

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году

Раздел 1. Общие правила организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году (далее – Правила приема, Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане; лица; поступающие; абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие; абитуриенты), в Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) для обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – основные образовательные программы высшего образования; основные образовательные программы; программы высшего образования) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг), в том числе, определяют особенности проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 (далее – Порядок приема, Порядок), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

1.3. Особенности организации приема иностранных граждан, в том числе имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на обучение по основным образовательным программам высшего образования, регламентируются Разделом 3 настоящих Правил. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, при определении условий приема в СПбГУ рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

1.4. Приказ о зачислении лица, имеющего гражданство Российской Федерации наряду с иностранным гражданством, но не сообщившего об этом факте при приеме в СПбГУ, может быть в установленном порядке отменен в связи с предоставлением поступающим недостоверной и/или неполной информации о себе Приемной комиссии СПбГУ (поступающий, зачисленный в СПбГУ, может быть отчислен за нарушение Правил приема в СПбГУ, повлекшее по вине поступающего его незаконное зачисление в СПбГУ, в соответствии с подпунктом 1 части 2 ст. 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Для организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования лиц, поступающих в СПбГУ, создается Приемная комиссия СПбГУ (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является Ректор СПбГУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о ней.

1.6. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования, в том числе работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru> (далее – официальный сайт СПбГУ) на странице Приемной комиссии <http://www.abiturient.spbu.ru> и на информационном стенде Приемной комиссии, установленном по адресу: **Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 9**. Указанные источники информации являются единственными официальными источниками информации об организации приема в СПбГУ на основные образовательные программы высшего образования, в том числе о работе Приемной комиссии.

1.7. Прием в СПбГУ осуществляется на первый курс для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по очной и очно-заочной формам обучения.

2. Подача заявления о приеме

2.1. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования всех уровней, форм и условий обучения проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан и результатам вступительных испытаний (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами).

2.2. Категории граждан, имеющих право на поступление в СПбГУ без вступительных испытаний; за счет бюджетных ассигнований в пределах особой квоты; с использованием преимущественного права зачисления, определены законодательством Российской Федерации.

2.3. Без вступительных испытаний на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников, всеукраинских ученических олимпиад, международных олимпиад по общеобразовательным предметам, в СПбГУ принимаются:

2.3.1 Победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2.3.2. Победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу:

2.3.2.1. Лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и

образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (далее - лица, признанные гражданами);

2.3.2.2. Лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины (далее - лица, постоянно проживавшие на территории Крыма).

2.4. Соответствие направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю всероссийской олимпиады школьников, всеукраинских ученических олимпиад, международной олимпиады по общеобразовательным предметам определяется решением Приемной комиссии. Указанное решение Приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее 01 октября 2016 года путем опубликования в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

2.5. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников (далее – Порядок проведения олимпиад школьников) и включенных в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год, по решению Приемной комиссии в зависимости от общеобразовательного предмета, соответствующего профилю олимпиады, и уровня олимпиады при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета может предоставляться одно из следующих особых прав:

2.5.1. быть зачисленным без вступительных испытаний на обучение по образовательной программе бакалавриата (специалитета) по направлению подготовки (специальности), соответствующему профилю олимпиады; соответствие реализуемых СПбГУ направлений подготовки (специальностей) профилю олимпиады определяется решением Приемной комиссии;

2.5.2. быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательному предмету, соответствующего профилю олимпиады, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, в порядке, определяемом решением Приемной комиссии.

2.6. Решения Приемной комиссии о соответствии направлений подготовки и специальностей, на которые СПбГУ проводит прием, профилю олимпиады и порядке предоставления особых прав победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, в том числе информация о том, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляются особые права, а также по какой олимпиаде (по какому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества, доводятся до сведения поступающих не позднее 1 октября 2016 года в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

2.7. Право на прием на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета за счет бюджетных ассигнований в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в

подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

2.8. Преимущественное право зачисления при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета предоставляется следующим лицам:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»¹;

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» п. 1, подпунктом «а» п. 2 и

¹ Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 21, ст. 699; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 32, ст. 1861; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4561; 1996, № 51, ст. 5680; 2000, № 33, ст. 3348; 2001, № 7, ст. 610; 2004, № 35, ст. 3607; 2011, № 49, ст. 7024; 2013, № 27, ст. 3446.

подпунктами «а» - «в» п. 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»¹;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 п. 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»²;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

2.9. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на прием в СПбГУ без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах особой квоты, указанные в [п. 2.3, 2.5.1, 2.7](#) настоящих Правил, при поступлении на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета могут воспользоваться предоставленным им правом в одной организации высшего образования только при приеме на обучение по одной образовательной программе по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право). В случае подачи заявления о приеме в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы высшего образования, или на иные образовательные программы бакалавриата или программы специалитета указанные лица участвуют в общем конкурсе в соответствии с Порядком приема. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, распространяются исключительно на граждан Российской Федерации и не предоставляются гражданам иностранных государств, в том числе соотечественникам, проживающим за рубежом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

2.10. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования проводится по личному заявлению поступающего, поданному на имя Ректора СПбГУ. Личные заявления о приеме подаются поступающими в Приемную комиссию.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; № 30, ст. 3613; 2001, № 30, ст. 3061; 2002, № 26, ст. 2521; № 30, ст. 3029, 3033; 2003, № 1, ст. 1.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 3, ст. 168; 2000, № 2, ст. 161; 2002, № 48, ст. 4743; 2004, № 27, ст. 2711.

2.11. Поступающий вправе предоставить личное заявление о приеме и документы лично или направить их через операторов почтовой связи общего пользования. Для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, а также для иностранных граждан, поступающих на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в рамках конкурсного отбора, проводимого среди иностранных граждан, предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Требования к документам, предоставляемым поступающими в электронно-цифровой форме, а также особенности подачи документов для участия в конкурсе на места для обучения по основным образовательным программам магистратуры, а также иностранными гражданами определены в соответствующих разделах настоящих Правил.

2.12. Поступающий имеет право предоставить полномочия по представлению документов, необходимых для приема на обучение по образовательным программам высшего образования, отзыву указанных документов, а также осуществления иных действий, не требующих личного присутствия поступающего, доверенному лицу, которое осуществляет указанные полномочия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий. Указанные полномочия могут также осуществляться законным представителем поступающего.

2.13. При личном предоставлении документов поступающему (доверенному лицу) выдается расписка о приеме документов.

2.14. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования, они направляются по адресу: **199034, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Университетская набережная, дом 7/9, Приемная комиссия СПбГУ.**

2.15. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ, завершается в те же сроки, что и прием документов при их личном предоставлении.

2.16. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает документы, перечень которых установлен в [п. 2.23 – 2.29](#) настоящих Правил.

2.17. Основанием подтверждения приема документов поступающего, направившего документы в Приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:

2.17.1. уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;

2.17.2. накладная (или ее копия), заверенная подписью уполномоченного сотрудника СПбГУ (при отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес Приемной комиссии).

2.18. В целях информирования поступающих Приемная комиссия ежедневно не позднее 18:00 по московскому времени обновляет на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема:

2.18.1. список почтовых отправлений, поступивших в адрес Приемной комиссии до 12:00 дня по московскому времени размещения информации, в том числе список почтовых отправлений, поступивших за прошедшие сутки;

2.18.2. список лиц, заявления об участии в конкурсе которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня и которые допущены к участию в

конкурсе (с указанием вида конкурса: имеет право на поступление без вступительных испытаний; имеет право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах особой квоты; имеет преимущественное право на поступление) по соответствующим формам (очная и, в случае наличия, очно-заочная) и условиям обучения (места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами);

2.18.3. список лиц, которым были возвращены документы для участия в конкурсе по их письменным заявлениям;

2.18.4. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня, и которые не были допущены к участию в конкурсе по основаниям, указанным в [п. 2.30](#) настоящих Правил;

2.18.5. список лиц, заявления об участии в конкурсе или иные документы которых поступили в Приемную комиссию позднее установленных настоящими Правилами сроков (указанный список размещается ежедневно до дня опубликования пофамильных ранжированных по мере убывания количества набранных баллов перечней поступающих на обучение по образовательным программам соответствующего уровня).

2.19. В заявлении о приеме поступающий личной подписью подтверждает факт своего ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

2.19.1. с Уставом СПбГУ;

2.19.2. с Лицензией на право ведения образовательной деятельности СПбГУ (с приложением);

2.19.3. со Свидетельством о государственной аккредитации СПбГУ по соответствующим направлениям подготовки и специальностям;

2.19.4. с Правилами приема в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году;

2.19.5. с Правилами проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2017 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением № 1 к настоящим Правилам;

2.19.6. с датами завершения при поступлении:

2.19.6.1. на места в рамках контрольных цифр приема – предоставления поступающими заявления о согласии на зачисление, к которому прилагаются документы, указанные в п. 6.9.1 Правил приема, в том числе оригинал документа об образовании, на каждом этапе и на каждой стадии зачисления;

2.19.6.2. на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – заключения договора об оказании платных образовательных услуг и предоставления поступающими заявления о согласии на зачисление, к которому прилагаются документы, указанные в п. 6.9.2 Правил приема;

2.19.7. с Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций, являющимися Приложением № 2 к настоящим Правилам;

2.19.8. с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата или программам специалитета.

2.20. Личная подпись поступающего в заявлении о приеме подтверждает:

2.20.1. получение поступающим высшего образования данного уровня впервые (для лиц, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

2.20.2. подачу заявления не более чем в 5 (пять) образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования (для лиц, поступающих на

обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета);

2.20.3. подачу заявления о приеме в СПбГУ на обучение по образовательным программам бакалавриата или специалитета не более чем по 3 (трём) направлениям подготовки или специальностям (для лиц, поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета);

2.20.4. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема на основании особых прав, указанных в [п. 2.3, 2.5.1, 2.7](#) настоящих Правил:

2.20.4.1. подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в СПбГУ;

2.20.4.2. при подаче заявления о приеме на обучение по нескольким образовательным программам бакалавриата или программам специалитета – подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

2.20.5. согласие на обработку предоставленных им персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.20.6. ознакомление с фактом проведения аудио- и видеозаписи на вступительных испытаниях, проводимых в устной и (или) устно-письменной форме (по отдельному решению Приёмной комиссии – на вступительных испытаниях, проводимых в письменной форме).

2.21. Поступающий в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования вправе подать заявления о приеме (заявления об участии в конкурсе) на различные формы (очную и, в случае наличия, очно-заочную) и условия обучения (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами). Подача заявлений на разные формы и условия обучения в рамках одной образовательной программы рассматривается как участие в конкурсе по одной образовательной программе.

2.22. В случае подачи заявления об участии в конкурсе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на различные основные образовательные программы высшего образования (группы основных образовательных программ, – в зависимости от того, как организован конкурс), а также на различные формы обучения в рамках одной образовательной программы (группы основных образовательных программ) поступающий указывает приоритетность поступления на обучение для каждой образовательной программы (группы основных образовательных программ), каждого профиля и, в случае наличия, для каждой формы обучения. Поступающий вправе до окончания сроков представления согласий на зачисление изменить указанную им приоритетность образовательных программ и форм обучения.

2.23. Для участия в конкурсе на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ поступающий предоставляет следующие документы:

2.23.1. копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;

2.23.2. заявление о приеме на обучение по образовательной программе соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией;

2.23.3.2 (две) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (при приеме на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания, при приеме на обучение по основным образовательным программам магистратуры или в случае участия поступающего во вступительных испытаниях, проводимых СПбГУ самостоятельно);

2.23.4. оригинал или копию документа установленного образца об образовании;

2.23.5. оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и

функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» – при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

2.24. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление в СПбГУ без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты, при подаче заявления о приеме с использованием предоставленного им права предоставляют оригинал документа установленного образца об образовании.

2.25. Лица, участвующие в конкурсе на целевые места, при подаче заявления о приеме предоставляют оригинал документа установленного образца об образовании.

2.26. Лица, указанные в [п. 2.3 – 2.8](#) настоящих Правил, при подаче заявления о приеме предоставляют по своему усмотрению оригинал или копию соответствующих документов, подтверждающих их особые права при поступлении, установленные законодательством Российской Федерации.

2.27. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников (далее – Порядок проведения олимпиад школьников) и включенных в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год, при подаче заявления о приеме наравне с оригиналом или копией диплома победителя (призера) олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников вправе предоставить электронную форму диплома победителя (призера) олимпиады школьников, выданную посредством сервисов официального Интернет-портала Российского совета олимпиад школьников.

2.28. Лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие в СПбГУ и не имеющие результатов ЕГЭ, предоставляют при подаче заявления оригинал или копию одного из следующих документов, подтверждающих наличие у них ограниченных возможностей здоровья:

2.28.1. заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

2.28.2. справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

2.28.3. документ (справку), выданный образовательным учреждением, органом, осуществляющим управление в сфере образования, подтверждающий, что поступающий проходил государственную (итоговую) аттестацию как обучающийся с ограниченными возможностями здоровья.

2.29. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, имеющие право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты, предоставляют по своему усмотрению оригиналы или копии справки

об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации высшего образования, выданных федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.30. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

2.30.1. предоставление неполного комплекта документов;

2.30.2. отсутствие личной подписи в заявлении;

2.30.3. предоставление нечитаемых копий документов;

2.30.4. предоставление недостоверной информации;

2.30.5. несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам, установленных законодательством Российской Федерации, Порядком приема и настоящими Правилами;

2.30.6. предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приема документов, установленных настоящими Правилами;

2.30.7. получение результатов вступительных испытаний ниже установленного Приемной комиссией минимально необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний по предмету при поступлении на программу по соответствующим (очной, очно-заочной) форме и условиям (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения.

2.31. СПбГУ имеет право осуществлять проверку достоверности информации и подлинности любых документов, предоставляемых поступающими, включая документы об образовании, документы, выданные учреждениями здравоохранения, учреждениями медико-социальной экспертизы, воинскими частями и т.д., в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления нечитаемых копий документов или копий документов, содержащих потери значимых частей текста (в частности, отсутствует или не различимы печать, подпись уполномоченного лица, реквизиты документа и т.п.), данные документы не принимаются и не рассматриваются.

2.32. Поступающие, предоставившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.33. Поступающий, подавший заявление о приеме и необходимые для приема документы, имеет право забрать их по личному заявлению. Оригиналы документов установленного образца об образовании и другие документы, предоставленные поступающим, возвращаются поступающему по письменному заявлению:

2.33.1. до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2.33.2. в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

2.34. Возврат оригиналов документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его представителю. Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу.

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

2.35. Отказ от участия в конкурсе возможен как в отношении заявления о приеме в целом, так и в отношении каждой конкретной указанной в заявлении образовательной программы (группы основных образовательных программ), формы и условий обучения. Лица, подавшие заявления об отказе от участия в конкурсе, забравшие документы после истечения установленных настоящими Правилами сроков приема документов, а также лица,

получившие на вступительных испытаниях и дополнительных вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение соответствующих вступительных испытаний, исключаются из конкурса.

2.36. Изменение вида конкурса по документам, предоставленным после истечения установленных Правилами приема сроков их подачи в Приемную комиссию, не допускается.

2.37. Если законодательством Российской Федерации или настоящими Правилами не установлено иное, то временем окончания приема документов для участия в конкурсе и документов, предоставление которых необходимо для зачисления, в дату, установленную настоящими Правилами, считается **18:00 по московскому времени**.

3. Порядок определения числа мест для приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования

3.1. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам высшего образования проводится СПбГУ на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, установленными для СПбГУ уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.2. В пределах мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, СПбГУ осуществляет целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема), и организует на эти места отдельный конкурс.

3.3. Сверх контрольных цифр приема граждан СПбГУ проводит прием на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определенном Приёмной комиссией.

3.4. Количество мест по каждому направлению подготовки (специальности), по каждому конкурсу, по которому проводится отдельный прием на обучение по образовательным программам высшего образования, по всем формам и условиям обучения, на которые СПбГУ объявляет прием на обучение по основным образовательным программам высшего образования, объявляется Приемной комиссией:

3.4.1. не позднее 1 октября 2016 года – в отношении количества мест для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

3.4.2. не позднее 1 июня 2017 года – в отношении количества мест, выделенных для целевого приема.

3.5. Стоимость обучения на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденная в установленном в СПбГУ порядке, объявляется Приемной комиссией не позднее 1 июня 2017 года.

3.6. СПбГУ может быть объявлен дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом информация о проведении дополнительного приема не позднее 15 августа 2017 года публикуется в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема. Зачисление по результатам дополнительного приема должно завершиться не позднее 22 августа 2017 года.

3.7. СПбГУ рассматривает заявки на целевой прием в порядке и в сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О Порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о

целевом обучении», и принимает решение о выделении (или отказе в выделении) мест для целевого приема (далее – целевых мест) по направлениям подготовки (специальностям) с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема граждан на места для обучения, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.8. СПбГУ информирует о принятом решении заказчиков целевого приема, от которых поступили заявки на целевой прием, и заключает с ними договоры о целевом приеме.

3.9. Выделенные для целевого приема места, оставшиеся вакантными после завершения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующему направлению подготовки (специальности).

4. Порядок проведения вступительных испытаний

4.1. Перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования утверждаются решением Приемной комиссии.

4.2. Для каждой основной образовательной программы бакалавриата или программы специалитета устанавливается одинаковый перечень вступительных испытаний для поступления на все формы (очную, очно-заочную) и условия обучения (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами).

4.3. Все вступительные испытания при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования СПбГУ:

4.3.1. оцениваются по стобалльной шкале;

4.3.2. проводятся на русском языке (при этом вступительные испытания по иностранному языку и вступительные испытания на основные образовательные программы, реализуемые на иностранном языке, могут предполагать выполнение заданий на соответствующем иностранном языке, в том числе на языке реализации образовательной программы);

4.3.3. в обязательном порядке содержат элементы проверки творческих (профессиональных) способностей и (или) знаний поступающих в письменной форме и (или) предполагают фиксацию хода проведения вступительного испытания с помощью средств аудио- и видеозаписи.

4.4. При приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования для каждой основной образовательной программы, на которую осуществляется отдельный прием, Приемная комиссия не позднее 1 октября 2016 года объявляет минимальное необходимое количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания.

4.5. Расписание всех вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования (с указанием предмета, даты, времени, места проведения экзамена, консультации (при её проведении), даты объявления результатов) утверждается Приемной комиссией и доводится до сведения поступающих не позднее 1 июня 2017 года за исключением случаев, предусмотренных [разделом 3](#) настоящих Правил. В расписании вступительных испытаний сведения о членах экзаменационных комиссий не указываются.

4.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в случае проведения вступительных испытаний по мере комплектования групп допускаются к участию в соответствующих вступительных испытаниях в группах, организуемых на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, в период до их полного завершения либо сдают вступительное испытание в резервный день на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления и подтверждающих документов. Заявление и документы должны

быть представлены в сроки, установленные настоящими Правилами. В резервный день поступающий может пройти только одно вступительное испытание.

4.7. Вопросы допуска к вступительным испытаниям лиц, опоздавших к началу вступительного испытания, регулируются Правилами проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2017 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением № 1 к настоящим Правилам.

4.8. При организации вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования по соответствующей форме и (или) условию обучения в несколько потоков, поступающий может участвовать в каждом вступительном испытании однократно, то есть только в одном из организуемых потоков.

4.9. Результаты вступительных испытаний при приеме на одну форму и (или) условия обучения по основной образовательной программе высшего образования признаются Приемной комиссией в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы и (или) условия обучения по той же основной образовательной программе, если в период предоставления заявлений о приеме поступающий подавал заявление на участие в соответствующем конкурсе.

4.10. Все вступительные испытания проводятся в соответствии с Правилами проведения вступительных испытаний.

4.11. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.

4.12. Порядок сдачи вступительных испытаний инвалидами и детьми-инвалидами в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ регламентируется Правилами проведения вступительных испытаний. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся СПбГУ в соответствии с Порядком приема. При проведении вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение требований, предъявляемых к проведению такого рода испытаний.

4.13. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний, поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию СПбГУ обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций, являющимися [Приложением № 2](#) к настоящим Правилам.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

5.2. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с [п. 6.5](#) настоящих Правил.

5.3. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета устанавливается в [главе 7](#) настоящих Правил. Перечень и порядок учета индивидуальных достижений поступающих при поступлении на основные образовательные программы магистратуры изложены в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

6. Порядок зачисления

6.1. Зачисление на обучение по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения осуществляется на конкурсной основе в пределах контрольных цифр приема или числа мест для приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (в зависимости от того, на участие в конкурсе по каким условиям обучения поступающим было подано заявление о приеме), установленным для соответствующей основной образовательной программы высшего образования по соответствующей форме и (или) условиям обучения.

6.2. Зачислению подлежат лица, участвовавшие в конкурсе на обучение по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме и (или) условиям обучения, предоставившие заявления о согласии на зачисление в сроки, установленные настоящими Правилами, успешно прошедшие вступительные испытания и набравшие наибольшую сумму баллов по результатам вступительных испытаний и результатам учёта индивидуальных достижений, а также лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на прием без вступительных испытаний, а при поступлении на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – также при заключении договора об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования осуществляется приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения Приемной комиссии после завершения вступительных испытаний на соответствующие основные образовательные программы.

6.4. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Приемной комиссией формируются списки поступающих (далее – списки поступающих):

6.4.1. списки поступающих без вступительных испытаний по каждому отдельному конкурсу на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

6.4.2. списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания по каждому отдельному конкурсу (далее – конкурсные списки).

6.5. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

6.6. В конкурсных списках по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов с выделением баллов, начисленных за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения, наличие преимущественного права зачисления.

6.7. Списки поступающих публикуются в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

6.8. Лицо, поступающее на обучение по основным образовательным программам высшего образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, может быть зачислено в СПбГУ в качестве студента для обучения только по одному направлению подготовки (специальности) и по одной форме обучения, по которым в СПбГУ проводится отдельный конкурс.

6.9. Для зачисления на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ поступающий предоставляет **не позднее 18:00 по московскому времени рабочего дня, установленного настоящими Правилами в качестве даты завершения предоставления заявления о согласии на зачисление:**

6.9.1. на места в рамках контрольных цифр приема – заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается один из следующих документов:

6.9.1.1. оригинал документа установленного образца об образовании;

6.9.1.2. оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, которые имеют обладатели документа установленного образца об образовании соответствующего уровня, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации или свидетельством об установлении эквивалентности;

6.9.2. на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается оригинал документа установленного образца об образовании или заверенная копия указанного документа об образовании, или копия указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии в СПбГУ в установленном порядке;

6.9.3. 2 (две) фотографии 3х4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году) (если указанные фотографии не были предоставлены ранее).

6.10. Лица, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на основании согласия поступающего на зачисление.

6.11. В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в СПбГУ оригинала документа установленного образца об образовании и заявления о согласии на зачисление, представленного в порядке, установленном настоящими Правилами приема.

6.12. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление.

Зачисление поступающих проводится от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

6.13. Сведения о предоставлении поступающими заявлений о согласии на зачисление с приложением документов, указанных в п. 6.9 Правил приема, вносятся уполномоченными должностными лицами в информационную систему сопровождения приема на основные образовательные программы высшего образования СПбГУ. Внесение указанной информации в последний день предоставления заявлений о согласии на зачисление осуществляется не позднее, чем по прошествии 2 часов с момента предоставления соответствующих документов. Сведения о возврате оригиналов документов установленного образца об образовании по письменным заявлениям поступающих об отказе от зачисления вносятся в аналогичный срок.

Периодичность обновления информации о поданных (возвращенных) оригиналах документов установленного образца об образовании по заявлениям о согласии на зачисление (отказе от зачисления) на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, составляет не более 30 минут.

6.14. При отсутствии на момент подачи документов свидетельства об установлении эквивалентности или свидетельства о признании документа иностранного государства об образовании поступающий должен предоставить вышеуказанное свидетельство не позднее момента завершения сроков предоставления заявлений о согласии на зачисление, установленных настоящими Правилами.

Раздел 2. Особенности организации приема на основные образовательные программы высшего образования различных уровней

7. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета

7.1. Для поступления на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета при получении образования соответствующего уровня **впервые** принимаются заявления о приеме от лиц, имеющих среднее общее, среднее профессиональное или начальное профессиональное образование, если в документе о получении лицом соответствующего образования есть запись о получении его обладателем среднего общего образования.

7.2. Прием в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

7.2.1. по результатам оцениваемых по стобалльной шкале результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием;

7.2.2. по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно, в которых могут участвовать следующие категории граждан:

7.2.2.1. дети-инвалиды, инвалиды;

7.2.2.2. иностранные граждане;

7.2.2.3. лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

7.2.2.4. лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование (при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета);

7.2.2.5. лица, получившие в 2017 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации;

7.2.2.6. по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

7.2.3. по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводимых по предметам, по которым не проводится ЕГЭ.

7.2¹. Лица, получившие в 2017 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования

самостоятельно (часть 3.3 статьи 5 Федерального закона №84-ФЗ). Указанные лица могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организациями высшего образования самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании.

7.3. Прием личных заявлений об участии в конкурсе и иных документов от поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета начинается **20 июня 2017 года** и завершается:

7.3.1. **7 июля 2017 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

7.3.2. **10 июля 2017 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно;

7.3.3. **26 июля 2017 года** – у лиц, поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), прием на которые проводится только по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием;

7.3.4. **9 августа 2017 года** – у лиц, поступающих на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по направлениям подготовки (специальностям), прием на которые проводится только по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием; а также у лиц, подавших заявление о приеме и документы в сроки, установленные в пунктах 7.3.1 и 7.3.2 настоящих Правил, только на бюджетную основу обучения и успешно прошедших дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности или дополнительные вступительные испытания профильной направленности, вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно (заявления у данных лиц принимаются только на те направления подготовки/специальности (образовательные программы), на которые были успешно сданы соответствующие вступительные испытания).

7.4. Поступающий на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявления на участие в конкурсах не более чем по трем направлениям подготовки или специальностям.

7.5. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета в качестве документа об образовании предоставляет:

7.5.1. оригинал или копию документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования;

7.5.2. оригинал документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования (для поступающих на места, выделенные для целевого приема);

7.5.3. оригинал документа о среднем общем образовании или документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, или документа установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования (для лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах особой квоты).

7.6. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий в заявлении об участии в конкурсе указывает сведения о действующих результатах ЕГЭ, а при их отсутствии – о месте сдачи ЕГЭ. При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он представляет для участия в конкурсе.

7.7. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающего освоение основной общеобразовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, а также установленного Приемной комиссией минимального необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам.

7.8. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ и отсутствии в заявлении об участии в конкурсе волеизъявления поступающего в отношении учета конкретных результатов ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний учитываются лучшие (с наиболее высокой суммой баллов) результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

7.9. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета Приемная комиссия устанавливает не менее трех вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Перечень вступительных испытаний), включая в обязательном порядке вступительное испытание по русскому языку и вступительное испытание по общеобразовательному предмету, установленному в Перечне вступительных испытаний для соответствующего направления подготовки (специальности) в качестве обязательного. При проведении приема на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, Приемная комиссия устанавливает не менее двух вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний.

7.10. Все вступительные испытания, проводимые СПбГУ при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета, включая дополнительные вступительные испытания, начинаются **не ранее 8 июля 2017 года** и завершаются **не позднее 24 июля 2017 года**. Дополнительные вступительные испытания могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы. Заявления о сдаче вступительных испытаний в резервный день могут быть поданы поступающими до 12:00 (по московскому времени) 21 июля 2017 года.

7.11. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета поступающий однократно участвует во вступительном испытании, проводимом СПбГУ самостоятельно, независимо от направления подготовки (специальности), на которое он поступает, формы (очной, очно-заочной) и условий (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения. Полученные результаты учитываются при поступлении на все основные образовательные программы бакалавриата и программы специалитета по всем формам и условиям обучения, на которые поступающий подал заявления об участии в конкурсе.

7.12. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и (или) программам специалитета поступающий однократно участвует в дополнительном вступительном испытании профильной, творческой или профессиональной направленности, установленном для данного направления подготовки (специальности), независимо от формы (очной, очно-заочной) и условий (места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) обучения. Перезачет результатов дополнительных вступительных испытаний профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, сданных при приеме на обучение по одной основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета, при приеме на обучение по другим основным образовательным программам соответствующего уровня не проводится.

7.13. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета СПбГУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

7.13.1. наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, –

при предоставлении подтверждающих документов (сертификатов, грамот, свидетельств);

10 баллов;

7.13.2. наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца, –

при предоставлении золотого значка отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», оформленного в соответствии с требованиями Приказа Минспорта России от 19.08.2014 №705 «Об утверждении образца и описания знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», и удостоверения к золотому значку отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», подписанного Министром спорта Российской Федерации (п. 18 Порядка награждения граждан Российской Федерации знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и присвоения им спортивных разрядов, утверждённого Приказом Минспорта России от 18.02.2015 №144), –

1 балл;

7.13.2. Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью, –

при предоставлении оригинала или копии аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью, –

3 балла;

7.13.3. Наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, –

при предоставлении оригинала или копии диплома о среднем профессиональном образовании с отличием –

1 балл;

7.13.4. Участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, – начисляются баллы только за одно из следующих индивидуальных достижений:

7.13.4.1. участие в спортивных мероприятиях в качестве члена сборной команды Российской Федерации по олимпийским видам спорта в 2016 и 2017 годах (основная, молодёжная, юниорская и юношеская сборные, а также резервный состав), –

при предоставлении документов, подтверждающих участие в спортивном мероприятии в качестве члена сборной команды Российской Федерации, а также членство в сборной команде Российской Федерации по олимпийским видам спорта в 2016 и 2017 годах, –

10 баллов;

7.13.4.2. участие в спортивных мероприятиях в качестве члена сборной команды Российской Федерации по неолимпийским видам спорта в 2016 и 2017 годах (основная, молодёжная, юниорская и юношеская сборные, а также резервный состав), –

при предоставлении документов, подтверждающих участие в спортивном мероприятии в качестве члена сборной команды Российской Федерации, а также членство в сборной команде Российской Федерации по неолимпийским видам спорта в 2016 и 2017 годах, –

5 баллов;

7.13.4.3. наличие диплома победителя регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету, соответствующему первому или второму предмету в перечне вступительных испытаний, установленном при приеме на обучение по соответствующей программе бакалавриата или программе специалитета, –

при предоставлении диплома победителя регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников –

4 балла;

7.13.4.4. наличие диплома призера регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету, соответствующему первому или второму предмету в перечне вступительных испытаний, установленном при приеме на обучение по соответствующей программе бакалавриата или программе специалитета, –

при предоставлении диплома призера регионального (III) этапа всероссийской олимпиады школьников –

3 балла;

7.13.4.5. наличие диплома победителя или призера олимпиады школьников, проводимой в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников и входящей в Перечень олимпиад школьников, утверждаемый Министерством образования и науки Российской Федерации на соответствующий учебный год, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, –

при предоставлении диплома победителя или призера олимпиады школьников, проводимой в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников и входящей в Перечень олимпиад школьников, утверждаемый Министерством образования и науки Российской Федерации на соответствующий учебный год, –

2 балла;

7.13.4.6. наличие диплома победителя или призера Олимпиады школьников СПбГУ по предмету (комплексу предметов), не входящему в Перечень олимпиад школьников, утверждаемый Министерством образования и науки Российской Федерации на соответствующий учебный год, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, наличие диплома победителя или призёра интеллектуального ток-шоу «Легко сказать», проводимого СПбГУ в рамках Федеральной целевой программы «Русский язык», –

при предоставлении диплома победителя или призера Олимпиады школьников СПбГУ по соответствующему предмету (комплексу предметов), диплома победителя или призера интеллектуального ток-шоу «Легко сказать», –

1 балл.

7.14. Лицам, имеющим несколько индивидуальных достижений, из числа указанных в [п. 7.13.1](#), [7.13.4](#), максимальное количество баллов, начисленное за индивидуальные достижения каждой категории, не может быть больше, установленного в соответствующем подпункте. При этом общее количество баллов, начисляемое за индивидуальные достижения в соответствии с [пп. 7.13.1 – 7.13.4](#), не может превышать 10 баллов. Информация о наличии индивидуальных достижений (с указанием конкретного вида индивидуальных достижений и перечислением реквизитов документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений) указывается поступающим в личном заявлении о приёме.

7.15. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр приема осуществляется поэтапно:

7.15.1. зачисление без вступительных испытаний, на места в пределах особой квоты, на места в пределах квоты целевого приема;

7.15.2. первый этап зачисления по общему конкурсу – зачисление на 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу (если указанное количество мест составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону);

7.15.3. второй этап зачисления по общему конкурсу – зачисление на 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу.

7.16. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

7.16.1 по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка приема члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка приема победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Порядка приема призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) чемпионы (призеры) в области спорта;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

7.16.2. для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" - "е" подпункта 7.16.1 настоящих Правил, - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

7.16.3. при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 7.16.1 и 7.16.2 настоящих Правил, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В пределах каждой из вышеуказанных категорий поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указывается основание приема без вступительных испытаний, количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, и наличие преимущественного права зачисления.

7.17. Ранжирование результатов поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, в рамках конкурсных списков производится в следующей последовательности:

7.17.1. по убыванию суммы конкурсных баллов;

7.17.2. при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в

соответствии с установленной Приемной комиссией приоритетностью вступительных испытаний;

7.17.3. при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления;

7.17.4. при отсутствии или наличии равных преимущественных прав зачисления – лица, имеющий более высокий балл по дополнительному вступительному испытанию профессиональной и (или) творческой направленности (при его проведении);

7.17.5. при отсутствии или наличии равных преимущественных прав зачисления – лица, являющиеся победителями олимпиад школьников, проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников (далее – Порядок проведения олимпиад школьников) по предметам, включенным в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год (по профильным для соответствующего направления предметам);

7.17.6. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, являющиеся призерами (диплом II степени) олимпиад школьников, проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников по предметам, включенным в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год (по профильным для соответствующего направления предметам);

7.17.7. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление — лица, являющиеся призерами (диплом III степени) олимпиад школьников, проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации Порядком проведения олимпиад школьников по предметам, включенным в утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год (по профильным для соответствующего направления предметам);

7.17.8. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, окончившие школу с аттестатом с отличием;

7.17.9. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, окончившие образовательные учреждения среднего профессионального образования с дипломом с отличием;

7.17.10. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, имеющие более высокий средний балл аттестата;

7.17.11. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, являющиеся победителями или призерами Олимпиады школьников СПбГУ проводимых в 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013 учебных годах по предметам, не входящим утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации Перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год (по профильным для соответствующего направления предметам);

7.17.12. при отсутствии или наличии равных прав на зачисление – лица, имеющие прочие достижения (победители и призеры иных олимпиад, наличие грамот, сертификатов и т.п.), подтвержденные документами, полученными не ранее 4 (четырёх) лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

7.18. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр приема осуществляется в следующие сроки:

7.18.1.27 **июля 2017 года** – опубликование списков поступающих в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.18.2. зачисление поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты, поступающих на места в пределах квоты целевого приема:

7.18.2.1. **28 июля 2017 года** – завершение приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами п. 69 Порядка приема в различные организации высшего образования;

7.18.2.2. **29 июля 2017 года** – издание и размещение приказов о зачислении поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты, поступающих на места в пределах целевой квоты, подавших заявление о согласии на зачисление, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.18.3. **первый этап зачисления** на основные конкурсные места:

7.18.3.1. **29 июля 2017 года** – увеличение количества конкурсных мест в соответствующих конкурсных списках на количество мест, равное числу поступающих без вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр, не подавших заявление о согласии на зачисление, а также на количество мест, оставшихся вакантными в пределах особой квоты, целевой квоты; с выделением в рамках каждого конкурсного списка лиц, подавших заявление о согласии на зачисление до заполнения 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

7.18.3.2. **1 августа 2017 года** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

7.18.3.3. **3 августа 2017 года** – издание и размещение приказов о зачислении лиц, включенных в списки первого этапа и подавших заявление о согласии на зачисление, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.18.4. **второй этап зачисления** на основные конкурсные места:

7.18.4.1. **4 августа 2017 года** – исключение из конкурсных списков лиц, зачисленных на первом этапе, уменьшение количества конкурсных мест в конкурсных списках на количество заполненных мест; с выделением в рамках каждого конкурсного списка лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

7.18.4.2. **6 августа 2017 года:**

7.18.4.2.1. завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места

7.18.4.2.2. исключение из конкурса лиц, до установленного срока не подавших заявление о согласии на зачисление, а также отозвавших указанное заявление, как отказавшихся от зачисления;

7.18.4.2.3. в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

7.18.4.3. **8 августа 2017 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении лиц, представивших заявления о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

7.19. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в следующие сроки:

7.19.1. **10 августа 2017 года** – объявление и размещение пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением в рамках установленного Приёмной комиссией числа мест с оплатой стоимости обучения лиц, представивших заявления о согласии на зачисление по каждой основной образовательной программе бакалавриата или программе

специалитета на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема;

7.19.2. **12 августа 2017 года** – завершения предоставления заявлений о согласии на зачисление лицами, заключившими договоры об оказании платных образовательных услуг;

7.19.3. **15 августа 2017 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 сентября 2017 года лиц, успешно прошедших вступительные испытания, предоставивших заявления о согласии на зачисление и заключивших договоры об оказании платных образовательных услуг, из числа лиц, включённых в пофамильный перечень, указанный в п. 7.19.1 Правил приёма.

8. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам магистратуры

8.1. В СПбГУ на обучение по основным образовательным программам магистратуры принимаются заявления о приеме:

8.1.1. для получения образования на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, – от лиц, имеющих высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»;

8.1.2. для получения образования на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – от лиц, имеющих высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист»; «магистр».

8.2. Для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры предусмотрена возможность подачи заявления о приеме и иных необходимых документов в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ.

8.3. Поступающий на обучение по основным образовательным программам магистратуры вправе подать заявления об участии в конкурсе на обучение по любому числу основных образовательных программ магистратуры, прием на обучение по которым в СПбГУ осуществляется на основе отдельного конкурса.

8.4. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на обучение по основным образовательным программам магистратуры в качестве документа об образовании предоставляет:

8.4.1. оригинал или копию документа установленного образца о высшем образовании или в случае отсутствия по причинам, не зависящим от поступающего, указанного документа к моменту завершения приема заявлений и иных документов, указанному в п. 8.8 настоящих Правил, справку установленного образца, заверенную печатью образовательной организации высшего образования, о выполнении учебного плана и успешном прохождении государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе бакалавриата или программе специалитета;

8.4.2. оригинал документа о высшем образовании, подтверждающего присвоение лицу квалификации «бакалавр» или «дипломированный специалист» (для лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты).

8.5. Поступающие при подаче заявления об участии в конкурсе могут предоставить документы, указанные в п. 2.23 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период **с 1 марта 2017 года до дня окончания срока приема документов на обучение по основным образовательным программам магистратуры в 2017 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего. Документы, направленные не через

Личный кабинет поступающего (в том числе по электронной почте или факсу), Приёмной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

8.6. Заявление о приеме на обучение по основной(ым) образовательной(ым) программе(ам) магистратуры заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в п. 8.7 настоящих Правил.

8.7. При подаче заявления в электронно-цифровой форме перечисленные документы представляются поступающим на обучение по основным образовательным программам магистратуры в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего);

- заявление о приеме на обучение по образовательной программе соответствующего уровня, заполненное в Личном кабинете поступающего и подписанное поступающим;

- фотография поступающего (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали);

- документ установленного образца об образовании;

- документы для участия в конкурсе портфолио (п. 8.14 Правил приема).

Документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.).

8.8. Прием заявлений об участии в конкурсе на обучение по основным образовательным программам магистратуры и иных документов от поступающих, предоставляющих документы лично или через операторов почтовой связи общего пользования, начинается **3 июля 2017 года** и завершается (для всех форм предоставления документов):

8.8.1. **в 18:00 (по московскому времени) 20 июля 2017 года** – для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, реализуемым в очной форме обучения;

8.8.2. **в 18:00 (по московскому времени) 12 сентября 2017 года** – для поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, реализуемым в очно-заочной форме обучения.

8.9. Сроки приема заявлений и иных документов для участия в конкурсе, сроки проведения вступительных испытаний и зачисления различаются в зависимости от формы обучения по основным образовательным программам магистратуры, на которые проводится прием, и формы проведения вступительных испытаний.

8.10. Для основных образовательных программ магистратуры, реализуемых в очной форме:

8.10.1. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе, в том числе в конкурсе документов (портфолио), в электронно-цифровой форме через Личный кабинет поступающего осуществляется с **1 марта 2017 года по 18:00 (по московскому времени) 20 июля 2017 года**;

8.10.2. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе, в том числе в конкурсе документов (портфолио), в случае предоставления их лично поступающим или направления их через операторов почтовой связи общего пользования осуществляется с **3 июля 2017 года по 18:00 (по московскому времени) 20 июля 2017 года;**

8.10.3. вступительные испытания проводятся в период с **24 июля 2017 года по 05 августа 2017 года;** заявления на сдачу вступительного испытания в резервный день принимаются до 12:00 (по московскому времени) 01 августа 2017 года – по основанию совпадения даты проведения вступительных испытаний на различные образовательные программы СПбГУ и до 12:00 (по московскому времени) 04 августа 2017 года – по иным уважительным основаниям (болезнь и т.п.).

8.10.4. зачисление осуществляется в следующие сроки:

8.10.4.1. **08 августа 2017 года** – опубликование в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса (в общем конкурсе, целевой прием и т.д.) и условиям обучения;

8.10.4.2. **15 августа 2017 года:**

8.10.4.2.1. завершение приема заявлений о согласии на зачисление – для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема;

8.10.4.2.2. завершение приема заявлений о согласии на зачисление и заключения договоров об оказании платных образовательных услуг – для поступающих на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

8.10.4.3. **17 августа 2017 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 сентября 2017 года лиц, представивших документы, указанные в п. 8.10.4.2 Правил приема.

8.11. Для основных образовательных программ магистратуры, реализуемых **в очно-заочной форме:**

8.11.1. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе, в том числе в конкурсе документов (портфолио), в электронно-цифровой форме через Личный кабинет поступающего осуществляется с **1 марта 2017 года по 18:00 (по московскому времени) 12 сентября 2017 года;**

8.11.2. прием заявлений и иных документов для участия в конкурсе, в том числе в конкурсе документов (портфолио), в случае предоставления их лично поступающим или направления их через операторов почтовой связи общего пользования осуществляется с **3 июля 2017 года по 18:00 (по московскому времени) 12 сентября 2017 года;**

8.11.3. вступительные испытания проводятся в период с **13 сентября 2017 года по 16 сентября 2017 года;**

8.11.4. зачисление осуществляется в следующие сроки:

8.11.4.1. **19 сентября 2017 года** – опубликование в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, полного пофамильного ранжированного в порядке убывания суммы набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по различным условиям конкурса и условиям обучения;

8.11.4.2. **21 сентября 2017 года в 17:00 (по московскому времени)** – завершение представления заявлений о согласии на зачисление и заключения договоров об оказании платных образовательных услуг;

8.11.4.3. **22 сентября 2017 года** – издание и размещение в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, приказов о зачислении с 1 октября 2017 года лиц, представивших заявления о согласии на зачисление и заключивших договоры об оказании платных образовательных услуг.

8.12. При приеме на обучение по основным образовательным программам магистратуры в качестве наивысшего результата вступительного испытания по

иностранному языку (100 баллов) засчитывается также подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или ступени образования (образовательной программы бакалавриата или программы специалитета) на соответствующем языке, если такое обучение проходило в очной форме в течение всего периода освоения образовательной программы.

8.13. При приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам магистратуры по отдельным направлениям подготовки, программам магистратуры или их профилям в случае, если у поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, равные суммы конкурсных баллов по результатам проведения вступительных испытаний и учёта индивидуальных достижений, проводится ранжирование поступающих. Оценка Приемной комиссией представленных поступающими документов проводится на основании Порядка ранжирования поступающих на основные образовательные программы магистратуры, успешно прошедших вступительные испытания и имеющих равные суммы конкурсных баллов по результатам проведения вступительных испытаний и учёта индивидуальных достижений (далее – Порядок ранжирования).

8.14. В качестве документов, рассматриваемых Приемной комиссией при проведении конкурса документов (портфолио) поступающих на обучение по основным образовательным программам магистратуры, в зависимости от программ соответствующих вступительных испытаний на основные образовательные программы магистратуры, могут учитываться следующие документы:

8.14.1. мотивационное письмо, подготовленное и подписанное поступающим в соответствии с требованиями, установленными в Правилах проведения конкурса документов (портфолио);

8.14.2. дипломы победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад разных уровней;

8.14.3. документы, подтверждающие назначение именных стипендий министерств, ведомств, фондов, образовательных организаций и др.;

8.14.4. документы, свидетельствующие о повышении квалификации, прохождении профессиональной переподготовки, знании иностранного языка;

8.14.5. научные или творческие работы поступающего (в зависимости от направленности образовательной программы);

8.14.6. документы, подтверждающие наличие опыта работы в сфере практической деятельности.

9. Особенности организации приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования лиц, имеющих высшее образование соответствующего уровня

9.1. Лица, имеющие высшее образование соответствующего уровня, подтверждаемое дипломом бакалавра, дипломом специалиста, дипломом магистра, поступающие на основные образовательные программы бакалавриата и специалитета, принимаются в СПбГУ для обучения на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. При подаче заявления о приеме в СПбГУ поступающий на основные образовательные программы бакалавриата и специалитета при наличии образования соответствующего уровня в качестве документа об образовании предоставляет оригинал или копию документа о высшем образовании, подтверждающего присвоение лицу одной из следующих квалификаций (степеней): «бакалавр», «дипломированный специалист»; «специалист», «магистр».

9.3. Прием в СПбГУ лиц, имеющих высшее образование, для обучения по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета проводится на конкурсной

основе по заявлениям граждан и по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются СПбГУ самостоятельно.

9.4. Прием заявлений и иных документов от поступающих на основные образовательные программы бакалавриата и специалитета от лиц, имеющих высшее образование, начинается **20 июня 2017 года** и завершается:

9.4.1. **7 июля 2017 года** – у поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

9.4.2. **10 июля 2017 года** – у поступающих, сдающих вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно;

9.4.3. **26 июля 2017 года** – у поступающих на обучение по направлениям подготовки (специальностям) только по результатам ЕГЭ.

9.5. Зачисление лиц, имеющих высшее образование соответствующего уровня и поступающих на обучение по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета, осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и лиц, поступающих на обучение по данным образовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами при получении образования соответствующего уровня впервые.

Раздел 3. Особенности организации приема иностранных граждан

10. Категории иностранных граждан, участвующих в конкурсе, особенности подачи ими заявления о приеме и иных необходимых документов, проведения вступительных испытаний и зачисления

10.1. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане; лица; поступающие), в том числе поступающих, имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на обучение по основным образовательным программам высшего образования, в СПбГУ для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

10.2.1. в пределах квоты мест, установленной Правительством Российской Федерации в Постановлении от 08 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

10.2.2. в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года, с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 года № 43, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

10.2.3. на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;

10.2.4. в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

10.3. Прием в СПбГУ иностранных граждан, указанных в [п. 10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых настоящими Правилами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Сроки и порядок приема иностранных граждан, указанных в [п. 10.2.1](#) настоящих Правил, регламентируются Порядком проведения конкурсного отбора иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждаемым Приемной комиссией и размещаемым на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, не позднее 1 апреля 2017 года.

10.5. Прием иностранных граждан в СПбГУ для получения образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется сверх контрольных цифр приема в объеме, определенном Приёмной комиссией, на конкурсной основе, если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных настоящими Правилами.

10.6. Прием иностранных граждан в СПбГУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования в соответствии с прямыми договорами СПбГУ о межвузовском сотрудничестве, в том числе соглашениями о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов, а также соглашениями о межвузовском студенческом обмене, осуществляется в соответствии с условиями и в объемах, установленных соответствующими договорами, в случае, если это не противоречит настоящим Правилам.

10.7. Прием иностранных граждан на обучение в СПбГУ по открытым наименованиям закрытых специальностей допускается только с разрешения Правительства Российской Федерации, на основании положительного решения, которое дается на основании положительного решения Комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации по координации приема иностранных граждан на обучение в образовательные учреждения по открытым наименованиям закрытых специальностей.

10.8. Прием иностранных граждан в СПбГУ, за исключением категорий, перечисленных в п. 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, для обучения по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры проводится на очную форму обучения.

10.9. При подаче заявления о приеме в СПбГУ иностранные граждане предоставляют следующие документы:

10.9.1. заявление о приеме на обучение по образовательной(ым) программе(ам) соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией;

10.9.2. документ об образовании:

10.9.2.1. при поступлении на обучение по основным образовательным программам бакалавриата или программам специалитета:

10.9.2.1.1. оригинал документа установленного образца о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), или

10.9.2.1.2. оригинал (или заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации;

10.9.2.2. при поступлении на обучение по основным образовательным программам магистратуры:

10.9.2.2.1. оригинал диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста (или его заверенную в установленном порядке копию), или

10.9.2.2.2. оригинал (или заверенную в установленном порядке копию) легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации;

10.9.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

10.9.4. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

10.9.4¹. для лиц, указанных в [п. 10.2.2](#) настоящих Правил, – документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах;

10.9.5. для лиц, указанных в [п. 10.2.4](#) настоящих Правил, – копии документов или иных доказательств, подтверждающих в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» статус соотечественника, проживающего за рубежом, а именно:

10.9.5.1. гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

10.9.5.2. проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

10.9.5.3. родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;

10.9.5.4. проживание за рубежом – для всех указанных лиц;

10.9.6. копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в СПбГУ»;

10.9.7. копию миграционной карты;

10.9.8. расписку, подтверждающую ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации;

10.9.9. 4 (четыре) фотографии 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году).

10.10. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (при отсутствии въездной визы – на имя и фамилию, указанные в паспорте).

10.11. Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут предоставить документы, указанные в п. 10.9 настоящих Правил, в электронно-цифровой форме через официальный сайт СПбГУ. Для этого в период с **1 апреля 2017 года до дня окончания срока приема документов на обучение по соответствующим основным образовательным программам в 2017 году** поступающие регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего. Документы, направленные не через Личный кабинет поступающего (в том числе по электронной почте или факсу), Приёмной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

10.12. Заявление о приеме на обучение по соответствующей основной образовательной программе заполняется поступающим в электронно-цифровой форме в Личном кабинете поступающего. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. Подписанное заявление вместе с необходимыми документами предоставляется поступающим в Приемную комиссию либо лично, либо через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронно-цифровой форме согласно требованиям, указанным в [п. 10.13](#) настоящих Правил.

10.13. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в [п. 10.9.1 – 10.9.8](#) настоящих Правил, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не

допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего. Аналогичным образом путем прикрепления файла к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего направляется фотография абитуриента (фотография абитуриента должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

10.14. Оригиналы документов, указанных в п. [10.9.1 – 10.9.9](#) настоящих Правил, предоставленные поступающим в электронно-цифровой форме, должны быть предоставлены им в Комиссию по приему документов у иностранных граждан **не позднее 1 октября 2017 года**.

10.15. В заявлении о приеме иностранный гражданин личной подписью подтверждает, помимо обстоятельств, указанных в п. [2.19 – 2.20](#) настоящих Правил, факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации.

10.16. Для иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с п. [10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, устанавливаются те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования соответствующего уровня.

10.17. Зачисление иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с п. [10.2.2 – 10.2.4](#) настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, проводится в порядке и в сроки, установленные для зачисления граждан Российской Федерации при приеме в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования соответствующего уровня.

10.18. Прием документов от иностранных граждан, указанных в п. [10.5, 10.6](#) настоящих Правил, поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования, осуществляется **с 1 апреля 2017 года по 10 августа 2017 года**.

10.19. Прием документов от иностранных граждан, указанных в п. [10.5, 10.6](#) настоящих Правил, которым для поступления в СПбГУ требуется оформление въездной визы, осуществляется **с 1 апреля 2017 года по 8 июля 2017 года**.

10.20. Для иностранных граждан, указанных в п. [10.5, 10.6](#) настоящих Правил, вступительные испытания проводятся в соответствии с публикуемым на официальном сайте СПбГУ расписанием вступительных испытаний в следующие периоды:

- 10.20.1. с 5 мая 2017 года по 19 мая 2017 года;
- 10.20.2. с 15 июня 2017 года по 30 июня 2017 года;
- 10.20.3. с 13 июля 2017 года по 22 июля 2017 года;
- 10.20.4. с 03 августа 2017 года по 17 августа 2017 года.

10.21. Для категорий иностранных граждан, указанных в п. [10.5, 10.6](#) настоящих Правил, вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку, а также вступительных испытаний, проводимых для поступающих на программы, реализуемые на иностранном языке.

10.22. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

10.23. При приеме для обучения по программам бакалавриата или программам специалитета иностранный гражданин, имеющий результаты ЕГЭ, может участвовать в конкурсе на основании результатов ЕГЭ либо на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим предметам, проводимых СПбГУ самостоятельно.

10.24. При организации вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, на обучение по основной образовательной программе по соответствующей форме обучения в несколько потоков, абитуриент может участвовать во вступительном испытании по предмету в течение календарного года однократно.

10.25. При организации вступительных испытаний допускается (по решению Приемной комиссии СПбГУ) применение систем видеоконференцсвязи и применение дистанционных образовательных технологий, включая выполнение поступающим письменной работы в электронной системе дистанционного обучения СПбГУ при подключении через канал Интернет. При этом члены экзаменационной комиссии должны иметь возможность удостовериться в том, что во вступительном испытании принимает участие именно то лицо, которое подавало заявление об участии в конкурсе.

10.26. Технические параметры использования систем видеоконференцсвязи и требования к конечным устройствам и каналу связи для использования поступающими электронных систем дистанционного обучения СПбГУ устанавливаются СПбГУ и публикуются на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном п. 1.6 Правил приема, **не позднее 01 июня 2017 года.**

10.27. При приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, для которых в качестве необходимого уровня владения русским языком как иностранным установлен ТРКИ-1 или ТРКИ-2, в качестве результата вступительного испытания по русскому языку может засчитываться подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или ступени образования (не ниже основного общего образования) на русском языке.

10.27¹. Для зачисления в СПбГУ иностранные граждане в случае необходимости предоставляют свидетельство о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации.

10.28. Зачисление в СПбГУ на обучение по основным образовательным программам высшего образования иностранных граждан, указанных в [п. 10.5](#), [10.6](#) настоящих Правил, осуществляется на основании решения Приемной комиссии по результатам вступительных испытаний на соответствующие основные образовательные программы **до 31 августа 2017 года.**

10.29. Зачисление иностранных граждан, указанных в [п.10.2.1](#) настоящих Правил, осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации. В отношении указанных лиц издаются отдельные приказы о зачислении.

10.30. Иностранные граждане, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

10.31. Сроки зачисления иностранных граждан на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами могут быть продлены по решению Приемной комиссии.

к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году

ПРАВИЛА

проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2017 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в Санкт-Петербургский государственный университет в 2017 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний) определяют порядок проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, при приеме на обучение по основным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в 2017 году.

1.2. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 (далее – Порядок приема), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», Правилами приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году (далее – Правила приема).

1.3. СПбГУ обеспечивается проверка работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы.

1.4. Программы вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, для лиц, указанных в п. 7.2.2 Правил приема, дополнительных вступительных испытаний профильной направленности по общеобразовательным предметам формируются СПбГУ на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.5. Формами вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, являются экзамены в письменной или устно-письменной форме, конкурс документов (портфолио), творческий конкурс.

1.6. Форма проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2017 году, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета).

1.7. Вступительные испытания, проводимые СПбГУ самостоятельно, при приеме на обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) проводятся по общеобразовательным предметам, установленным Приемной комиссией в Перечне и формах проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета.

1.8. Форма проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ самостоятельно, определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета.

1.9. Перечень и формы проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГУ при приеме на обучение по программам магистратуры, определяется Перечнем и формами проведения вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на обучение по программам магистратуры в 2017 году, утверждаемыми Приемной комиссией (далее – Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам магистратуры).

1.10. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования СПбГУ осуществляется экзаменационными комиссиями, создаваемыми в установленном в СПбГУ порядке для проведения вступительных испытаний.

1.11. Состав экзаменационных комиссий формируется из научно-педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий. Председатели экзаменационных комиссий назначаются из числа квалифицированных научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Расписание вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам высшего образования в СПбГУ в 2017 году устанавливается в соответствии с Правилами приема.

2.2. Перед вступительными испытаниями, за исключением вступительных испытаний, проводимых в форме конкурса документов (портфолио), для поступающих проводятся консультации по разъяснению структуры программ вступительных испытаний, процедуры их проведения, предъявляемых к работе или ответу требований и критериев оценивания.

2.3. Во время вступительных испытаний вход в помещения, в которых они проводятся, разрешен Ректору – председателю Приемной комиссии, другим членам Приемной комиссии, членам соответствующих экзаменационных комиссий, а также сотрудникам СПбГУ, которые в соответствии с утверждёнными должностными инструкциями или локальными нормативными актами СПбГУ обязаны обеспечивать проведение вступительных испытаний.

2.4. Организацию допуска поступающих в аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, контроль порядка в аудитории во время проведения вступительных испытаний и соблюдения процедуры прохождения испытаний обеспечивают члены соответствующих экзаменационных комиссий.

2.5. В помещении, в котором проводится вступительное испытание, запрещен пронос любых личных вещей, за исключением материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию. Личные вещи могут быть оставлены поступающим в отдельном месте, указанном уполномоченными должностными лицами. Средства связи и иные технические средства предварительно отключаются.

2.6. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (с фотографией поступающего).

2.7. Поступающему выдается бланк листа устного (устно-письменного) ответа или бланк титульного листа с вкладышами для выполнения письменной работы и (или) письменного тестового задания, а также листы для черновиков. Все выдаваемые

поступающему листы должны быть заверены оттиском печати Приемной комиссии.

2.8. В процессе выполнения заданий вступительного испытания поступающий может обратиться к должностным лицам, проводящим соответствующее испытание, с просьбой предоставить дополнительные листы бумаги для выполнения письменной экзаменационной работы или для черновиков. Дополнительно выдаваемые для выполнения работы листы бумаги должны быть заверены оттиском печати Приемной комиссии.

2.9. Письменные работы при проведении вступительных испытаний выполняются пишущими средствами, предоставленными должностными лицами, ответственными за проведение соответствующего вступительного испытания. Использование корректирующих приспособлений не допускается.

2.10. В аудиториях при проведении вступительных испытаний поступающий, помимо письменных принадлежностей, указанных в [п. 2.9](#) Правил проведения вступительных испытаний, может иметь циркуль, линейку и стирательную резинку (ластик). При проведении отдельных вступительных испытаний может устанавливаться дополнительный перечень материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию поступающими при проведении вступительных испытаний. Указанный перечень публикуется в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, одновременно с расписанием соответствующих вступительных испытаний.

2.11. Не допускается наличие и (или) использование поступающими и лицами, привлекаемыми к проведению вступительных испытаний, в помещениях, в которых проводятся соответствующие испытания:

2.11.1. персональных вычислительных машин (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), иной электронно-вычислительной техники (в т.ч. калькуляторов) и других технических средств, за исключением технических средств, предоставленных СПбГУ для проведения соответствующего испытания;

2.11.2. мобильных телефонов и иных средств связи;

2.11.3. канцелярских принадлежностей, за исключением перечисленных в п. 2.9, 2.10 Правил проведения вступительных испытаний (в том числе корректирующих средств и т.д.);

2.11.4. любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, географических карт и атласов и т.д.), если их использование специально не предусмотрено программой конкретного вступительного испытания.

2.12. Во время проведения вступительного испытания все организационные вопросы задаются поступающими лицам, проводящим испытание, вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все поступающие могли его услышать. Консультирование поступающих по существу вопросов испытания не допускается.

2.13. Поступающие, опоздавшие к началу вступительных испытаний, проводящихся в письменной, устно-письменной форме или в форме творческого конкурса, могут быть допущены в аудиторию только с разрешения лица, ответственного за проведение вступительных испытаний, по письменному заявлению поступающего. Отметка об опоздании ставится на титульном листе письменной работы поступающего или на бланке листа устного (устно-письменного) ответа. Опоздание на вступительное испытание не дает права на продление времени проведения экзамена. После выхода из аудитории хотя бы одного поступающего, ознакомленного с содержанием экзаменационного задания, опоздавшие на вступительное испытание не допускаются.

3. Порядок проведения вступительного испытания

3.1. Устный элемент экзамена (испытания) у каждого поступающего принимается не менее чем двумя членами соответствующей экзаменационной комиссии. На подготовку устного ответа абитуриенту отводится 45 минут (на экзамене по иностранному языку для работы с текстом – 20 минут). В процессе сдачи экзамена поступающему могут быть дополнительно заданы вопросы по содержанию экзаменационного билета. Подготовка к

ответу на вопросы экзаменационного билета абитуриент проводит только на бланке листа устного ответа. Экзаменаторы отмечают правильность и полноту ответов на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.

3.2. При проведении собеседования комиссия ведет протокол, в котором фиксируются вопросы поступающему, краткие комментарии экзаменаторов (аннотация) ответов на них и выставляются оценки по каждому разделу программы собеседования.

3.3. Итоговые баллы за устный элемент экзамена (собеседования) проставляются цифрой и прописью в лист устного (устно-письменного) ответа (протокол собеседования), который подписывается не менее чем двумя экзаменаторами.

3.4. Продолжительность вступительного испытания, проводимого в письменной форме, не может превышать четырех часов (240 минут без перерыва) с момента объявления экзаменационного задания.

3.5. Продолжительность вступительного испытания творческой и (или) профессиональной направленности может устанавливаться в каждом отдельном случае в соответствии с программой данного вступительного испытания.

3.6. Перед началом вступительного испытания каждый поступающий должен заполнить анкету участника соответствующего испытания на первой странице бланка титульного листа от руки разборчивым подчерком буквами кириллического алфавита. Подпись поступающего на первой (лицевой) странице бланка титульного листа подтверждает факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания, а также факт его ознакомления и согласия с настоящими Правилами, выдержки из которых приводятся на второй (внутренней) странице бланка титульного листа.

3.7. Письменные экзаменационные работы выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы любые пометки, раскрывающие авторство работы, непосредственно не связанные с выполнением работы. Не допускается выполнение поступающими письменной экзаменационной работы или отдельных ее частей на бланке титульного листа. Письменная экзаменационная работа, полностью или частично выполненная на бланке титульного листа, а равно содержащая любые пометки, раскрывающие авторство работы, до проверки экзаменационной комиссией не допускается, поступающему выставляется низший балл (ноль баллов), о чем составляется акт, подписываемый председателем (заместителем председателя) соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаемый ответственным секретарем Приемной комиссии.

3.8. Все листы бумаги, используемые поступающим в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики экзаменационными комиссиями не проверяются.

3.9. Задания вступительного испытания выполняются каждым поступающим самостоятельно.

3.10. Во время проведения вступительного испытания не допускается общение поступающих друг с другом, самостоятельное пересаживание поступающих, свободное перемещение поступающих по аудитории или зданию, в котором проводится вступительное испытание.

3.11. Информация о возможности и порядке кратковременного выхода поступающих из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, доводится до поступающих лицом, ответственным за проведение вступительного испытания, перед началом соответствующего испытания. Кратковременный выход поступающего из аудитории, в которой проводится вступительное испытание, производится в сопровождении одного из лиц, ответственных за проведение данного вступительного испытания. Экзаменационная работа на время отсутствия поступающего сдается, на титульном листе лицом, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, фиксируется время выхода и время возвращения поступающего. Указанное отсутствие поступающего в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, не дает права на продление

времени проведения испытания. Допускается кратковременный выход из аудитории одновременно не более чем одного поступающего одного пола.

3.12. Наличие у поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, а равно использование поступающим во время проведения соответствующего вступительного испытания, неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи), а равно нарушение поступающим п. 3.9, 3.10 настоящих Правил влечет за собой удаление поступающего с экзамена, о чем лица, уполномоченные на проведение соответствующего испытания, составляют акт. В подобных случаях работа поступающего не проверяется и ему выставляется низший балл (0 баллов).

3.13. В целях обеспечения объективности проведения вступительных испытаний в устной и (или) устно-письменной форме ход проведения таких испытаний, в том числе вопросы и ответы каждого поступающего, фиксируются с использованием средств аудио- и видеозаписи. Приемная комиссия вправе аннулировать результаты поступающего в случае выявления при последующем обращении к аудио- и видеозаписи хода проведения вступительного испытания нарушения им настоящих Правил проведения вступительных испытаний. В этом случае поступающий в письменной форме информируется ответственным секретарем Приемной комиссии о выявленном нарушении и решении Приемной комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней с момента принятия Приемной комиссией соответствующего решения.

3.14. Поступающие, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, и покинуть место проведения вступительного испытания, не дожидаясь его завершения.

3.15. При сдаче экзаменационной работы лицам, ответственным за проведение соответствующего вступительного испытания, поступающие предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, чем подтверждают факт выполнения работы именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в анкете участника соответствующего испытания.

3.16. По окончании вступительного испытания лица, ответственные за проведение соответствующего вступительного испытания, объявляют об окончании экзамена, собирают все письменные работы поступающих. Письменные работы поступающих печатаются, актируются и доставляются в Приемную комиссию для организации проверки. Приемная комиссия обеспечивает проверку работ всех поступающих в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы, для чего все письменные работы шифруются.

3.17. Проверка выполненных работ поступающих проводится только в помещениях СПбГУ, определенных председателем или заместителем председателя Приемной комиссии, и только членами экзаменационных комиссий в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания.

4. Проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1. Инвалиды, дети-инвалиды сдают вступительные испытания в соответствии с Перечнем вступительных испытаний и дополнительные вступительные испытания (в случае их наличия) в форме, установленной СПбГУ самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, проводятся в СПбГУ в соответствии с Порядком приема. При проведении вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение требований, предъявляемых к проведению подобного рода

испытаний, в том числе Порядком приёма.

4.3. Положения настоящих Правил проведения вступительных испытаний применяются к гражданам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья разрешается пользование техническими приспособлениями, необходимыми им в связи с индивидуальными особенностями здоровья для обеспечения равных возможностей по участию во вступительных испытаниях. В том случае, если используемые таким лицом технические приспособления могут создать помехи для работы других поступающих, а также в случае, если лицо нуждается в специально созданных условиях работы, должностное лицо, ответственное за проведение соответствующего вступительного испытания, должно обеспечить ему возможность прохождения вступительного испытания в отдельном помещении, в котором могут проходить вступительное испытание другие лица с ограниченными возможностями здоровья с учетом нормативов, установленных п. 94 Порядка приёма.

4.4. В личном заявлении о приёме поступающий обязан указать на необходимость создания специальных условий проведения вступительных испытаний в связи с наличием инвалидности и/или ограниченных возможностей здоровья (в том числе указать на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания). Инвалидам и детям-инвалидам, указавшим в личном заявлении о приёме на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания, продолжительность вступительного испытания увеличивается на 60 минут.

5. Правила проведения конкурса документов (портфолио)

5.1. Для прохождения вступительного испытания в форме конкурса документов (портфолио) поступающие представляют в сроки приёма заявлений документы, предусмотренные п. 2.23 Правил приема. Все документы, предусмотренные программой вступительного испытания, проводимого в форме конкурса документов (портфолио), должны быть поданы в сроки приёма заявлений и документов на программы магистратуры, установленные настоящими Правилами. При отсутствии документа установленного образца об образовании на период проведения конкурса документов выпускники образовательных организаций высшего образования предоставляют справку из образовательной организации о сроке окончания программы и выдаче документа об образовании, а также справку об обучении и (или) о периоде обучения или копию зачетной книжки с указанием изученных дисциплин и результатов аттестации.

5.2. В зависимости от программ соответствующих вступительных испытаний на основные образовательные программы магистратуры одновременно с документами, предусмотренными п. 2.23 Правил приема, поступающий предоставляет документы и материалы, подтверждающие его заинтересованность в обучении по избранной им программе магистратуры, успехи в учебе, исследовательской работе и практической деятельности:

5.2.1. мотивационное письмо¹ с изложением аргументированных оснований заинтересованности и способности обучаться по избранной магистерской программе. Мотивационное письмо должно содержать необходимые сведения об опыте профессиональной подготовки и (или) деятельности поступающего; сведения, подтверждающие необходимость получения знаний, навыков и компетенций, предусмотренных избранной программой магистратуры; перспективы и планы реализации полученных знаний, навыков и компетенций в будущей профессиональной деятельности.

Мотивационное письмо, проверяемое и оцениваемое экзаменационной комиссией в режиме скрытого авторства, не должно содержать сведений, позволяющих установить его

¹ Данный документ предоставляется в обязательном порядке.

автора.

5.2.2. эссе (творческая или научно-исследовательская работа) на одну из заданных для данного направления подготовки тем. Перечень тем, требования к объему и критерии оценки эссе устанавливаются в программах соответствующих вступительных испытаний в форме конкурса документов (портфолио).

Эссе, проверяемое и оцениваемое экзаменационной комиссией в режиме скрытого авторства, не должно содержать сведений, позволяющих установить его автора.

5.2.3. копии публикаций в научных изданиях (периодических изданиях, сборниках статей, монографии). К тексту публикации поступающий прилагает копию титульного листа издания с выходными данными.

5.2.4. документы, подтверждающие участие поступающего в конференциях, семинарах, круглых столах и прочих научных и научно-практических мероприятиях. В качестве таковых могут выступать опубликованные тезисы доклада и программа мероприятия;

5.2.5. дипломы победителя, призера, лауреата или участника открытых всероссийских и региональных конкурсов научных студенческих работ и студенческих олимпиад различных уровней;

5.2.6. документы и материалы, подтверждающие участие поступающего в исследовательских проектах, поддержанных грантами, а также подтверждающие полученные им результаты;

5.2.7. документы и материалы, подтверждающие работу (в том числе и эффективность деятельности) поступающего в научных лабораториях, участие в проектных группах и т.п.;

5.2.8. выписку из трудовой книжки или копию трудового договора и копию должностной инструкции, заверенные уполномоченным работником организации, подтверждающие стаж и опыт практической деятельности поступающего;

5.2.9. справки из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подтверждающие получение кандидатом именных стипендий (вузовских, республиканских, Правительства РФ, Президента РФ, стипендий фондов, общественных объединений и иных организаций), а также документы, подтверждающие иные награды и поощрения;

5.2.10. сертификаты, подтверждающие уровень владения поступающим иностранными языками:

5.2.10.1. международные сертификаты, подтверждающие знания иностранного языка (английский язык: TOEFL (от 550 баллов и выше), IELTS (не ниже 5,5), Cambridge CAE (Certificate in Advanced English), Cambridge BEC (Business English Certificate), Cambridge CPE (Certificate of Proficiency in English); немецкий язык: Goethe Certificate C1; французский язык: DALF (Diplome Approfondi de Langue Francaise); испанский язык: DELE);

5.2.10.2. прочие международные сертификаты, а также дипломы российских курсов иностранных языков (со сроком обучения 2 года). В качестве документов, подтверждающих уровень знания иностранного языка, могут быть также предоставлены документы, подтверждающие обучение поступающего за рубежом (за исключением стран СНГ) не менее одного семестра (в том числе диплом о высшем образовании, выданный зарубежным университетом (за исключением высших учебных заведений стран СНГ));

5.2.11. сертификаты участия в зимних/летних зарубежных школах либо международных школах в России на иностранных языках;

5.2.12. дипломы и сертификаты, подтверждающие повышение профессиональной квалификации.

5.3. Поступающий вправе отметить основной (приоритетный) документ для экспертной оценки.

5.4. В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по решению экзаменационной комиссии кандидаты могут приглашаться на собеседование.

5.5. В качестве критериев конкурсного отбора учитываются:

5.5.1. степень мотивированности поступающего обучаться по избранной программе магистратуры;

5.5.2. уровень и качество полученной ранее подготовки, в частности, общие предметные знания в рамках избранной программы магистратуры (путем рейтинговой оценки уровня подготовки по направлению и по ключевым предметам направления);

5.5.3. уровень функциональной грамотности по иностранному(ым) языку(ам);

5.5.4. уровень достижений в научной работе;

5.5.5. наличие опыта профессиональной деятельности, знакомство с отраслью в рамках избранной программы магистратуры;

5.5.6. наличие других достижения, наград и поощрений;

5.5.7. заинтересованность в повышении профессиональной квалификации.

к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в 2017 году

Правила ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций

1. После объявления результатов вступительного испытания в случае несогласия с результатом соответствующего испытания поступающий (доверенное лицо) может ознакомиться со своей письменной работой в порядке, предусмотренном Правилами ознакомления с письменной работой, подачи и рассмотрения апелляций (далее – Правила ознакомления с работой), и подать обоснованное письменное апелляционное заявление (далее – апелляцию). Апелляция может быть подана и при наличии, по мнению поступающего (доверенного лица), нарушений Правил проведения вступительных испытаний.

2. Датой объявления результатов вступительного испытания считается день размещения результатов вступительного испытания на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

3. Информация о дате объявления результатов по каждому вступительному испытанию, периоде времени, отведенному для подачи заявления об ознакомлении с письменными работами, выполненными в ходе вступительного испытания, времени и месте проведения процедуры ознакомления с письменными работами, периоде времени, отведенному для подачи апелляции, времени и месте проведения процедуры рассмотрения апелляций по каждому вступительному испытанию включается в расписание вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих путем размещения в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема.

4. Заявление об ознакомлении с письменной работой, выполненной в ходе вступительного испытания, подается поступающим лично (или доверенным лицом) в Приемную комиссию **в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания, с 10:00 до 14:00 (по московскому времени), если иное не предусмотрено в расписании вступительных испытаний.**

5. Письменная работа, выполненная поступающим в ходе вступительного испытания, предоставляется ему (доверенному лицу) уполномоченным работником СПбГУ, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с работой.

6. Апелляция подается лично поступающим (или доверенным лицом) в письменной форме на имя председателя Апелляционной комиссии СПбГУ (далее – Апелляционная комиссия) в день объявления результатов или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция в связи с нарушением порядка проведения вступительного испытания может быть подана поступающим в день проведения соответствующего вступительного испытания.

7. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении Правил проведения вступительных испытаний.

8. При подаче апелляции заявление регистрируется и поступающему (доверенному лицу) сообщается о времени и месте ее рассмотрения.

9. Состав Апелляционной комиссии утверждается Ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом.

10. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов Апелляционной комиссии.

11. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В

ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

13. По результатам работы Апелляционной комиссии оценка может быть повышена, понижена, оставлена без изменений.

14. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения Апелляционной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов.

15. Решение Апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается председателем Апелляционной комиссии и является окончательным. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

16. Решение Апелляционной комиссии об изменении оценки вступительного испытания (как в сторону повышения, так и в сторону понижения оценки) отражается в результатах вступительного испытания, опубликованных на официальном сайте СПбГУ в порядке, предусмотренном [п. 1.6](#) Правил приема, в день принятия соответствующего решения. Прежняя оценка заменяется на официальном сайте СПбГУ на оценку, утвержденную решением Апелляционной комиссии, с соответствующей пометкой в отдельной графе результатов вступительного испытания.

17. Протоколы решений Апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, регламентированных номенклатурой дел.