

**Правила проведения вступительных испытаний при приеме
в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по
основным образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2025 году в рамках комплектования обучающимися
специализированного учебно-научного центра – Академической гимназии имени
Д. К. Фаддеева Санкт-Петербургского государственного университета**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проведения вступительных испытаний при приеме в Санкт-Петербургский государственный университет на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в рамках комплектования обучающимися специализированного учебно-научного центра – Академической гимназии имени Д. К. Фаддеева Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Правила проведения вступительных испытаний) определяют порядок проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по общеобразовательным программам в 2025 году.

1.2. Вступительное испытание при приеме на обучение по каждой основной общеобразовательной программе проводится в форме письменного комплексного экзамена и учета индивидуальных достижений.

1.3. Письменный комплексный экзамен проводится по предметам, определяемым в зависимости от основной общеобразовательной программы, на обучение по которой ведется прием.

1.4. Подготовка экзаменационных материалов и проведение вступительных испытаний при приеме на обучение на программы общего образования осуществляется экзаменационными комиссиями, создаваемыми в установленном в СПбГУ порядке.

1.5. СПбГУ обеспечивает проверку письменного комплексного экзамена в виде, исключающем установление авторства при проверке.

1.6. Оценивание результатов вступительных испытаний осуществляется экзаменационными комиссиями.

1.7. Состав экзаменационных комиссий формируется из научно-педагогических и педагогических работников СПбГУ, научно-педагогических и иных работников образовательных, научных и других организаций, профиль деятельности которых соответствует основным общеобразовательным программам.

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. Перед письменным комплексным экзаменом для поступающих проводятся консультации по разъяснению структуры программ вступительных испытаний, процедуры их проведения, предъявляемых к работе требований и критериев оценивания.

2.2. При проведении письменного комплексного экзамена применяется система аудио- и видеоконференцсвязи (с обязательным использованием поступающим видеокамер и микрофона во время вступительного испытания и обеспечением СПбГУ аудиовидеозаписи вступительного испытания), предусматривающая прохождение вступительного испытания посредством системы дистанционного обучения СПбГУ при подключении через Интернет, а также обеспечение контроля соблюдения лицами, проходящими вступительные испытания, правил их проведения (прокторинг).

2.3. При организации письменного комплексного экзамена в соответствии п. 2.2 настоящих Правил:

2.3.1. члены экзаменационной комиссии, иные уполномоченные работники СПбГУ и (или) уполномоченные работники других организаций обеспечивают идентификацию личности поступающего с целью удостовериться в том, что в письменном

комплексном экзамене принимает участие именно то лицо, которое подавало заявление об участии в конкурсе, для чего поступающие перед началом письменного комплексного экзамена демонстрируют на видеокамеру оригинал документа, удостоверяющего их личность (страницу, содержащую фамилию, имя, отчество и фотографию);

2.3.2. информация о требованиях к оборудованию для проведения письменного комплексного экзамена, порядке получения поступающими доступа к системе дистанционного обучения СПбГУ, экзаменационным заданиям, порядке ввода (размещения) поступающими ответов на экзаменационные задания, алгоритме действий поступающих перед началом письменного комплексного экзамена для обеспечения идентификации личности и контроля соблюдения поступающими правил проведения письменного комплексного экзамена во время его проведения, о возможности досрочно завершить выполнение экзаменационной работы, о наличии (отсутствии) возможности кратковременного выхода из помещения, в котором поступающий проходит письменный комплексный экзамен, и правилах такого выхода в случае его возможности объявляется Приемной комиссией в порядке, предусмотренном п. 1.4 Правил приема, не позднее начала периода проведения вступительных испытаний.

2.4. Поступающие несут ответственность за выполнение необходимых условий для работы системы прокторинга, а также соглашаются на видео- и аудиозапись процесса выполнения письменного комплексного экзамена.

2.5. Письменный комплексный экзамен выполняется на персональных компьютерах или ноутбуках. Использование поступающим мобильных устройств (мобильных телефонов, смартфонов, планшетов) при прохождении письменного комплексного экзамена не допускается.

2.6. Во время выполнения письменного комплексного экзамена поступающий должен использовать мобильный телефон как дополнительную камеру, для подключения которой поступающий сканирует QR-код из системы прокторинга. Иное использование мобильного телефона не допускается.

2.7. В день проведения письменного комплексного экзамена поступающий должен своевременно войти в соответствующий курс в системе дистанционного обучения СПбГУ.

2.8. В помещении, в котором поступающий проходит письменный комплексный экзамен, запрещено наличие у поступающего при себе во время проведения вступительного испытания любых личных вещей, за исключением материалов и принадлежностей, разрешенных к использованию. Технические средства, за исключением компьютера (ноутбука), видеокамеры, микрофона и других устройств, посредством которых обеспечивается видеоконференцсвязь, а также мобильного телефона, используемого согласно п. 2.6 настоящих Правил, предварительно отключаются.

2.9. Не допускается наличие у поступающих при себе во время проведения письменного комплексного экзамена:

2.9.1. персональных вычислительных машин (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), иной электронно-вычислительной техники (в т.ч. калькуляторов) и других технических средств, за исключением технических средств, указанных в пп. 2.2, 2.6 настоящих Правил;

2.9.2. мобильных телефонов (за исключением их использования для демонстрации рабочего места поступающего) и иных средств связи;

2.9.3. канцелярских принадлежностей, за исключением допустимых для использования в соответствии с информацией, размещенной согласно пп. 2.3.2 настоящих Правил;

2.9.4. любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, географических карт, атласов и т.д.), если их использование специально не предусмотрено программой конкретного вступительного испытания.

2.10. Задания письменного комплексного экзамена выполняются каждым поступающим самостоятельно.

2.11. Во время проведения вступительного испытания не допускается общение поступающих с какими-либо лицами за исключением членов экзаменационных комиссий, уполномоченных работников СПбГУ и (или) уполномоченных работников других организаций по вопросам, непосредственно связанным с организацией вступительных испытаний.

2.12. Поступающие не имеют права предоставлять доступ к компьютеру (ноутбуку) посторонним лицам во время выполнения письменного комплексного экзамена, в том числе посредством программ для удаленного управления компьютером (ноутбуком), вступать в разговоры с посторонними лицами, открывать другие вкладки браузера, использовать дополнительные мониторы и иную компьютерную технику.

2.13. Во время выполнения письменного комплексного экзамена не допускается проговаривать вопросы и задания вслух.

2.14. Работа поступающего, содержащая любые пометки, раскрывающие авторство работы, до проверки экзаменационной комиссией не допускается, поступающему выставляется низший балл (ноль баллов).

2.15. Наличие у поступающего при себе во время проведения вступительного испытания, а равно использование поступающим в указанное время неразрешенных к использованию письменных и (или) печатных материалов, а также технических средств (включая средства связи) влечет за собой удаление поступающего с экзамена и выставление ему низшего балла (0 баллов) либо в случае выявления допущенных нарушений после завершения вступительного испытания – выставление низшего балла (0 баллов) за выполненную работу вне зависимости от ее содержания.

2.16. В рамках учета индивидуальных достижений при прохождении вступительного испытания поступающий вместе с документами, необходимыми для допуска к конкурсу, представляет документы и материалы, подтверждающие его успехи в учебе и исследовательской работе.

2.17. Перечень учитываемых индивидуальных достижений определяется программой вступительного испытания по каждой образовательной программе.

2.18. Все документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях и предусмотренные программой вступительного испытания, должны быть поданы в сроки приема заявлений об участии в конкурсе, установленные п. 4.12 Правил приема.