых в качестве необходимого уровня владения русским языком как иностранным установлен ТРКИ-1 или ТРКИ-2, в качестве результата вступительного испытания по русскому языку может засчитываться подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или ступени образования (не ниже основного общего образования) на русском языке.

10.28. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования иностранных граждан, указанных в [п. 10.5](#), [10.6](#) настоящих Правил, осуществляется на основании решения Приемной комиссии по результатам вступительных испытаний на соответствующие основные образовательные программы **до 31 августа 2015 года.**

10.29. Зачисление иностранных граждан, указанных в [п.10.2.1](#) настоящих Правил, осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.30. Иностранные граждане, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора или после подписания соответствующего соглашения о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов.

10.31. Сроки зачисления иностранных граждан на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами могут быть продлены по решению Приемной комиссии.

к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году

ПРАВИЛА

проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2015 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2015 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний) определяют порядок проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в 2015 году.

1.2. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 3 (далее – Порядок приема), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», Правилами приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году (далее – Правила приема).

1.3. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.

1.4. Программы вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно для лиц, указанных в п. 7.2.2 Правил приема, дополнительных вступительных испытаний профильной направленности по общеобразовательным предметам формируются СПбГУ на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.5. Форма проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2015 году, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета).

1.6. Вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно, при приеме на обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) проводятся по общеобразовательным предметам, установленным Приемной комиссией в Перечне и формах проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета.

1.7. Форма проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета.

1.8. Перечень и формы проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ при приеме на обучение по программам магистратуры определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам магистратуры в 2015 году, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам магистратуры).

1.9. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования СПбГУ осуществляется экзаменационными комиссиями, создаваемыми в установленном в СПбГУ порядке для проведения вступительных испытаний.

1.10. Состав экзаменационных комиссий формируется из научно-педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий. Председатели экзаменационных комиссий назначаются из числа квалифицированных научно-

педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Расписание вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ в 2015 году устанавливается в соответствии с Правилами приема.

2.2. Перед вступительными испытаниями для поступающих проводятся консультации по разъяснению структуры программ вступительных испытаний, процедуры их проведения, предъявляемых к работе или ответу требований и критериев оценивания.

2.3. Во время вступительных испытаний вход в помещения, в которых они проводятся, разрешен Ректору – председателю Приемной комиссии, другим членам Приемной комиссии, а также лицам, уполномоченным приказом Ректора или проректора по учебной работе.

2.4. Организацию допуска поступающих в аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, контроль за порядком в аудитории во время проведения вступительных испытаний и за соблюдением процедуры прохождения испытаний обеспечивают лица, уполномоченные приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица.

2.5. Перед входом в помещение, в котором проводится вступительное испытание, поступающие должны в указанном уполномоченными должностными лицами месте оставить вещи, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключив их. В исключительных случаях, если это связано с ограниченными возможностями поступающего по состоянию здоровья, ему может быть разрешено пользование техническими приспособлениями, необходимыми для обеспечения равных возможностей по участию во вступительных испытаниях. В том случае, если используемые поступающим технические приспособления могут создать помехи для работы других поступающих, а также в случае, если поступающий нуждается в специально созданных условиях работы, должностное лицо, ответственное за проведение соответствующего вступительного испытания, должно обеспечить ему возможность прохождения вступительного испытания в отдельном помещении.

2.6. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (с фотографией поступающего).

2.7. Поступающему выдается бланк листа устного (устно-письменного) ответа или бланк титульного листа с вкладышами для выполнения письменной работы и (или) письменного тестового задания, а также листы для черновиков. Все выдаваемые поступающему листы должны быть заверены отпечатком печати Приемной комиссии.

2.8. В процессе выполнения заданий вступительного испытания поступающий может обратиться к должностным лицам, проводящим соответствующее испытание, с просьбой предоставить дополнительные листы бумаги для выполнения письменной экзаменационной работы или для черновиков. Дополнительно выдаваемые для выполнения работы листы бумаги должны быть заверены отпечатком печати Приемной комиссии.

2.9. Письменные работы при проведении вступительных испытаний выполняются пишущими средствами, предоставленными должностными лицами, ответственными за проведение соответствующего вступительного испытания. Использование корректирующих приспособлений не допускается.

2.10. В аудиториях при проведении вступительных испытаний поступающий, помимо письменных принадлежностей, указанных в [п. 2.9](#) Правил проведения вступительных испытаний, может иметь циркуль, линейку и стирательную резинку (ластик). При проведении отдельных вступительных испытаний может устанавливаться дополнительный перечень материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию поступающими при проведении вступительных испытаний. Указанный перечень публикуется в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, одновременно с расписанием соответствующих вступительных испытаний.

2.11. Не допускается наличие и (или) использование поступающими и лицами, привлекаемыми к проведению вступительных испытаний, в помещениях, в которых проводятся соответствующие испытания:

2.11.1. персональных вычислительных машин (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), иной электронно-вычислительной техники (в т.ч. калькуляторов) и других технических средств, за исключением технических средств, предоставленных СПбГУ для проведения соответствующего испытания;

2.11.2. мобильных телефонов и иных средств связи;

2.11.3. канцелярских принадлежностей, за исключением перечисленных в [п. 2.9](#) Правил проведения вступительных испытаний (в том числе корректирующих средств и т.д.);

2.11.4. любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, географических карт и атласов и т.д.), если их использование специально не предусмотрено программой конкретного вступительного испытания.

2.12. Во время проведения вступительного испытания все организационные вопросы задаются поступающими лицам, проводящим испытание, вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все

поступающие могли его услышать. Консультирование поступающих по существу вопросов испытания не допускается.

2.13. Поступающие, опоздавшие к началу вступительных испытаний, проводящихся в письменной или устно-письменной форме, могут быть допущены в аудиторию только с разрешения лица, ответственного за проведение вступительных испытаний, по письменному заявлению поступающего. Отметка об опоздании ставится на титульном листе письменной работы поступающего или на бланке листа устного (устно-письменного) ответа. Опоздание на вступительное испытание не дает права на продление времени проведения экзамена. После выхода из аудитории хотя бы одного поступающего, ознакомленного с содержанием экзаменационного задания, опоздавшие на вступительное испытание не допускаются.

3. Порядок проведения вступительного испытания

3.1. Устный элемент экзамена (испытания) у каждого поступающего принимается не менее чем двумя членами соответствующей экзаменационной комиссии. На подготовку устного ответа абитуриенту отводится 45 минут (на экзамене по иностранному языку для работы с текстом – 20 минут). В процессе сдачи экзамена поступающему могут быть дополнительно заданы вопросы по содержанию экзаменационного билета. Подготовка к ответу на вопросы экзаменационного билета абитуриент проводит только на бланке листа устного ответа. Экзаменаторы отмечают правильность и полноту ответов на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.

3.2. При проведении собеседования комиссия ведет протокол, в котором фиксируются вопросы поступающему, краткие комментарии экзаменаторов (аннотация) ответов на них и выставляются оценки по каждому разделу программы собеседования.

3.3. Итоговые баллы за устный элемент экзамена (собеседования) проставляются цифрой и прописью в лист устного (устно-письменного) ответа (протокол собеседования), который подписывается не менее чем двумя экзаменаторами.

3.4. Продолжительность вступительного испытания, проводимого в письменной форме, не может превышать четырех часов (240 минут без перерыва) с момента объявления экзаменационного задания.

3.5. Продолжительность вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности может устанавливаться в каждом отдельном случае в соответствии с программой данного вступительного испытания.

3.6. Перед началом вступительного испытания каждый поступающий должен заполнить анкету участника соответствующего испытания на первой странице бланка титульного листа от руки разборчивым подчеркиком буквами кириллического алфавита. Подпись поступающего на первой (лицевой) странице бланка титульного листа подтверждает факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания, а также факт его ознакомления и согласия с настоящими Правилами, выдержки из которых приводятся на второй (внутренней) странице бланка титульного листа.

3.7. Письменные экзаменационные работы выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы любые пометки, раскрывающие авторство работы, непосредственно не связанные с выполнением работы. Не допускается выполнение поступающими письменной экзаменационной работы или отдельных ее частей на бланке титульного листа. Письменная экзаменационная работа, полностью или частично выполненная на бланке титульного листа, а равно содержащая любые пометки, раскрывающие авторство работы, до проверки экзаменационной комиссией не допускается, поступающему выставляется низший балл (ноль баллов), о чем составляется акт, подписываемый председателем соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаемый ответственным секретарем Приемной комиссии.

3.8. Все листы бумаги, используемые поступающим в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики экзаменационными комиссиями не проверяются.

3.9. Задания вступительного испытания выполняются каждым поступающим самостоятельно.

3.10. Во время проведения вступительного испытания не допускается общение поступающих друг с другом, самостоятельное пересаживание поступающих, свободное перемещение поступающих по аудитории или зданию, в котором проводится вступительное испытание.

3.11. Информация о возможности и порядке кратковременного выхода поступающих из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, доводится до поступающих лицом, ответственным за проведение вступительного испытания, перед началом соответствующего испытания. Кратковременный выход поступающего из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, производится в сопровождении одного из лиц, ответственных за проведение данного вступительного испытания. Экзаменационная работа на время отсутствия поступающего сдается, на титульном листе лицом, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, фиксируется время выхода и время возвращения поступающего. Указанное отсутствие поступающего в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, не дает права на продление времени проведения испытания. Допускается кратковременный выход из аудитории одновременно не более чем одного поступающего одного пола.

3.12. Наличие у поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное

испытание, а равно использование поступающим во время проведения соответствующего вступительного испытания, неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи), а равно нарушение поступающим [п. 3.9, 3.10](#) настоящих Правил влечет за собой удаление поступающего с экзамена, о чем лица, уполномоченные на проведение соответствующего испытания, составляют акт по форме, установленной Приемной комиссией. В подобных случаях неразрешенные к использованию письменные и (или) печатные материалы у поступающего изымаются, его работа не проверяется и поступающему выставляется низший балл (0 баллов).

3.13. В целях обеспечения объективности проведения вступительных испытаний в устной и (или) устно-письменной форме ход проведения таких испытаний, в том числе вопросы и ответы каждого поступающего, фиксируются с использованием средств аудио- и видеозаписи. Приемная комиссия вправе аннулировать результаты поступающего в случае выявления при последующем обращении к аудио- и видеозаписи хода проведения вступительного испытания нарушения им настоящих Правил проведения вступительных испытаний. В этом случае поступающий в письменной форме информируется ответственным секретарем Приемной комиссии о выявленном нарушении и решении Приемной комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней с момента принятия Приемной комиссией соответствующего решения.

3.14. Поступающие, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, и покинуть место проведения экзамена, не дожидаясь его завершения.

3.15. При сдаче экзаменационной работы лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, поступающие предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, чем подтверждают факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания.

3.16. По окончании вступительного испытания лица, ответственные за проведение соответствующего вступительного испытания, объявляют об окончании экзамена, собирают все письменные работы поступающих. Письменные работы поступающих печатаются, актируются и доставляются в Приемную комиссию для организации проверки. Приемная комиссия обеспечивает проверку работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы, для чего все письменные работы шифруются. Порядок шифрования устанавливается председателем Приемной комиссии.

3.17. Проверка выполненных работ поступающих проводится только в помещениях СПбГУ, определенных председателем или заместителем председателя Приемной комиссии, и только членами экзаменационных комиссий в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания.

4. Проведение вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные испытания в соответствии с Перечнем вступительных испытаний и дополнительные вступительные испытания (в случае их наличия) в форме, установленной СПбГУ самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. Вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья, проводятся в СПбГУ в соответствии с Порядком приема. При проведении вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение требований, предъявляемых к проведению подобного рода испытаний.

4.3. Положения настоящих Правил проведения вступительных испытаний применяются к гражданам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

4.4. Решение о порядке и форме участия во вступительном испытании гражданина с ограниченными возможностями здоровья принимается председателем соответствующей экзаменационной комиссии по согласованию с ответственным секретарем Приемной комиссии СПбГУ.

5. Правила проведения конкурса документов (портфолио)

5.1. Для прохождения конкурсного отбора поступающие предоставляют документы, предусмотренные [п. 2.23](#) Правил приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году¹.

¹ При отсутствии диплома о высшем образовании на период проведения конкурса документов выпускники высших учебных заведений предоставляют справку из вуза о сроке окончания программы и выдаче диплома, а также справку об обучении и (или) о периоде обучения или копию зачетной книжки с указанием изученных дисциплин и результатов экзаменов.

5.2. Также поступающий предоставляет документы и материалы, подтверждающие заинтересованность кандидата в обучении по избранной им программе магистратуры, его успехи в учебе, исследовательской работе и практической деятельности:

5.2.1. мотивационное письмо¹ с изложением аргументированных оснований заинтересованности и способности обучаться по избранной магистерской программе. Мотивационное письмо должно содержать:

5.2.1.1. необходимые сведения об опыте профессиональной подготовки/деятельности соискателя;

5.2.1.2. сведения, подтверждающие необходимость получения знаний/навыков, освоение/приобретение которых возможно в период обучения на избранной программе магистратуры;

5.2.1.3. перспективы/планы реализации полученных знаний/навыков в будущей профессиональной деятельности.

Требования к структуре и содержанию мотивационного письма устанавливаются Приемной комиссией не позднее 1 декабря 2014 года и доводятся до сведения поступающих путем размещения в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

5.2.2. эссе (творческая или научно-исследовательская работа) на одну из заданных для данного направления подготовки тем²;

5.2.3. копии публикаций в научных изданиях (периодических изданиях, сборниках статей, монографии). К тексту публикации поступающий прилагает копию титульного листа издания с выходными данными.

5.2.4. документы, подтверждающие участие поступающего в конференциях, семинарах, круглых столах и прочих научных и научно-практических мероприятиях. В качестве таковых могут выступать опубликованные тезисы доклада и программа мероприятия;

5.2.5. дипломы победителя, призера, лауреата или участника открытых всероссийских и региональных конкурсов научных студенческих работ и студенческих олимпиад различных уровней;

5.2.6. документы и материалы, подтверждающие участие поступающего в исследовательских проектах, поддержанных грантами, а также подтверждающие полученные им результаты;

5.2.7. документы и материалы, подтверждающие работу (в том числе и эффективность деятельности) поступающего в научных лабораториях, участие в проектных группах и т.п.;

5.2.8. выписку из трудовой книжки или копию трудового договора и копию должностной инструкции, заверенные уполномоченным работником организации, подтверждающие стаж и опыт практической деятельности поступающего;

5.2.9. справки из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подтверждающие получение кандидатом именных стипендий (вузовских, республиканских, Правительства РФ, Президента РФ, стипендий фондов, общественных объединений и иных организаций), а также документы, подтверждающие иные награды и поощрения;

5.2.10. сертификаты, подтверждающие уровень владения поступающим иностранными языками:

5.2.10.1. международные сертификаты, подтверждающие знания иностранного языка (английский язык: TOEFL (от 550 баллов и выше), IELTS (не ниже 5,5), Cambridge CAE (Certificate in Advanced English), Cambridge BEC (Business English Certificate), Cambridge CPE (Certificate of Proficiency in English); немецкий язык: Goethe Certificate C1; французский язык: DALF (Diplome Approfondi de Langue Francaise); испанский язык: DELE);

5.2.10.2. прочие международные сертификаты, а также дипломы российских курсов иностранных языков (со сроком обучения 2 года). В качестве документов, подтверждающих уровень знания иностранного языка, могут быть также предоставлены документы, подтверждающие обучение поступающего за рубежом (за исключением стран СНГ) не менее одного семестра (в том числе диплом о высшем образовании, выданный зарубежным университетом (за исключением высших учебных заведений стран СНГ));

5.2.11. сертификаты участия в зимних/летних зарубежных школах либо международных школах в России на иностранных языках;

5.2.12. дипломы и сертификаты, подтверждающие повышение профессиональной квалификации.

5.3. Поступающий вправе отметить основной (приоритетный) документ для экспертной оценки.

5.4. В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по решению экзаменационной комиссии кандидаты могут приглашаться на собеседование.

5.5. В качестве критериев конкурсного отбора учитываются:

5.5.1. степень мотивированности поступающего обучаться по избранной программе магистратуры;

5.5.2. уровень и качество полученной ранее подготовки, в частности, общие предметные знания в рамках избранной программы магистратуры (путем рейтинговой оценки уровня подготовки по направлению и по ключевым предметам направления);

5.5.3. уровень функциональной грамотности по иностранному(ым) языку(ам);

5.5.4. уровень достижений в научной работе;

5.5.5. наличие опыта профессиональной деятельности, знакомство с отраслью в рамках избранной

¹ Данный документ предоставляется в обязательном порядке.

² Тематика, требования к объему и критерии оценки эссе устанавливаются в программах соответствующих вступительных испытаний в форме конкурса документов (портфолио).

программы магистратуры;

5.5.6. наличие других достижений, наград и поощрений;

5.5.7. заинтересованность в повышении профессиональной квалификации.

к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2015 году

Правила ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций

1. После объявления результатов вступительного испытания в случае несогласия с результатом соответствующего испытания поступающий (доверенное лицо) может ознакомиться со своей письменной работой в порядке, предусмотренном Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций (далее – Правила ознакомления с работой), и подать обоснованное письменное апелляционное заявление (далее – апелляцию). Апелляция может быть подана и при наличии, по мнению поступающего (доверенного лица), нарушений Правил проведения вступительных испытаний.

2. Датой объявления результатов вступительного испытания считается день размещения результатов вступительного испытания на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

3. Информация о дате объявления результатов по каждому вступительному испытанию, периоде времени, отведенному для подачи заявления об ознакомлении с письменными работами, выполненными в ходе вступительного испытания, времени и месте проведения процедуры ознакомления с письменными работами, периоде времени, отведенному для подачи апелляции, времени и месте проведения процедуры рассмотрения апелляций по каждому вступительному испытанию включается в расписание вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих путем размещения в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

4. Заявление об ознакомлении с письменной работой, выполненной в ходе вступительного испытания, подается поступающим лично (или доверенным лицом) в Приемную комиссию **в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания, с 10:00 до 16:00 (по московскому времени), если иное не предусмотрено в расписании вступительных испытаний.**

5. Письменная работа, выполненная поступающим в ходе вступительного испытания, предоставляется ему (доверенному лицу) уполномоченным работником СПбГУ, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с работой.

6. Апелляция подается лично поступающим (или доверенным лицом) в письменной форме на имя председателя Апелляционной комиссии СПбГУ (далее – Апелляционная комиссия) в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция в связи с нарушением порядка проведения вступительного испытания может быть подана поступающим не позднее чем по истечении 3 часов с момента окончания соответствующего вступительного испытания.

7. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении Правил проведения вступительных испытаний.

8. При подаче апелляции заявление регистрируется и поступающему (доверенному лицу) сообщается о времени и месте ее рассмотрения.

9. Состав Апелляционной комиссии утверждается Ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом.

10. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов Апелляционной комиссии.

11. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

13. По результатам работы Апелляционной комиссии оценка может быть повышена, понижена, оставлена без изменений.

14. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения Апелляционной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов.

15. Решение Апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается председателем Апелляционной комиссии и является окончательным. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

16. Решение Апелляционной комиссии об изменении оценки вступительного испытания (как в сторону повышения, так и в сторону понижения оценки) отражается в результатах вступительного испытания, опубликованных на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, в день принятия соответствующего решения. Прежняя оценка заменяется на официальном сайте СПбГУ на оценку, утвержденную решением Апелляционной комиссии, с соответствующей пометкой в отдельной графе

результатов вступительного испытания.

17. Протоколы решений Апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, регламентированных номенклатурой дел.