

**Правила ознакомления с результатами вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году**

1. Результаты вступительных испытаний публикуются в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема, а также размещаются в электронной системе Личный кабинет поступающего не позднее дня, указанного в расписании вступительных испытаний.

2. При объявлении результатов вступительных испытаний до поступающих доводятся детализированные сведения об оценивании документов, учитываемых в рамках портфолио, посредством размещения указанных сведений в электронной системе Личный кабинет поступающего.

3. В случае несогласия с результатами вступительного испытания поступающий (родитель, законный представитель) вправе подать апелляцию. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция подается поступающим (родителем, законным представителем) в письменной форме на имя председателя апелляционной комиссии не позднее дня (с указанием времени), обозначенного в расписании вступительных испытаний, путем направления сканированной копии апелляционного заявления на электронный адрес [prim-ag@spbu.ru](mailto:prim-ag@spbu.ru).

5. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой вступительного испытания. В случае поступления апелляций, не содержащих указанные аргументы, по итогам работы апелляционной комиссии оценка по вступительному испытанию оставляется без изменений.

6. Состав апелляционной комиссии утверждается Ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом.

7. Апелляции рассматриваются членами апелляционной комиссии в дистанционном (заочном) формате без личного присутствия поступающего (родителя, законного представителя).

8. По итогам рассмотрения апелляции на основании заключения членов апелляционной комиссии оценка по вступительному испытанию может быть повышена, понижена или оставлена без изменений, что отражается в протоколе, утверждаемом ответственным секретарем Приемной комиссии и содержащим его подпись. Протокол доводится до сведения поступающих путем его направления по электронной почте не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения апелляций в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Итоговые результаты вступительных испытаний с учетом апелляций публикуются в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема.

9. В случае изменения оценки по вступительному испытанию в электронную систему Личный кабинет поступающего вносятся новые баллы по конкретным документам, учитываемым в рамках портфолио.

10. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

11. Протоколы решений апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, предусмотренных номенклатурой дел.