

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от 30.12.2021 №13254/1

Правила приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году (далее – Правила приема, Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом (далее – лица, поступающие) в Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и определяют особенности проведения вступительных испытаний.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2010 № 1241, Порядком комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.04.2020 № 517, Положением об Академической гимназии Санкт-Петербургского государственного университета, а также с учетом Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3. Для организации приема на обучение создается Приемная комиссия СПбГУ (далее – Приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются локальными актами Санкт-Петербургского государственного университета.

1.4. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема, а также всю необходимую информацию на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru> (далее – официальный сайт СПбГУ) на странице

Приемной комиссии <http://www.abiturient.spbu.ru> в подразделе «Академическая гимназия». Указанный источник информации является единственным официальным источником информации об организации приема.

1.5. Прием производится на конкурсной основе по заявлению поступающего и его родителя (законного представителя) и результатам вступительных испытаний (за исключением приема без вступительных испытаний в соответствии с п. 3.2 Правил приема).

1.6. На обучение по программам основного общего образования принимаются учащиеся 7-8 классов, которые на момент зачисления имеют аттестацию по всем предметам учебного плана соответствующего года обучения в рамках освоения образовательной программы.

1.7. На обучение по программам среднего общего образования принимаются учащиеся 9 классов, имеющие на момент зачисления аттестат об основном общем образовании.

1.8. Прием на обучение по программе среднего общего образования в выпускные классы не производится.

2. Порядок определения числа мест для приема

2.1. Количество мест для приема объявляется Приемной комиссией **не позднее 31 декабря 2021 года**. Если за период с момента размещения сведений о количестве мест до **28 июля 2022 года** освобождаются места для обучения, Приемная комиссия с учетом конкурсной ситуации принимает **в срок до 29 июля 2022 года** решение об их распределении по программам, что отражается при размещении сведений о количестве мест для обучения в рамках опубликования ранжированных списков поступающих, указанных в подпункте 6.4.1 Правил приема.

2.2. Минимальное количество мест для обучения по каждой программе не может быть менее 10. При отсутствии необходимого числа поступающих на обучение по программе зачисление на обучение по ней не производится, о чем уведомляются поступающие и их родители (законные представители) в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема.

2.3. При отсутствии необходимого числа поступающих на обучение по программе Приемная комиссия принимает решение о распределении вакантных мест по другим программам.

3. Особые права при поступлении

3.1. Поступающий может воспользоваться особыми правами, указанными в настоящем разделе, только на одну программу.

3.2. Без вступительных испытаний на обучение принимаются:

3.2.1. члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.2. победители IV (заключительного) этапа Всероссийской олимпиады школьников;

3.2.3. призеры IV (заключительного) этапа Всероссийской олимпиады школьников;

3.2.4. победители Олимпиады школьников Санкт-Петербургского государственного университета;

3.2.5. призеры Олимпиады школьников Санкт-Петербургского государственного университета;

3.2.6. победители III (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников, олимпиад, включенных в перечень Минобрнауки России, и иных интеллектуальных соревнований;

3.2.7. призеры III (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников, олимпиад, включенных в перечень Минобрнауки России, и иных интеллектуальных соревнований.

3.2.8. при приеме на обучение по программе среднего общего образования, соответствующей ранее освоенной программе основного общего образования – лица, успешно завершившие в 2022 году освоение программы основного общего образования со средним баллом документа об образовании не менее 4,5 в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования:

3.2.8.1. Казанский национальный исследовательский технический университет имени А.Н. Туполева – КАИ;

3.2.8.2. Казанский (Приволжский) федеральный университет;

3.2.8.3. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова;

3.2.8.4. Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет имени Н.И. Лобачевского;

3.2.8.5. Новосибирский национальный исследовательский государственный университет;

3.2.8.6. Санкт-Петербургский государственный университет;

3.2.8.7. Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова;

3.2.8.8. Северо-Кавказский федеральный университет;

3.2.8.9. Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина;

3.2.8.10. Южный федеральный университет.

3.3. Соответствие программ СПбГУ предметам международных олимпиад, Всероссийской олимпиады школьников, профилям Олимпиады школьников Санкт-Петербургского государственного университета, других олимпиад, включенных в перечень Минобрнауки России, и иным интеллектуальным соревнованиям с указанием необходимого статуса (победитель / призер) для зачисления без вступительных испытаний согласно подпунктам 3.2.1 – 3.2.7 Правил приема устанавливается в Приложении 1 к Правилам приема.

3.4. Соответствие программ среднего общего образования и программ основного общего образования для зачисления без вступительных испытаний в соответствии с подпунктом 3.2.8 Правил приема устанавливается в Приложении 2 к Правилам приема. Лица, указанные в подпункте 3.2.8 Правил

приема, поступающие на обучение по программе среднего общего образования, которая не соответствует освоенной ими программе основного общего образования, участвуют в общем конкурсе и проходят вступительное испытание.

4. Подача заявления о приеме

4.1. Прием проводится по заявлению на имя ректора СПбГУ, подписанному поступающим и его родителем (законным представителем).

4.2. Формы заявления о приеме устанавливаются Приемной комиссией и размещаются **не позднее 1 марта 2022 года** в электронной системе «Личный кабинет поступающего».

4.3. Заявления о приеме подаются в Приемную комиссию без посещения зданий и помещений СПбГУ исключительно в электронно-цифровой форме через Личный кабинет поступающего на официальном сайте СПбГУ <http://www.spbu.ru>.

4.4. В период приема документов поступающие (родители, законные представители) регистрируются на официальном сайте СПбГУ, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. СПбГУ не несет ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения поступающим (родителем, законным представителем).

4.5. Заявление о приеме может быть подано не более чем на две программы. В случае подачи заявления о приеме на две программы в заявлении требуется указать программу, являющуюся приоритетной. Изменение приоритетности программ после окончания приема документов не допускается.

4.6. Заявлением о приеме признается электронная копия оригинала заявления с личной подписью поступающего и родителя (законного представителя).

4.7. Пошаговая инструкция для поступающего (родителя, законного представителя) состоит из следующих действий, **которые необходимо выполнить в срок, указанный в пункте 4.12 Правил приема:**

4.7.1. зарегистрироваться в Личном Кабинете поступающего, получив персональные логин и пароль;

4.7.2. заполнить все графы, обязательные для заполнения;

4.7.3. создать новое заявление, указав приоритетность программ, в конкурсе для поступления на обучение по которым участвует поступающий;

4.7.4. распечатать заполненное заявление;

4.7.5. подписать распечатанное заявление для подтверждения полноты и достоверности введенных сведений путем проставления личной подписи и подписи родителя (законного представителя);

4.7.6. отсканировать заявление;

4.7.7. подгрузить отсканированную копию заявления в личный профиль в Личном кабинете;

4.7.8. разместить в Личном кабинете копии остальных необходимых документов:

4.7.8.1. паспорт гражданина Российской Федерации поступающего (при

наличии);

4.7.8.2. свидетельство о рождении поступающего (подается в обязательном порядке вне зависимости от наличия паспорта);

4.7.8.3. фотография поступающего (должна быть сделана в текущем календарном году);

4.7.8.4. документы, подтверждающие особые права поступающего (при наличии);

4.7.8.5. документы, учитываемые в рамках вступительного испытания;

4.7.8.6. документ, удостоверяющий личность и гражданство родителя (законного представителя);

4.7.9. проверить загруженные документы на соответствие требованиям, указанным в пункте 4.8 Правил приема;

4.7.10. проверить наличие поступающего в списке лиц, заявления о приеме которых поступили в Приемную комиссию и которые допущены к участию в конкурсе, в разделе «Прием в СПбГУ» на странице официального сайта СПбГУ по адресу: <http://www.abiturient.spbu.ru> в подразделе «Академическая гимназия».

4.7.11. разместить в Личном кабинете для поступающих:

4.7.11.1. на обучение по программам основного общего образования – копию справки о периоде обучения поступающего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой поступающий обучается на момент подачи заявления или обучался ранее, и (или) копию выписки из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, и (или) копию иного документа об успеваемости поступающего (далее любое – табель успеваемости);

4.7.11.2. для поступающих на обучение по программам среднего общего образования – копию аттестата об основном общем образовании.

4.8. Документы, указанные в подпунктах 4.7.1-4.7.11 Правил приема, предоставляются в отсканированном виде путем загрузки соответствующих файлов в регистрационную форму в Личном кабинете поступающего. Указанные документы должны быть отсканированы в цветном или полутоновом формате (с оттенками серого) с разрешением 200 или 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего (родителя, законного представителя), сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего (родителя, законного представителя), фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего (родителя, законного представителя). Аналогичным образом путем загрузки файла в регистрационную форму в Личном кабинете поступающего направляется фотография поступающего (фотография поступающего должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь

размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали).

4.9. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии Порядком проведения олимпиад школьников и включенных в утвержденный Минобрнауки России перечень олимпиад школьников на соответствующий учебный год, наравне с копией диплома победителя (призера) олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников вправе предоставить электронную форму диплома победителя (призера) олимпиады школьников, выданную посредством сервисов официального интернет-портала Российского совета олимпиад школьников.

4.10. В заявлении о приеме личной подписью подтверждают факт ознакомления поступающего и его родителя (законного представителя) со следующим:

4.10.1. Уставом СПбГУ;

4.10.2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности СПбГУ (с приложением);

4.10.3. Свидетельством о государственной аккредитации СПбГУ (с приложением);

4.10.4. Правилами внутреннего распорядка обучающихся СПбГУ;

4.10.5. Правилами приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году;

4.10.6. Правилами проведения вступительных испытаний при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний), являющимися Приложением 3 к Правилам приема;

4.10.7. Правилами ознакомления с результатами вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году (далее – Правила ознакомления с результатами вступительных испытаний), являющимися Приложением 4 к Правилам приема;

4.10.8. датами завершения предоставления поступающими документов для зачисления;

4.10.9. учебно-методической документацией по общеобразовательным программам.

4.11. Личная подпись поступающего и его родителя (законного представителя) в заявлении о приеме подтверждает согласие на обработку предоставленных персональных данных поступающего и его родителя (законного представителя) в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.12. Прием заявлений о приеме на обучение по общеобразовательным программам начинается 1 марта 2022 года и завершается в 18:00 (по московскому времени) 13 июля 2022 года.

4.13. В целях информирования поступающих Приемная комиссия каждое

четное число месяца не позднее 18:00 обновляет на сайте СПбГУ: список лиц, заявления о приеме которых поступили в Приемную комиссию до окончания предшествующего рабочего дня, список лиц, допущенных к участию в конкурсе (с указанием вида конкурса: участвует в общем конкурсе, имеет право на поступление без вступительных испытаний).

4.14. Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

4.14.1. предоставление неполного комплекта документов;

4.14.2. отсутствие личной подписи (подписи родителя, законного представителя) в заявлении;

4.14.3. предоставление нечитаемых копий документов;

4.14.4. предоставление недостоверной или заведомо ложной информации;

4.14.5. несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение, установленных законодательством Российской Федерации и Правилами приема;

4.14.6. предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приема документов, установленных Правилами приема;

4.14.7. получение результатов вступительных испытаний ниже установленного Приемной комиссией минимально необходимого количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания.

4.15. СПбГУ имеет право осуществлять проверку достоверности информации и подлинности любых документов, предоставляемых при поступлении, в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.16. Родители (законные представители) поступающих, предоставивших в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.17. Отказ от участия в конкурсе возможен как в отношении заявления о приеме в целом, так и в отношении каждой конкретной указанной в заявлении программы. В случае подачи заявления об отказе от участия в конкурсе, а также при получении на вступительных испытаниях результата ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение соответствующих вступительных испытаний, поступающий исключается из конкурса.

4.18. Тип конкурса, в котором участвует поступающий, определяется на основе предоставленных в Приемную комиссию документов. Изменение типа конкурса по документам, предоставленным после истечения установленных Правилами приема сроков их подачи в Приемную комиссию, не допускается.

5. Порядок проведения вступительных испытаний

5.1. При приеме на обучение по каждой программе проводится одно вступительное испытание в форме конкурса документов (портфолио). Программы вступительных испытаний утверждаются решением Приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих в порядке, предусмотренном пунктом 1.4

Правил приема, **не позднее 31 декабря 2021 года.**

5.2. Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

5.3. Приемная комиссия объявляет минимально необходимое количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания для программы, **не позднее 31 декабря 2021 года.**

5.4. Документы, учитываемые в рамках вступительного испытания, должны быть представлены путем их размещения в электронной системе «Личный кабинет поступающего» **в сроки, указанные в пункте 4.12 Правил приема.** Документы, представленные после истечения указанных сроков, при оценивании портфолио не рассматриваются.

5.5. Оценивание портфолио, ознакомление поступающих с его результатами и рассмотрение апелляций осуществляются в период **с 15 июля по 27 июля 2022 года.**

5.6. Даты объявления результатов вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций включаются в расписание вступительных испытаний, которое публикуется **не позднее 15 июня 2022 года** в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема.

5.7. В расписании вступительных испытаний сведения о членах экзаменационных и апелляционных комиссий не указываются.

5.8. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания поступающий (родитель, законный представитель) вправе подать обоснованное письменное заявление (апелляцию) в соответствии с Правилами ознакомления с результатами вступительных испытаний в сроки, установленные расписанием вступительных испытаний.

6. Порядок зачисления

6.1. Зачисление осуществляется на конкурсной основе в пределах количества мест, установленных для соответствующей программы.

6.2. Зачислению подлежат участвовавшие в конкурсе лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний, а также лица, успешно прошедшие вступительное испытание и набравшие наибольшее количество баллов по результатам вступительного испытания.

6.3. Зачисление осуществляется приказом Ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения Приемной комиссии.

6.4. Зачисление проводится в следующие сроки:

6.4.1. **29 июля 2022 года** – объявление и размещение в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема, полных ранжированных перечней поступающих с выделением списка лиц, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по каждой программе, с указанием набранных баллов по результатам вступительного испытания и типом конкурса (без экзаменов, по общему конкурсу) (далее – ранжированный перечень);

6.4.2. **4 августа 2022 года в 18:00 по московскому времени** – завершение приема документа, указанного в пункте 6.9 Правил приема, от родителей (законных представителей) лиц, включенных в ранжированные перечни, зачисление которых

может рассматриваться Приемной комиссией по каждой программе;

6.4.3. **5 августа 2022 года** – издание приказов о зачислении с 1 сентября 2022 года поступающих, включенных в ранжированные перечни, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по каждой программе, чьи родители (законные представители) представили документ, указанный в пункте 6.9 Правил приема; размещение сведений о зачисленных лицах в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема,

6.4.4. **11 августа 2022 года** – издание приказов о зачислении с 1 сентября 2022 года на места, являющиеся вакантными после зачисления 5 августа 2022 года; размещение информации о зачисленных лицах в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема. Зачислению на данные места подлежат лица в соответствии с ранжированными перечнями поступающих от 29 июля 2022 года, чьи родители (законные представители) представили документ, указанный в пункте 6.9 Правил приема, **до 18:00 по московскому времени 10 августа 2022 года.**

6.5. Формирование ранжированного перечня осуществляется после завершения вступительных испытаний и проводится в следующей последовательности:

6.5.1. лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний в соответствии с разделом 3 Правил приема (в представленном в пункте 3.2 порядке перечисления);

6.5.2. лица, успешно прошедшие вступительное испытание и участвующие в общем конкурсе.

6.6. Поступающий, прошедший по конкурсу для поступления на обучение по программе, указанной в качестве приоритетной в соответствии с пунктом 4.5 Правил приема, выбывает из конкурса для поступления на обучение по иной программе.

6.7. Ранжирование поступающих проводится в следующем порядке:

6.7.1. для лиц, имеющих право на прием без вступительных и относящихся к одной категории в соответствии пунктом 3.2 Правил приема:

6.7.1.1. лица, имеющие более высокую оценку в аттестате об основном общем образовании (для поступающих на обучение по программам среднего общего образования) или более высокую оценку по итогам учебного года (для поступающих на обучение по программам основного общего образования) по следующим предметам:

физика (программа «Конвергенция и наукоемкие технологии»), математика (программа «Математика и физика»), биология или химия (учитывается более высокая оценка – программа «Биология и химия»), информатика (программа «Прикладные математические и информационные технологии»), биология (программа «Биология»), география (программа «География и геоэкология»), химия (программа «Химия»);

6.7.1.2. лица, имеющие более высокую оценку в аттестате об основном общем образовании (для поступающих на обучение по программам среднего общего образования) или более высокую оценку по итогам учебного года (для поступающих на обучение по программам основного общего образования) по следующим предметам:

физика (программа «Математика и физика»), математика (другие программы);

6.7.1.3. лица, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании (для поступающих на обучение по программам среднего общего образования) или более высокий средний балл оценок по итогам учебного года (для поступающих на обучение по программам основного общего образования);

6.7.2. для лиц, успешно прошедших вступительное испытание и имеющих равные баллы: в алфавитном порядке.¹

6.8. Лицо, поступающее на обучение по двум программам, может быть зачислено в СПбГУ на обучение только по одной программе в соответствии с указанными приоритетами.

6.9. Для зачисления родители (законный представитель) поступающего загружает в электронную систему «Личный кабинет поступающего» обязательство о предоставлении по прибытии поступающего на обучение в соответствии с информацией, размещаемой на сайте Санкт-Петербургского государственного университета, оригинала документа об основном общем образовании поступающего (для поступающих на обучение по программам среднего общего образования) или табеля успеваемости поступающего, заверенного должностным лицом образовательной организации, в которой поступающий обучался в 2021/22 учебном году (для поступающих на обучение по программам основного общего образования).

6.10. Включенные в ранжированные перечни лица, родители (законные представители) которых не представили в установленные сроки или отозвали документ, указанный в пункте 6.9 Правил приема, выбывают из конкурса и не могут быть зачислены.

6.11. Родители (законные представители) лиц, зачисленных в СПбГУ, по их прибытии на обучение в соответствии с информацией, размещаемой на сайте Санкт-Петербургского государственного университета, должны предоставить следующие документы:

6.11.1. оригинал документа об основном общем образовании (для зачисленных на обучение по программам среднего общего образования) или табеля успеваемости, заверенного должностным лицом образовательной организации, в которой обучался поступающий в 2021/22 учебном году (для зачисленных на обучение по программам основного общего образования).

6.11.2. договор о содержании учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете;

6.11.3. личное дело учащегося;

6.11.4. оригинал медицинской карты учащегося;

6.11.5. оригинал прививочного сертификата;

¹ Абзац первый пункта 11 Порядка комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.04.2020 № 517.

6.11.6. справку 086-У о состоянии здоровья учащегося (для нуждающихся в общежитии в справке должно содержаться заключение об отсутствии противопоказаний для проживания в интернате по состоянию здоровья);

6.11.7. копию полиса обязательного медицинского страхования;

6.11.8. копию СНИЛС;

6.11.9. копию страхового свидетельства обязательного (государственного) пенсионного страхования (при наличии);

6.11.10. согласие на участие обучающегося в выездных олимпиадах и иных интеллектуальных соревнованиях всероссийского уровня и международного уровня по направлениям, соответствующим общеобразовательным программам, а также других спортивных, туристических и иных мероприятий, проводимых СПбГУ, включая сопровождение работниками СПбГУ обучающегося на мероприятие и его возвращение обратно в СПбГУ;

6.11.11. согласие на сдачу ценных вещей обучающегося на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения), расположенные в СПбГУ. В случае отказа от сдачи на хранение материальных ценностей СПбГУ не несет за них ответственности.

7. Особенности организации приема иностранных граждан

7.1. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие), на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.2. Прием в СПбГУ иностранных граждан для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых Правилами приема, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3. Для иностранных граждан устанавливаются те же вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации.

7.4. Зачисление иностранных граждан проводится в порядке и в сроки, установленные для зачисления граждан Российской Федерации.

7.5. При подаче заявления о приеме в СПбГУ посредством информационной системы Личный кабинет поступающего предоставляются следующие документы:

7.5.1. заявление о приеме на обучение по форме, установленной Приемной комиссией;

7.5.2. копию паспорта поступающего (при наличии) или иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

7.5.3. копию свидетельства о рождении поступающего (при наличии);

7.5.4. копию паспорта родителя (законного представителя) либо иного

документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

7.5.5. фотографию поступающего (должна быть сделана в текущем календарном году);

7.5.6. заверенную в установленном порядке копию документа установленного образца поступающего об образовании или заверенную в установленном порядке копию легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации (для поступающих на обучение по программам среднего общего образования), или копию табеля успеваемости поступающего (для поступающих на обучение по программам основного общего образования);

7.5.7. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, указанного в подпункте 7.5.6 Правил приема;

7.5.8. документы, учитываемые в рамках вступительного испытания;

7.6. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность поступающего.

7.7. Документы, указанные в пункте 7.5 Правил приема, должны быть предоставлены **в сроки, установленные пунктом 4.12 Правил приема.**

7.8. После зачисления иностранного гражданина помимо документов, указанных в пункте 6.11 Правил приема, по прибытии иностранного гражданина на обучение в соответствии с информацией, размещаемой на сайте Санкт-Петербургского государственного университета, должны быть предоставлены следующие документы:

7.8.1. виза зачисленного иностранного гражданина на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в СПбГУ»;

7.8.2. миграционная карта зачисленного иностранного гражданина;

7.8.3. расписка зачисленного иностранного гражданина, подтверждающая ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации

7.9. В заявлении о приеме иностранный поступающий и родитель (законный представитель) личной подписью подтверждают помимо обстоятельств, указанных в пункте 4.10 Правил приема, факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам приема в Санкт-Петербургский
государственный университет на обучение по
основным образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в 2022 году,
утвержденным приказом
от 30.12.2021 №13254/1

Соответствие общеобразовательных программ СПбГУ предметам международных олимпиад, Всероссийской олимпиады школьников, Олимпиады школьников Санкт-Петербургского государственного университета, других олимпиад, включенных в перечень Минобрнауки России, иным интеллектуальным соревнованиям

	Предмет международной олимпиады, Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) / статус для зачисления без вступительных испытаний		Профиль Олимпиады школьников Санкт-Петербургского государственного университета / статус для зачисления без вступительных испытаний		Профиль других олимпиад, включенных в перечень Минобрнауки России (РСОШ), иные интеллектуальные соревнования / статус для зачисления без вступительных испытаний	
Конвергенция и наукоемкие технологии (8 класс)	– Математика	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ	– Математика	Победители и призеры заключительного этапа	– Математика	Победители и призеры заключительных этапов олимпиад I уровня РСОШ; Победители заключительного этапа олимпиад II уровня РСОШ.
	– Физика		– Физика		– Физика	

						регионального и(или) заключительного этапа Олимпиады им. Дж. Максвелла
Математика и физика (8 класс)	– Математика – Физика	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ Победители и призеры III (региональных) этапов ВсОШ	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительного этапа	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительного этапа олимпиад I и II уровней РСОШ
					– Математика	Победители и призеры регионального и(или) заключительного этапа олимпиады им Л. Эйлера
					– Физика	Победители и призеры регионального и(или) заключительного этапа Олимпиады им. Дж. Максвелла
Биология и химия (9 класс)	– Биология – Химия	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ Победители III	– Биология – Химия	Победители и призеры заключительного этапа	– Биология – Химия	Победители и призеры заключительного этапа

		(региональных) этапов ВсОШ				только олимпиады I уровня РСОШ
Конвергенция и наукоемкие технологии (10 класс)	– Математика – Физика	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительн ого этапа	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительного этапа олимпиад I уровня РСОШ; Победители заключительного этапа олимпиад II уровня РСОШ.
Математика и физика (10 класс)	– Математика – Физика	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ Победители и призеры III (региональных) этапов ВсОШ	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительн ого этапа	– Математика – Физика	Победители и призеры заключительного этапа олимпиад I и II уровней РСОШ
Биология (10 класс)	– Биология	Победители и призеры IV (заключительного) этапа, победители III (региональных) этапов ВсОШ	– Биология	Победители заключительн ого этапа	– Биология	Победители заключительного этапа олимпиад только I уровня РСОШ

География и геоэкология (10 класс)	– География – Экология	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ Победители и призеры III (региональных) этапа ВсОШ	– География – Экология	Победители и призеры заключительного этапа	– География – Экология	Победители и призеры олимпиад I уровня РСОШ Победители олимпиады II и III уровня РСОШ
Прикладные математические и информационные технологии (10 класс)	– Математика – Информатика	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ – Победители и призеры III (региональных) этапа ВсОШ	– Математика – Информатика	Победители и призеры заключительного этапа	– Математика – Информатика	Победители и призеры олимпиад I уровня РСОШ
Химия (10 класс)	– Химия	Победители и призеры IV (заключительного) этапа ВсОШ, победители III (региональных) этапов ВсОШ	– Химия	Победители и призеры заключительного этапа	– Химия	Победители и призеры заключительного этапа олимпиад I уровня РСОШ - Победители и призеры заключительного этапа олимпиад, организатором или

						<p>соорганизатором которых является СПбГУ (Санкт-Петербургская городская олимпиада школьников по химии, олимпиада «Инженерные системы» СПбГУ)</p> <p>Победители заключительного этапа олимпиад II уровня РСОШ</p>
--	--	--	--	--	--	---

Приложение 2
к Правилам приема в Санкт-Петербургский
государственный университет на обучение
по основным образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в 2022 году,
утвержденным приказом
от 30.12.2021 № 13254/1

**Соответствие программ среднего общего образования и программ основного
общего образования**

Программа среднего общего образования	Программа основного общего образования
Конвергенция и наукоемкие технологии	Конвергенция и наукоемкие технологии Математика и физика Математика Физика
Математика и физика	Конвергенция и наукоемкие технологии Математика и физика Математика Физика
Прикладные математические и информационные технологии	Конвергенция и наукоемкие технологии Математика и физика Математика Физика
Биология	Биология и химия Биология
География и геоэкология	Биология и химия Биология Химия
Химия	Биология и химия Химия

Приложение 3
к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году, утвержденным приказом от 30.12.2021 №13254/1

Правила проведения вступительных испытаний при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году (далее – Правила проведения вступительных испытаний) определяют порядок проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по общеобразовательным программам в 2022 году.

1.2. Вступительные испытания проводятся в форме конкурса документов (портфолио).

1.3. Портфолио включает в себя мотивационное письмо, эссе по учебным дисциплинам и иные учитываемые документы, указанные в программе вступительного испытания.

1.4. Мотивационное письмо должно представлять собой связный текст в свободной форме. Мотивационное письмо должно содержать ответы на следующие вопросы:

1.4.1. почему поступающему интересны обучение в Академической гимназии им. Д.К. Фаддеева СПбГУ и выбранная для поступления образовательная программа;

1.4.2. как выбор Академической гимназии им. Д.К. Фаддеева СПбГУ и образовательной программы соотносится с предыдущими успехами и достижениями поступающего и его дальнейшими планами учебы и построения карьеры;

1.4.3. есть ли у поступающего увлечения: посещает ли он внеклассные занятия, которые не связаны напрямую с выбранной программой, что поступающий может и хотел бы привнести в учебную и внеучебную жизнь Академической гимназии им. Д.К. Фаддеева СПбГУ (например, работу с социальными сетями гимназии, организацию и участие в органах самоуправления и внеучебных клубах как в качестве посетителя, так и ведущего, участие в спортивной деятельности, участие в социальных проектах).

1.5. Эссе по учебным дисциплинам должно представлять собой связный текст, созданный в научном (научно-популярном) стиле речи с использованием лексики и грамматических конструкций, характерных для данного стиля речи. Композиционно эссе по учебным дисциплинам соответствует тексту-рассуждению: тезис (тезисы) – доказательства – вывод.

1.6. СПбГУ обеспечивает проверку мотивационных писем и эссе по учебным дисциплинам в обезличенном виде, в форме, исключающей установление их авторства.

1.7. Программы вступительных испытаний утверждаются решением Приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема.

1.8. Оценивание результатов вступительных испытаний осуществляется экзаменационными комиссиями.

1.9. Состав экзаменационных комиссий формируется из научно-педагогических и педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых соответствует образовательным программам.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих в соответствии с Правилами приема.

2.2. Для прохождения вступительного испытания поступающий вместе с документами, необходимыми для допуска к конкурсу, представляет документы и материалы, подтверждающие его заинтересованность в обучении по выбранной программе, успехи в учебе и исследовательской работе.

2.3. Перечень документов, учет которых производится в рамках конкурса документов (портфолио), определяется программой вступительного испытания по каждой образовательной программе.

2.4. Все документы, предусмотренные программой вступительного испытания, должны быть поданы в сроки приема заявлений об участии в конкурсе, установленные Правилами приема.

2.5. В случае предоставления поступающим мотивационного письма и (или) эссе по учебным дисциплинам, содержащих неправомерные заимствования (плагиат) и (или) выполненных иным лицом, в том числе родителем (законным представителем), поступающему по решению экзаменационной комиссии выставляется низший балл (ноль баллов) за мотивационное письмо и эссе по учебным дисциплинам.

2.6. Мотивационное письмо и эссе по учебным дисциплинам проверяются членами экзаменационной комиссии по соответствующему вступительному испытанию в электронной системе проверки портфолио в качестве единого комплекта документов. Мотивационное письмо и эссе по учебным дисциплинам не должны содержать фамилии, имени и отчества поступающего. При наличии в тексте (наименовании файла, загруженного в электронную систему «Личный кабинет поступающего») любого из документов (мотивационное письмо, эссе по

учебным дисциплинам) фамилии, имени и отчества поступающего ему выставляется низший балл (0 (ноль) баллов) за оба документа (мотивационное письмо и эссе по учебным дисциплинам).

Приложение 4 к Правилам приема в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году, утвержденным приказом от 30.12.2021 №13254/1

Правила ознакомления с результатами вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году

1. Результаты вступительных испытаний публикуются в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема, а также размещаются в электронной системе «Личный кабинет поступающего» не позднее дня, указанного в расписании вступительных испытаний.

2. При объявлении результатов вступительных испытаний до поступающих доводятся детализированные сведения об оценивании документов, учитываемых в рамках портфолио, посредством размещения указанных сведений в электронной системе «Личный кабинет поступающего».

3. В случае несогласия с результатами вступительного испытания поступающий (родитель, законный представитель) вправе подать апелляцию. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция подается поступающим (родителем, законным представителем) в письменной форме на имя председателя апелляционной комиссии не позднее дня (с указанием времени), обозначенного в расписании вступительных испытаний, путем направления сканированной копии апелляционного заявления на электронный адрес prim-ag@spbu.ru.

5. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой вступительного испытания. В случае поступления апелляций, не содержащих указанные аргументы, по итогам работы апелляционной комиссии оценка по вступительному испытанию оставляется без изменений.

6. Состав апелляционной комиссии утверждается Ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом.

7. Апелляции рассматриваются членами апелляционной комиссии в дистанционном (заочном) формате без личного присутствия поступающего (родителя, законного представителя).

8. По итогам рассмотрения апелляции на основании заключения членов апелляционной комиссии оценка по вступительному испытанию может быть повышена, понижена или оставлена без изменений, что отражается в протоколе, утверждаемом ответственным секретарем Приемной комиссии и содержащим его

подпись. Протокол доводится до сведения поступающих путем его направления по электронной почте не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения апелляций в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Итоговые результаты вступительных испытаний с учетом апелляций публикуются в порядке, предусмотренном пунктом 1.4 Правил приема.

9. В случае изменения оценки по вступительному испытанию в электронную систему «Личный кабинет» поступающего вносятся новые баллы по конкретным документам, учитываемым в рамках портфолио.

10. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

11. Протоколы решений апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, предусмотренных номенклатурой дел.