

Правила ознакомления с результатами вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в рамках комплектования обучающимися специализированного учебно-научного центра – Академической гимназии имени Д. К. Фаддеева Санкт-Петербургского государственного университета

1. После объявления результатов вступительного испытания в случае несогласия с результатом вступительного испытания поступающий (родитель, законный представитель) может ознакомиться с результатами оценивания письменного комплексного экзамена и учета индивидуальных достижений в порядке, который предусмотрен настоящими Правилами, и подать обоснованное письменное апелляционное заявление (далее – апелляция). Апелляция на результаты письменного комплексного экзамена может быть подана и при наличии, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний.

2. Датой объявления результатов вступительного испытания считается день размещения результатов вступительного испытания в порядке, предусмотренном п. 1.4 Правил приема.

3. Информация о дате объявления результатов вступительного испытания, времени проведения процедуры ознакомления с детализированными результатами оценивания, периоде времени, отведенном для подачи апелляции, времени проведения процедуры рассмотрения апелляций по вступительному испытанию включается в расписание вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих путем размещения в порядке, предусмотренном п. 1.4 Правил приема.

4. Результаты оценивания письменного комплексного экзамена и учета индивидуальных достижений доводятся до сведения поступающих путем размещения информации в порядке, предусмотренном п. 1.4 Правил приема, в соответствии с утвержденным расписанием вступительных испытаний.

5. Детализированная информация о результатах оценивания письменного комплексного экзамена доводится путем предоставления поступающим доступа к результатам проверки в системе дистанционного обучения СПбГУ в период с объявления результатов согласно утвержденному расписанию проведения вступительных испытаний до окончания приема апелляционных заявлений. Детализированные сведения о результатах учета индивидуальных достижений доводятся до поступающих посредством Личного кабинета поступающего.

6. Апелляция подается поступающим (родителем, законным представителем) в письменной форме на имя председателя апелляционной комиссии в день объявления результатов или на следующий рабочий день после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция в связи с нарушением порядка проведения письменного комплексного экзамена может быть подана также в день проведения письменного комплексного экзамена. Апелляция подается путем направления сканированной копии апелляционного заявления на электронный адрес priem-ag@spbu.ru.

7. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении Правил проведения вступительных испытаний.

8. Состав Апелляционной комиссии утверждается уполномоченным должностным лицом СПбГУ.

9. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов апелляционной комиссии.

10. Апелляции рассматриваются членами апелляционной комиссии в дистанционном (заочном) формате без личного присутствия поступающего (родителя, законного представителя).

11. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения письменного комплексного экзамена и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

12. При рассмотрении апелляции проводится проверка работы в целом, а не только отдельной ее части, по которой подано апелляционное заявление.

13. По результатам работы апелляционной комиссии оценка может быть повышена, понижена, оставлена без изменений.

14. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов.

15. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается ответственным секретарем Приемной комиссии и является окончательным. Протокол доводится до сведения поступающих путем его направления по электронной почте не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения апелляций в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

16. Решение Апелляционной комиссии об изменении оценки вступительного испытания (как в сторону повышения, так и в сторону понижения оценки) отражается в результатах вступительного испытания, опубликованных в порядке, предусмотренном п. 1.4 Правил приема.

17. Протоколы решений Апелляционной комиссии хранятся в течение сроков, регламентированных номенклатурой дел.